



# LAPORAN TAHUNAN

MAJLIS DAERAH KAMPAR

# 2024



# LAPORAN TAHUNAN MAJLIS DAERAH KAMPAR 2024





ISI KANDUNGAN

|                                              |   |
|----------------------------------------------|---|
| Perutusan Yang Dipertua Majlis Daerah Kampar | 1 |
|----------------------------------------------|---|

|                     |   |
|---------------------|---|
| 01. PROFIL KORPORAT | 2 |
|---------------------|---|

|                                                  |    |
|--------------------------------------------------|----|
| Sejarah Pembentukan                              | 3  |
| Peta Kawasan Kampar                              | 4  |
| Aktiviti Pelancongan Di Kampar                   | 5  |
| Senarai Pentadbir                                | 8  |
| Carta Organisasi Majlis Daerah Kampar 2024       | 9  |
| Senarai Undang-Undang, Peraturan dan Punca Kuasa | 10 |
| Peranan                                          | 12 |
| Visi, Misi dan Objektif Strategik                | 13 |
| Nilai Bersama                                    | 14 |
| Piagam Pelanggan                                 | 15 |
| Resolusi Integriti                               | 16 |
| Imej Korporat                                    | 17 |

|                                 |       |
|---------------------------------|-------|
| 02. PENCAPAIAN MDKpr TAHUN 2024 | 18-27 |
|---------------------------------|-------|

|                                |       |
|--------------------------------|-------|
| 03. PENGURUSAN TERTINGGI MDKpr | 28-32 |
|--------------------------------|-------|

|                 |    |
|-----------------|----|
| 04. TADBIR URUS | 33 |
|-----------------|----|

|                                               |         |
|-----------------------------------------------|---------|
| 4.1 Pejabat Yang Dipertua                     | 35      |
| 4.2 Unit Pusat Setempat (OSC)                 | 38-49   |
| 4.3 Unit Undang-Undang                        | 51-55   |
| 4.4 Unit Perhubungan Korporat dan Pelancongan | 57-63   |
| 4.5 Unit Audit Dalam                          | 65-71   |
| 4.6 Jabatan Khidmat Pengurusan                | 73-79   |
| 4.7 Bahagian Penguatkuasaan                   | 81-89   |
| 4.8 Bahagian Sistem Maklumat                  | 91-96   |
| 4.9 Jabatan Perancangan dan Pembangunan       | 98-108  |
| 4.10 Bahagian Landskap dan Rekreasi           | 110-113 |
| 4.11 Jabatan Kejuruteraan                     | 115-133 |
| 4.12 Jabatan Perbendaharaan                   | 135-138 |
| 4.13 Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta   | 140-146 |
| 4.14 Jabatan Kesihatan Awam                   | 148-173 |

|             |     |
|-------------|-----|
| 05. PENUTUP | 174 |
|-------------|-----|



# Perutusan

## **YANG DIPERTUA MAJLIS DAERAH KAMPAR**

**Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh,  
Salam Sejahtera dan Salam Perak Sejahtera 2030.**

Dengan penuh rasa syukur dan bangga, saya merakamkan ucapan aluan ini bagi Laporan Tahunan Majlis Daerah Kampar bagi tahun 2024. Laporan ini bukan sekadar dokumen tahunan, tetapi juga merupakan refleksi kepada segala usaha, pencapaian dan cabaran yang telah kita tempuh bersama sepanjang tahun ini.

Tahun 2024 menyaksikan Majlis Daerah Kampar terus mengorak langkah ke dalam melaksanakan tanggungjawab sebagai Pihak Berkuasa Tempatan yang berwibawa. MDKampar telah berjaya meraih beberapa pencapaian di pelbagai peringkat, hasil usaha bersepadu semua warga kerja Majlis.

Lebih membanggakan, MDKampar turut memainkan peranan penting dalam menjayakan Tahun Melawat Perak 2024, dengan pelbagai inisiatif pembangunan pelancongan dan penyediaan infrastruktur mesra pelancong yang telah berjaya meningkatkan imej Kampar sebagai destinasi yang kaya dengan eko pelancongan dan menjadikan Kampar sebagai destinasi pilihan pelancong dalam dan luar negara.

Saya ingin merakamkan penghargaan dan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah menyumbang kepada kecemerlangan MDKampar sepanjang tahun ini. Diharapkan semangat kerjasama dan komitmen tinggi ini akan terus dikekalkan bagi memastikan agenda pembangunan yang mampan dan inklusif dapat diteruskan demi kesejahteraan seluruh warga Kampar.

Sekian, terima kasih.

**AHMAD SUQAIRY BIN ALIAS**

**Yang Dipertua**

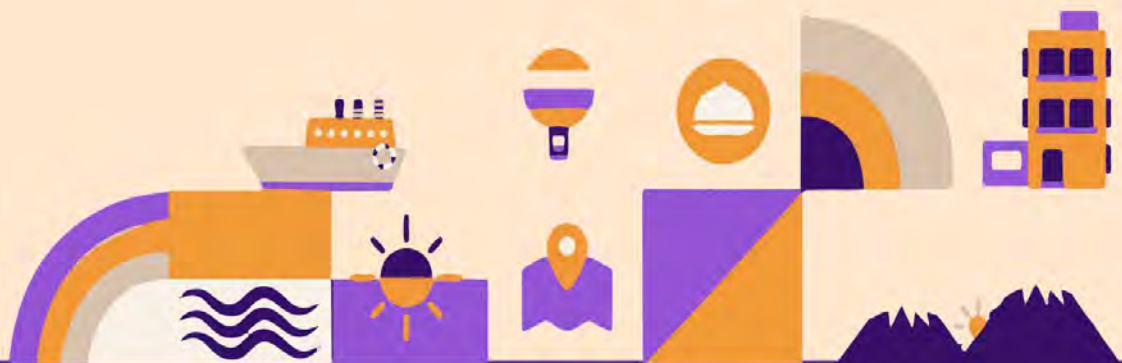
**Majlis Daerah Kampar**





# 01.

## Profil Korporat.





## SEJARAH PEMBENTUKAN

Majlis Daerah Kampar (MDKpr) dahulunya Majlis Daerah Kinta Selatan telah ditubuhkan pada **1 Disember 1979** apabila berkuatkuasanya **Warta Kerajaan Pk.PU 11 bertarikh 24 Mac 1981**. Dahulunya dikenali sebagai Lembaga Bandaran iaitu cantuman di antara sebuah Lembaga Bandaran (Kampar) dan tiga buah Majlis Tempatan iaitu Gopeng, Jeram dan Malim Nawar.

Nama Majlis Daerah Kinta Selatan telah ditukar kepada **Majlis Daerah Kampar** dengan singkatan **MDKpr** yang telah diluluskan dalam **Warta Kerajaan Negeri Perak No. 403 bertarikh 25 Februari 2009**. Penukaran ini adalah selaras dengan kewujudan daerah baru iaitu Daerah Kampar hasil daripada pecahan daerah kecil Gopeng dan Kampar daripada Daerah Kinta. **Perisytiharan Daerah Kampar** telah disiarkan dalam **Warta Kerajaan Negeri Perak No. 586, No. 587 dan No.588 bertarikh 23 April 2009**.

Keluasan asal pentadbiran MDKpr ialah kira-kira 10,960 hektar (109.60 km persegi) berdasarkan Pelan Warta PW 567. Ianya terdiri daripada 2,846.30 hektar (28.46 km persegi) yang merupakan kawasan operasi dengan tumpuan di kawasan pusat-pusat petempatan. Manakala kawasan selebihnya iaitu seluas 8,113.70 hektar (81.13 km persegi) adalah di bawah kawasan kawalan.

MDKpr telah mewartakan **peluasan kawasan** di bawah Akta Kerajaan Tempatan, 1976 Akta 171, Sub Seksyen 4(3) dengan **No. Warta 3114, bertarikh 8 Oktober 2015** melalui **Warta Kerajaan Negeri Perak yang diterbitkan pada 5 November 2015** seperti mana **Pelan Warta P.W 2131 dan P.W 4171**. Dengan itu, keluasan keseluruhan MDKpr yang meliputi keseluruhan Mukim Kampar, Teja dan sebahagian Mukim Sg. Raia, Daerah Kinta dan sebahagian Mukim Chenderiang, Daerah Batang Padang adalah seluas **67,774.017 hektar (677.74 km persegi)**.

Kawasan MDKpr terletak bersempadan dengan Negeri Pahang (Timur), Daerah Kinta (Utara dan Barat) dan Daerah Batang Padang (Selatan). Bandar utama bagi Majlis Daerah Kampar ialah Bandar Kampar yang merupakan sebuah Bandar di tepi jalan Persekutuan Ipoh – Kuala Lumpur. Lebuhraya Utara Selatan turut melintasi kawasan ini dengan susur keluaranya ialah Plaza Tol Gopeng yang turut dilengkapi dengan kemudahan landasan kereta api yang mengunjur dari Utara ke Selatan dengan stesenya berada di Bandar Kampar.

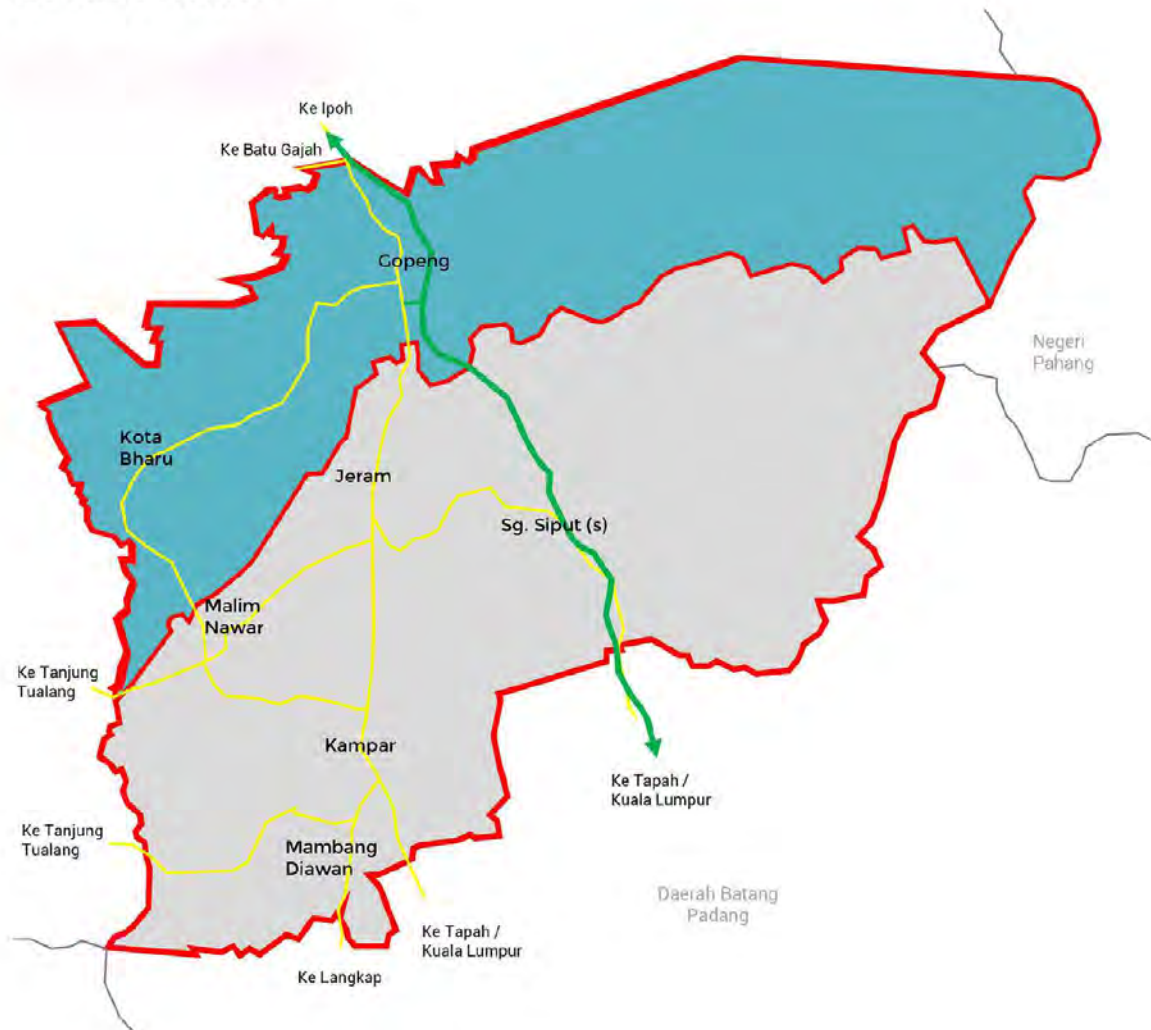






## PETA KAWASAN

Keluasan Kawasan Operasi :  
2846.30 Hektar







## AKTIVITI PELANCONGAN DI KAMPAR

Daerah Kampar mempunyai banyak tempat pelancongan yang menarik. Antara tempat- tempat menarik yang boleh dikunjungi di sekitar kawasan daerah Kampar ialah Gua Tempurung, Gua Kandu, Muzium Gopeng, Ladang Teh Gaharu Gopeng, Paip Besar Gopeng, Berakit di jeram Sungai Kampar, Muzium Perlombongan Bijih Timah Kinta, West Lake of Kampar, Disney Avenue Agacia Land Kampar, Menara Jam dan Arca Mendulang Kampar.

Kampar mempunyai produk eko-pelancongan sedia ada yang bertaraf antarabangsa bagi menarik kedatangan pelancong. Walau bagaimanapun, Kampar masih berfungsi sebagai bandar transit kepada pelancong sebelum meneruskan perjalanan ke tempat lain. Oleh itu, usaha bagi mempelbagaikan promosi produk-produk pelancongan perlu diperhebat dan diperkasa di peringkat nasional dan antarabangsa.

Promosi pelancongan daerah Kampar telah dipergiatkan sehingga ke peringkat Antarabangsa melalui Tourism Promotion Organization for Asia Pacific Cities (TPO). Usaha mempromosi daerah Kampar ini dijalankan melalui penggunaan teknologi maklumat seperti internet bagi menyebarkan maklumat tentang pelancongan. Penggunaan internet dapat memastikan semua pelancong memperoleh maklumat berguna mengenai destinasi pelancongan menarik dan aktiviti pelancongan di daerah Kampar. Promosi yang giat dapat memastikan semua maklumat pelancongan disebarkan secara berkesan bagi menarik kunjungan pelancong.

Tidak terkecuali, MDKpr menggunakan media sosial dalam membuat hebahan bagi tempat - tempat pelancongan yang menarik. Antara media sosial yang digunakan ialah :



Laman Web Rasmi  
[www.mdkampar.gov.my](http://www.mdkampar.gov.my)



Laman Web Rasmi  
Majlis Daerah Kampar



Laman Sosial Twitter  
@MDKampar





# *Destinasi Menarik di* **KAMPAR**

Gua Tempurung

Gua Kandu

Agarwood 沉香 じんこう 沉香  
**Gaharu Tea Valley**  
務邊沉香山茶园 Gopeng

Ladang Teh  
Gaharu

Bukit Batu Putih





Batu Granit Porfiritik,  
Gunung Bujang Melaka

Pelancongan  
Kembara

Galeri Art And Heritage  
@Thye Seng 105

Ilham Seni Kampar

Zahara Garden





## SENARAI PENTADBIR MAJLIS DAERAH KAMPAR

### YANG DIPERTUA

| BIL. | NAMA                                    | DARI       | HINGGA     |
|------|-----------------------------------------|------------|------------|
| 1.   | Mohd Noor bin Ismail                    | 01.01.1980 | 31.12.1980 |
| 2.   | Ab Aziz bin Ab Rahman                   | 05.01.1981 | 15.10.1986 |
| 3.   | Abd Aziz bin Md Ludin                   | 16.10.1986 | 09.10.1988 |
| 4.   | Mohd Rafiai bin Hj Mokhtar              | 16.10.1988 | 15.11.1993 |
| 5.   | Mohd Fouzi bin Wan Ab. Rahman           | 16.11.1993 | 30.11.1998 |
| 6.   | Abu Zar bin Omar                        | 01.12.1998 | 15.05.2003 |
| 7.   | Hj Rosli bin Abd Rashid                 | 16.06.2003 | 31.12.2003 |
| 8.   | Hasim bin Hasan                         | 01.06.2004 | 01.04.2005 |
| 9.   | Muhammad bin Musa                       | 02.04.2005 | 15.04.2005 |
| 10.  | Hj. Che Leh bin Che Ali                 | 16.04.2005 | 01.08.2005 |
| 11.  | Abdul Manap bin Ismail                  | 01.10.2005 | 04.11.2007 |
| 12.  | Khairul Anwar bin Ramli                 | 16.01.2008 | 10.08.2008 |
| 13.  | Ahmad Kamaruzzaman bin Hamzah           | 11.08.2008 | 02.05.2011 |
| 14.  | Hj. Abdul Hakim bin Hj Ibrahim AMP, PPT | -          | 18.02.2014 |
| 15.  | Khairul Amir bin Mohamad Zubir AMP,     | 19.02.2014 | 20.01.2020 |
| 16.  | Abdul Halim bin Saad                    | 01.04.2020 | 31.08.2022 |
| 17.  | Ahmad Suqairy bin Alias AMP, PPT        | 15.09.2022 | KINI       |

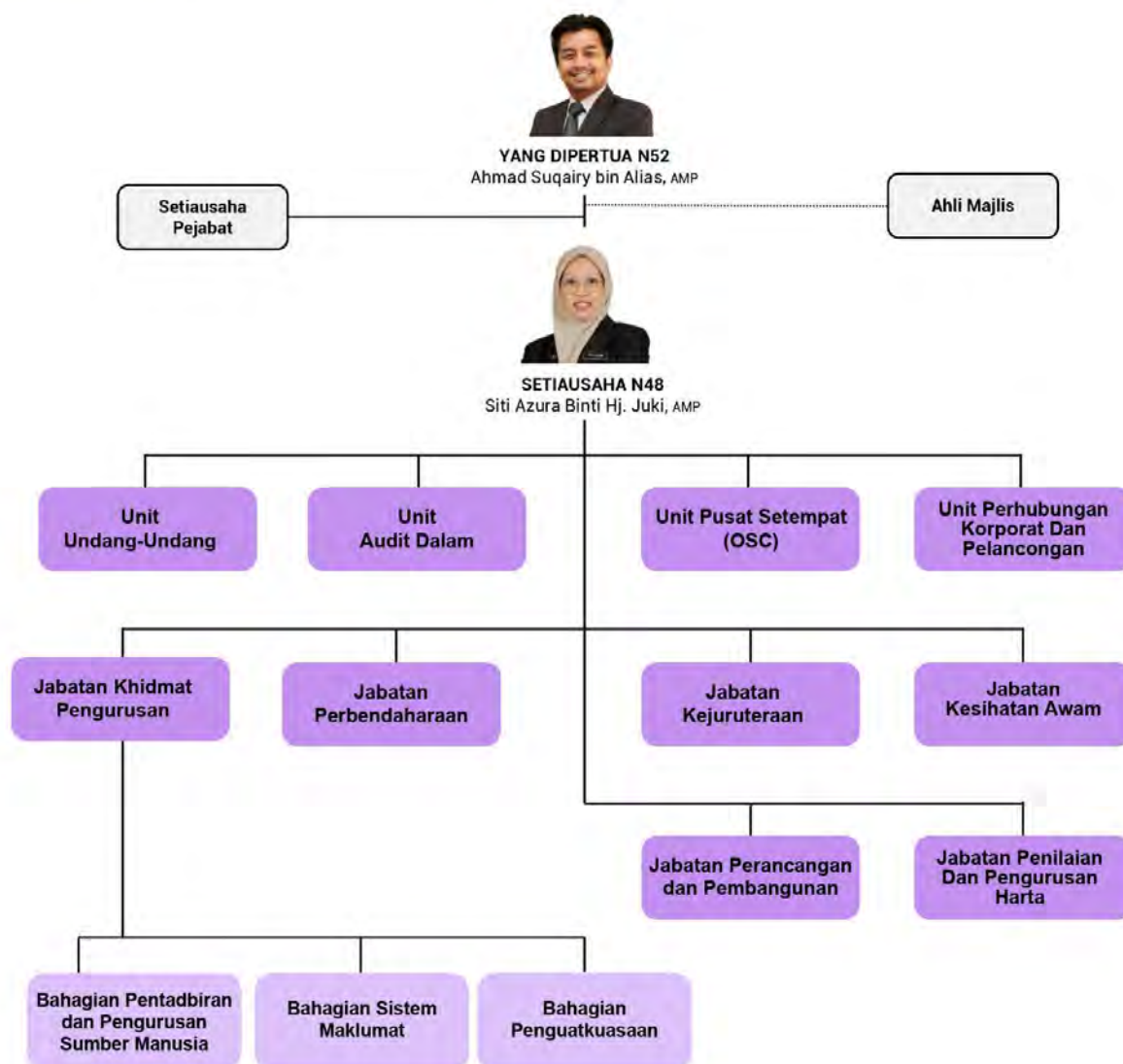
### SETIAUSAHA

| BIL. | NAMA                                     | DARI       | HINGGA     |
|------|------------------------------------------|------------|------------|
| 1.   | Hussein Sazally bin Mohd Sam             | 1973       | 1979       |
| 2.   | Mohd Hussein bin Daud                    | 1979       | 1983       |
| 3.   | Rashid bin Saad                          | 1983       | 1985       |
| 4.   | Shaari bin Yaakob                        | 1985       | 29.02.1988 |
| 5.   | Ahmad Zainuddin bin Mat Saidi            | 01.03.1988 | 31.12.1998 |
| 6.   | Ayub Shadan bin Abdul Rani PPT           | 01.01.1999 | 14.04.2008 |
| 7.   | Hj. Abdul Rahim bin Hj. Ibrahim AMP, PPT | 15.04.2008 | 30.06.2011 |
| 8.   | Nor Akmal bin Yang Ghazali AMP,          | 01.07.2011 | 30.06.2018 |
| 9.   | Siti Azura binti Hj. Juki AMP,           | 01.07.2018 | KINI       |





## CARTA ORGANISASI MAJLIS DAERAH KAMPAR 2024







## SENARAI UNDANG-UNDANG, PERATURAN DAN PUNCA KUASA

### 1. Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171)

| Bil | Uuk Dan Kaedah                                                                                | No Pk.P.U.                              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1   | Undang-Undang Kecil (Mengkompaun Kesalahan) (MDKS) Kerajaan Tempatan 1982                     | Pk.P.U. 25                              |
| 2   | Undang-Undang Kecil Pengendali Makanan (MDKS) 1982                                            | Pk.P.U. 26                              |
| 3   | Undang-Undang Kecil Kedai Gunting dan Pedandan Rambut (MDKS) 1982                             | Pk.P.U. 27                              |
| 4   | Undang-Undang Kecil Penjaja (MDKS) 1982                                                       | Pk.P.U. 30                              |
| 5   | Undang-Undang Kecil Bayaran Lesen untuk Gerai Pasar Awam (MDKS) 1983                          | Pk.P.U. 28                              |
| 6   | Undang-Undang Kecil Pasar-Pasar (MDKS) 1984                                                   | Pk.P.U. 62                              |
| 7   | Undang-Undang Kecil Pemungutan, Pembuangan dan Pelupusan Sampah-Sarap (MDKS) 1985             | Pk.P.U. 45                              |
| 8   | Undang-Undang Kecil Taman (MDKS) 1985                                                         | Pk.P.U. 53<br>Pindaan 2008<br>Pk.P.U. 3 |
| 9   | Undang-Undang Kecil Pengawalan dan Pengawasan Tempat-Tempat Makan (MDKS) 1990                 | Pk.P.U. 15                              |
| 10  | Undang-Undang Kecil Vandalisme (MDKS) 1994                                                    | Pk.P.U. 16                              |
| 11  | Undang-Undang Kecil Krematorium (MDKS) 1994                                                   | Pk.P.U. 17                              |
| 12  | Undang-Undang Kecil Tandas Awam (MDKS) 1994                                                   | Pk.P.U. 18                              |
| 13  | Undang-Undang Kecil Permohonan Maklumat (MDKS) 2000                                           | Pk.P.U. 9                               |
| 14  | Undang-Undang Kecil Pelesenan Anjing (MDKS) 2003                                              | Pk.P.U. 13                              |
| 15  | Undang-Undang Kecil Kolam Renang (MDKS) 2005                                                  | Pk.P.U. 15                              |
| 16  | Undang-Undang Kecil Tempat Letak Kereta Persendirian (MDKS) 2007                              | Pk.P.U. 4                               |
| 17  | Undang-Undang Kecil Hotel (Majlis Daerah Kampar) 2010                                         | Pk.P.U. 14                              |
| 18  | Undang-Undang Kecil Pasar Borong (Majlis Daerah Kampar) 2010                                  | Pk.P.U. 13                              |
| 19  | Kaedah-Kaedah Jawatankuasa Tatatertib (Majlis Daerah Kampar) 2012                             | Pk.P.U. 32                              |
| 20  | Undang-Undang Kecil Pelesenan Haiwan Ternakan dan Haiwan Merayau (Majlis Daerah Kampar) 2012  | Pk.P.U. 4                               |
| 21  | Undang-Undang Kecil Pusat Kecantikan dan Penjagaan Kesihatan (Majlis Daerah Kampar) 2012      | Pk.P.U. 4                               |
| 22  | Undang-Undang Kecil Iklan (Majlis Daerah Kampar) 2014                                         | Pk. P.U. 5                              |
| 23  | Kaedah-kaedah Pegawai Majlis Daerah Kampar (Kelakuan dan Tatatertib) 2014                     | Pk. P.U. 4                              |
| 24  | Undang-Undang Kecil Pelesenan, Tred, Perniagaan dan Perindustrian (Majlis Daerah Kampar) 2017 | Pk. P.U. 4                              |
| 25  | Undang-Undang Kecil Pelesenan Establisymen Makanan (Majlis Daerah Kampar) 2018                | Pk.P.U. 74/71                           |
| 26  | Undang-Undang Kecil Iklan Pilihanraya (Majlis Daerah Kampar) 2018                             | Pk.P.U. 174/71                          |



**2. Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)**

| Bil | Uuk Dan Kaedah                                                                                                              | No Pk.P.U.  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1   | Undang-Undang Kecil Kerja Tanah (MDKS) 2003                                                                                 | Pk.P.U. 2   |
| 2   | Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (Pindaan) 2012                                                                         | Pk. P.U. 5  |
| 3   | Undang-Undang Kecil (Mengkompaun Kesalahan-Kesalahan) (Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Perak) Jalan, Parit dan Bangunan 2013 | Pk. P.U. 49 |

**3. Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172)****4. Akta Pengangkutan Jalan 1987**

| Bil | Perintah                                                                 | No Pk.P.U.                                                                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                          | Pk.P.U. 6                                                                                                                   |
| 1   | Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kereta) (MDKS) 2000 | Pindaan 2001 Pk.P.U. 1 Pindaan 2003 Pk.P.U. 5<br>Pindaan 2005 Pk.P.U. 34 Pindaan 2008 Pk.P.U. 11<br>Pindaan 2010 Pk.P.U. 43 |
| 2   | Perintah Pengangkutan Jalan (Larangan Penggunaan Jalan) (MDKS) 2000      | Pk.P.U. 1                                                                                                                   |

**5. Akta Pengurusan Strata 2013 (Akta 757) & Peraturan-peraturan****6. Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984****7. Undangan-Undang Kecil yang diwartakan oleh Majlis Daerah Kampar****8. Kaedah/ Perintah yang diwartakan oleh Majlis Daerah Kampar****9. Perintah Am****10. Arahan Perkhidmatan****11. Arahan Perbendaharaan****12. Pekeliling-pekelling Kerajaan Negeri dan Persekutuan****13. Kanun Acara Jenayah****14. Kanun Keseksaan****15. Akta Keterangan****16. Perlembagaan Malaysia****17. Dasar-dasar Majlis Daerah Kampar - Mesyuarat Penuh****18. Pendapat/ Pandangan Undang-undang oleh Pejabat Penasihat Undang-Undang**





## PERANAN

### MAJLIS DAERAH KAMPAR

Sebagai kerajaan di peringkat ketiga dan terhampir dengan rakyat MDKpr bertanggungjawab melaksanakan 5 peranan utama sebagai teras perkhidmatan kepada rakyat iaitu :



# 1

#### Memberikan Perkhidmatan Perbandaran Yang Efisien, Dinamik & Berdaya Maju

Mewujudkan Pentadbiran Majlis Daerah Kampar yang berkesan agar perkhidmatan teras Majlis dapat memenuhi kepuasan masyarakat

#### Merancang Pembangunan Mampuan

Merancang dan menyediakan infrastruktur serta kemudahan awam yang berkualiti dan berteknologi tinggi ke arah bandar yang mampu mengekalkan pencapaian dalam pembangunan sosial, ekonomi dan fizikal secara berterusan.

# 2



# 3

#### Merancang, Melaksana dan Mengawal Perniagaan

Memastikan semula peraturan dan kehendak undang-undang dipatuhi oleh semua peniaga yang menjalankan perniagaan dalam kawasan Majlis serta mewujudkan iklim ekonomi yang berdaya saing dan seiring dengan arus pembangunan.

#### Menguruskan Hasil Dan Perbelanjaan Majlis

Bertanggungjawab memastikan semua hasil dan penerimaan direkodkan dan dilaksanakan mengikut garis panduan yang ditetapkan di dalam Arahan Perbendaharaan dan Akta Kewangan 1957 serta Pekeliling dan Surat Pekeliling Perbendaharaan dengan bijaksana dan berhemah.

# 4



# 5

#### Menguatkuasakan Undang- Undang

Melaksanakan peraturan-peraturan dan undang-undang yang sedia ada secara berkesan mengikut peruntukan yang dibenarkan.



**VISI, MISI DAN MOTO**

MAJLIS DAERAH KAMPAR

**VISI**

Menjadi Peneraju Kearifan Kawasan Perbandaran Kampar yang Progresif dan Sejahtera Menjelang Tahun 2025.

**MISI**

Melaksanakan Cara Mengawal Selia Pembangunan Daerah Kampar Bagi Mewujudkan Persekitaran yang Sejahtera dan Mampan Melalui Penyampaian Perkhidmatan Perbandaran yang Inovatif, Cepat, Tepat dan Berintegriti.

**MOTO**

Maju dan Membangun.

**OBJEKTIF STRATEGIK**

MAJLIS DAERAH KAMPAR

Tiga (3) Objektif Strategik Utama dikenalpasti membantu MDKpr melaksanakan tugas yang dipertanggungjawabkan serta menangani cabaran-cabaran yang berbangkit dalam merealisasikan VISI dan MISI yang ditetapkan.



Memperkasakan keupayaan dan kapasiti tadbir urus Majlis bagi meningkatkan tahap kualiti penyampaian perkhidmatan kepada pelanggan.

- |             |                                    |
|-------------|------------------------------------|
| <b>TS-1</b> | Memantapkan pembangunan organisasi |
| <b>TS-2</b> | Memperkasakan tadbir urus MDKpr    |
| <b>TS-3</b> | Memantapkan sumber hasil MDKpr     |

Menyediakan prasarana dengan kualiti penyelenggaraan yang memenuhi kehendak masyarakat bagi mempertingkatkan kualiti hidup komuniti.

- |             |                                                                   |
|-------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>TS-3</b> | Mempertingkatkan kemudahan infrasktruktur awam                    |
| <b>TS-3</b> | Memperkukuhkan pengurusan dan penyelenggaraan aset fasiliti awam. |



Memantapkan kolaborasi strategik bagi memudahkan dan melancarkan pembangunan.

- |             |                                                                                |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TS-5</b> | Memantapkan jaringan kerjasama dengan pihak-pihak berkepentingan               |
| <b>TS-5</b> | Memperkukuhkan jalan dan penyertaan komuniti dalam aktiviti dan program Majlis |
| <b>TS-1</b> | Memperkasakan imej Majlis                                                      |



**NILAI BERSAMA**  
MAJLIS DAERAH KAMPAR

**1.**

**AMANAH**

- Menjalankan tugas dengan penuh komitmen, dedikasi dan rasa tanggungjawab selaras dengan akujanji yang telah diikrarkan.

**2.**

**KERJA BERPASUKAN**

- Menyemai semangat kekitaan, bekerjasama, bertolak-ansur dan sifat setia kawan dan muafakat tinggi untuk mencapai visi dan misi organisasi.

**3.**

**AKAUNTABILITI**

- Mempunyai rasa tanggungjawab dan akauntabiliti di dalam segala tindakan dan kelakuan.

**4.**

**BERDISIPLIN**

- Sentiasa mengawal diri dan perilaku berlandaskan undang-undang peraturan, prinsip dan nilai-nilai murni. Melaksanakan tanggungjawab dengan tekun dan taat tanpa penyellaan yang rapi dan sentiasa menjaga imej diri, organisasi, perkhidmatan dan Negara di kaca mata masyarakat.

**5.**

**BIJAKSANA**

- Sentiasa berusaha melaksanakan tugas dan tanggungjawab secara bijaksana berpandukan ilmu, kemahiran dan tahap profesionalisme yang tinggi. Membuat pertimbangan dalam sesuatu tindakan serta membuat keputusan yang rasional berdasarkan fakta tertentu dengan mengambil kira kepentingan organisasi, perkhidmatan dan negara.





## MAJLIS DAERAH KAMPAR, PERAK

## PIAGAM PELANGGAN MAJLIS DAERAH KAMPAR

| BIL                                            | PERKHIDMATAN                                                                                           | TEMPOH<br>PIAGAM PELANGGAN                      |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>1. PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN KAWASAN PBT</b> |                                                                                                        |                                                 |
| 1.                                             | Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Kediaman                                                          | 3 kali seminggu                                 |
| 2.                                             | Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Bandar / Perniagaan                                               | setiap hari                                     |
| 3.                                             | Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Industri                                                          | 3 kali seminggu                                 |
| 4.                                             | Pembersihan Longkang Jalan Utama                                                                       | 2 bulan sekali<br>(ikut kontrak)                |
| 5.                                             | Pembersihan Longkang Jalan Sekunder                                                                    | 3 bulan sekali<br>(ikut kontrak)                |
| 6.                                             | Pembersihan Longkang Jalan Minor                                                                       | 4 bulan sekali<br>(ikut kontrak)                |
| 7.                                             | Pembersihan Longkang Jalan Protokol                                                                    | 1 kali sebulan<br>(ikut kontrak)                |
| 8.                                             | Pemotongan Rumput di Bahu Jalan oleh Konsesi                                                           | 2 kali sebulan<br>(ikut kontrak)                |
| 9.                                             | Penyelenggaraan Kawasan Tanah Lapang                                                                   | 1 kali sebulan                                  |
| <b>2. CUKAI TAKSIRAN</b>                       |                                                                                                        |                                                 |
| 1.                                             | Permohonan Bantahan Cukai Taksiran                                                                     | 60 hari bagi Majlis Daerah<br>90 hari MP dan MB |
| 2.                                             | Hebahan Keputusan Selepas Mesyuarat Bantahan Cukai Taksiran                                            | 7 hari                                          |
| 3.                                             | Permohonan Pindah Milik Pegangan Bercukai                                                              | 10 hari                                         |
| <b>3. PEMBANGUNAN</b>                          |                                                                                                        |                                                 |
| 1.                                             | Permohonan Kelulusan Pelan Bangunan                                                                    | 50 hari hingga 92 hari                          |
| 2.                                             | Kebenaran Merancang :<br>1) Pembangunan Skala Kecil :                                                  | 42 hari hingga 98 hari (skala kecil)            |
|                                                | Kebenaran Merancang :<br>1) Pembangunan Skala Sederhana :                                              | 57 hari hingga 99 hari (skala sederhana)        |
| 3.                                             | Kekerapan Mesyuarat OSC                                                                                | 2 kali sebulan                                  |
| <b>4. SEWAAN ASET</b>                          |                                                                                                        |                                                 |
| 1.                                             | Permohonan Sawaan Dewan                                                                                | 3 hari                                          |
| 2.                                             | Permohonan Sewaan Padang                                                                               | 3 hari                                          |
| <b>5. LESEN</b>                                |                                                                                                        |                                                 |
| 1.                                             | Pengeluaran Lesen Premis Perniagaan Yang Tidak Berisiko                                                | 1 hari                                          |
| 2.                                             | Permohonan Pengeluaran Lesen Papan Iklan Komersil (Billboard Sedia Ada)                                | 1 hari                                          |
| 3.                                             | Permohonan Pengeluaran Lesen Premis Perniagaan Yang Berisiko                                           | 20 hari                                         |
| 4.                                             | Permohonan Pengeluaran Lesen Iklan Perniagaan                                                          | 1 hari                                          |
| 5.                                             | Permohonan Pengeluaran Lesen Anjing                                                                    | 1 hari                                          |
| <b>6. KHIDMAT PELANGGAN</b>                    |                                                                                                        |                                                 |
| 1.                                             | Maklumbalas Terimaan Aduan kepada Pengadu Melalui Sistem SISPA                                         | 1 hari                                          |
| 2.                                             | Maklumbalas kepada Pengadu Mengenai Status Aduan (Hasil Siasatan / Tindakan Penyelesaian yang diambil) | 14 hari                                         |
| 3.                                             | Menyelesaikan Urusan Bayaran di Kaunter                                                                | 15 min waktu biasa                              |
|                                                |                                                                                                        | 30 min waktu puncak<br>(Jan, Feb, Julai, Ogos)  |

**Nota :**  
Kelulusan Penyeragaman Piagam Pelanggan bagi seluruh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) Negeri Perak dalam Bengkel Semakan & Penyeragaman Piagam Pelanggan PBT Negeri Perak Darul Ridzuan pada 15 Mac 2021.



## RESOLUSI INTEGRITI MAJLIS DAERAH KAMPAR

Bahawa kami anggota MDKpr sesungguhnya bersetuju dengan resolusi- resolusi seperti berikut :-

1.

Menutup ruang dan peluang berlakunya rasuah, salahguna kuasa dan penyelewengan dalam pengurusan perolehan dan pembayaran.

2.

Memberi kesedaran, kefahaman dan penghayatan dalam aspek pengurusan kewangan dan perolehan kepada semua kakitangan.

3.

Menubuhkan Jawatankuasa Tadbir Urus (JKTU) sebagai platform untuk menyampaikan apa-apa resolusi kepada pihak atasan untuk tindakan sewajarnya.

4.

Memegang nilai-nilai murni dalam diri berteraskan kepada prinsip adil, amanah, benar, telus dan bersyukur.

5.

Bekerja dengan ikhlas dan jujur berpandukan kepada sistem, prosedur dan peraturan yang telah ditetapkan.

6.

Menjunjung prinsip keperibadian murni dan memikul amanah kepada Tuhan, diri sendiri, organisasi, jabatan dan pelanggan

7.

Menyemai dan memegang AKU JANJI yang telah dilafazkan dengan sepenuh hati.





## PEMERKASAAN IMEJ KORPORAT MAJLIS DAERAH KAMPAR

### SIMBOLIK KEPADA WARNA

|  |              |
|--|--------------|
|  | BERINGAT     |
|  | BERSATU      |
|  | PEKA / KETUA |
|  | SUBUR        |
|  | BIJAK        |
|  | SEMANGAT     |
|  | BERSIH       |



### VISUAL LOGO



BOTOL  
MINERAL



TIN  
SUSU



(SPROCKET)  
GEGANCU BASIKAL

### Penjenamaan Logo Inisiatif Kejiranan Hijau

Selaras dengan Program Pelan Transformasi PBT yang merupakan agenda terbaru Program Transformasi Kerajaan di bawah Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPPT), Majlis Daerah Kampar telah menyelaras semula penjenamaan imej korporat di Majlis Daerah Kampar (MDKpr).

Antara penjenamaan semula tersebut adalah penciptaan Logo 7 Inisiatif Pembangunan Kejiranan Hijau yang telah dihasilkan dengan kerjasama strategik bersama Ngdawiyah's Gesture Drawing Team daripada People of Remarkable Talent (P.O.R.T), Ipoh. Ianya telah dilancarkan secara rasmi ketika Hari Terbuka MDKpr pada 31.05.2016. Logo ini telah diguna pakai dengan meluas dalam semua penerbitan dan program yang dijalankan oleh pihak majlis bagi tujuan promosi.

### Logo - Inisiatif Kejiranan Hijau Mdkpr

Cetusan Idea yang diekstrak dengan menggunakan teknik 'gesture drawing' daripada gabungan sebatang pokok berserta barangan yang biasa dibuang dan dikitar semula. Ditambah dengan kesinambungan warna-warna korporat telah berjaya mencetus sebuah LOGO yang mempamerkan KEMATANGAN dan sifat KETERBUKAAN MDKpr.

### Simbolik Kepada Pokok

Sebatang pokok – menghijau (tanda kehidupan sesuatu tempat) teguh, kukuh berdiri dengan akar-akar yang memasak bumi. Melindungi bagi sebuah payung yang memberi perlindungan kepada kehidupan. Bermula dari proses tumbesaran, beroksigen, berdaun, berbunga, berbuah, kembali ke sebatang kayu yang mereput dan menjadi baja.

Bersifat kekeluargaan – Batang pokok ibarat KETUA yang berdiri teguh dan akar-akar yang pelbagai saiz memasak ke bumi ibarat kumpulan KAKITANGAN yang bekerjasama menyokong batang pokok untuk berdiri kukuh.

### Warna-warna Korporat MDKpr

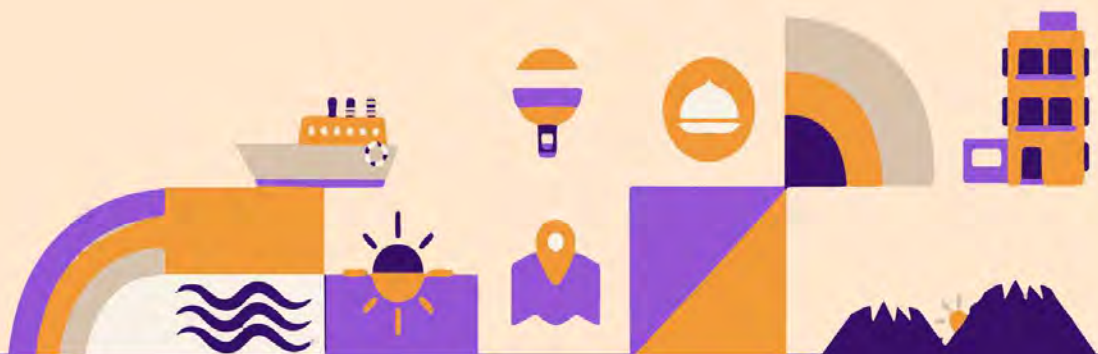
Digarap dan diadun bersama -sama LOGO KITAR SEMULA MDKPR serta dimantapkan lagi dengan terjemahan / simbolik bagi setiap warna.

### Kenapa Pokok Menjadi Ilham Logo Kitar Semula?

Watak POKOK itu sendiri bersifat kitar semula bermula proses tumbesaran sehingga ia mati. Konsep inilah yang diserapkan ke dalam LOGO KITAR SEMULA MDKpr. Barangan yang terpakai dikitar akan menjadi berguna dan memberi manfaat kepada kehidupan.

# 02.

## Pencapaian MDKpr Tahun 2024.







## PENCAPAIAN

### MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024



#### • PENGANJURAN PROGRAM ACARA IRF WORLD CUP SERIES KAMPAR RIVER FESTIVAL 2024, PERAK MALAYSIA

(Peringkat Antarabangsa)

#### • IRF WORLD CUP SERIES KAMPAR RIVER FESTIVAL 2024, PERAK MALAYSIA

Kumpulan : MDKpr Rafter  
Kategori : Kategori Khas Inter-Agency  
Pencapaian : Johan

(Peringkat Antarabangsa)

#### • TOURISM PROMOTION ORGANIZATION (TPO) REGIONAL MEETING FOR MALAYSIAN MEMBERS

Pencapaian : Penyertaan

(Peringkat Antarabangsa)

#### • ASIA TRIATHLON JUNIOR DAN U15 CUP 2024

Program ini diiktiraf oleh World Triathlon, Asian Triathlon dan Malaysian Triathlon Association serta mendapat sokongan daripada Kementerian Belia dan Sukan Malaysia.

(Peringkat Antarabangsa)

#### • 43RD TOURISM PROMOTION ORGANIZATION (TPO) EXECUTIVE COMMITTEE MEETING DAN TOURISM PROMOTION ORGANIZATION (TPO) JOINT PROMOTION PRESENTATION

Pembentangan promosi pelancongan Daerah Kampar oleh Puan Khumaizah Binti Aziz, Penolong Pegawai Tadbir N29; dan

Pempamer promosi pelancongan oleh Unit Perhubungan Korporat dan Pelancongan

(Peringkat Antarabangsa)

#### • PENGIKTIRAFAN GOPENG DALAM PROGRAM INTERNATIONAL NETWORK OF SUSTAINABLE TOURISM OBSERVATION (INSTO).

(Peringkat Antarabangsa)

#### • ANUGERAH BAGI KATEGORI PENGURUSAN KERJA PERGI BALIK ANJURAN OLEH INSTITUT PENYELIDIKAN KESELAMATAN JALAN RAYA MALAYSIA (MIROS), AGENSI DI BAWAH KEMENTERIAN PENGANGKUTAN MALAYSIA (MOT) DAN PERTUBUHAN KESELAMATAN SOSIAL (PERKESO)

Pencapaian : Sijil Penghargaan

(Peringkat Kebangsaan)

#### • TEMASYA PARA SUKMA XXI SARAWAK 2024 UNTUK SUKAN BADMINTON KATEGORI PERSEORANGAN LELAKI WH1

Nama Peserta : Encik Ikrimah bin Mohd Nizar, Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) N19  
Kategori : Kategori Perseorangan Lelaki WH1  
Pencapaian : Pingat Gangsa

(Peringkat Kebangsaan)

#### • PENGIKTIRAFAN 5 BINTANG DALAM ANUGERAH PENARAFAN BINTANG PIHAK BERKUASA TEMPATAN TAHUN 2024

MDKpr telah dinobatkan sebagai PBT keempat terbaik Malaysia (Kategori Daerah) dan merupakan PBT di tangga pertama di negeri Perak dengan jumlah markah 97.34%.

Pencapaian : Sijil Pengiktirafan

(Peringkat Kebangsaan)

#### • PENARAFAN BANDAR PINTAR MALAYSIA SMART CITY EARLY ADOPTER TAHUN 2024

Pencapaian : Sijil Pengiktirafan

(Peringkat Kebangsaan)

#### • ANUGERAH 4TH MALAYSIA INDUSTRIAL SAFETY AND HEALTH ASSOCIATION, MISHA NATIONAL EXCELLENCE AWARDS ON OSH PRINCIPLE OF PREVENTATION (OSHPOP) 2024

MISHA PRIME AWARD (PLATINUM)  
- MISHA Platinum Awards on OSHA Principle of Prevention (OSHPOP)

MISHA SPECIFIC AWARD (GOLD)  
- MISA 1: Excellence OSH Leadership Awards 2024  
- MISA 2: Excellence Safety and Health Committee Awards 2024  
- MISA 3: Excellence OSH Internal Audit Team Awards 2024  
- MISA 4: Excellence Emergency Response Team Awards 2024

MISHA MAIN AWARD (SILVER)  
- MISHA Excellent Award on OSH Risk Management in Government Sector 2024

(Peringkat Kebangsaan)

#### • PERTANDINGAN INOVASI MALA 3.0 PIALA YB MENTERI PKPT BAGI TAHUN 2024-2025

Nama Kumpulan : Raptors  
Nama Projek : K-CELUNG: Kandang Tangkapan Haiwan Mudah Alih

Pencapaian : Finalis Peringkat Akhir

(Peringkat Kebangsaan)

#### • ANUGERAH BANDAR MAMPAN 2024 SEMPENA HARI PERANCANGAN BANDAR SEDUNIA PERINGKAT NEGERI PERAK

markah 92.99% (Bandar Mampam) yang diukur melalui Gerbang Jaringan Penunjuk Mampam Bandar – Luar Bandar Malaysia (Murninets).

Pencapaian : Sijil Penghargaan

(Peringkat Kebangsaan)

#### • ANUGERAH PENGHARGAAN PEMATUHAN BAGI SISTEM APLIKASI PERAKAUNAN DAN KEWANGAN MAJLIS DAERAH KAMPAR

Pencapaian : Sijil Penghargaan

(Peringkat Kebangsaan)

#### • SIJIL BERSIH PENYATA KEWANGAN TAHUN 2023

Pencapaian : Sijil Penghargaan

(Peringkat Kebangsaan)

#### • KURSUS HOS KOMUNITI SETEMPAT (HKS) DAERAH KAMPAR OLEH MAJLIS DAERAH KAMPAR DENGAN KERJASAMA TOURISM PERAK, PUSAT ASPIRASI ANAK PERAK (PASAK) DAN KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA (MOTAC)

Pencapaian : Sijil Penghargaan

(Peringkat Negeri)

#### • PELANTIKAN SEBAGAI FASILITATOR KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK) NEGERI PERAK OLEH PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN PERAK DARUL RIDZUAN PADA 08 OKTOBER 2024.

Nama Fasilitator : Puan Khumaizah Binti Aziz, Penolong Pegawai Tadbir Unit Perhubungan Korporat dan Pelancongan

(Peringkat Negeri)

#### • PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK) PERAK NEGERI PERAK TAHUN 2024 (KATEGORI JABATAN NEGERI)

Nama Kumpulan : Raptors  
Nama Projek : K-CELUNG: Kandang Tangkapan Haiwan Mudah Alih

Pencapaian : Tempat Ketiga

(Peringkat Negeri)

#### • PENYERTAAN DALAM PENULISAN KREATIF PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI PERAK DARUL RIDZUAN TAHUN 2024 (KATEGORI PANTUN)

Nama Peserta : Encik Mohd Izham Bin Ahmad,

Pegawai Tadbir (Kesihatan)

Kategori : Kategori Pantun

Pencapaian : Penyertaan

(Peringkat Negeri)

#### • KURSUS MESRA MALAYSIA DAERAH KAMPAR OLEH MAJLIS DAERAH KAMPAR DENGAN KERJASAMA TOURISM PERAK, PUSAT ASPIRASI ANAK PERAK (PASAK) DAN KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA (MOTAC)

(Peringkat Negeri)

#### • KURSUS HOS KOMUNITI SETEMPAT (HKS) DAERAH KAMPAR OLEH MAJLIS DAERAH KAMPAR DENGAN KERJASAMA TOURISM PERAK, PUSAT ASPIRASI ANAK PERAK (PASAK) DAN KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA (MOTAC)

(Peringkat Negeri)

#### • PENGANJURAN MAJLIS DAERAH KAMPAR (MDKPR) BERSAMA PERBADANAN TAMAN NEGERI BAGI GEO-KARNIVAL X GEOPARK INTERNATIONAL FUN RUN @KAMPAR 2024

(Peringkat Negeri)

#### • SELAMA RAFTING INTERNATIONAL CHALLENGE 2024

Kumpulan : MDKpr Rafter  
Kategori : Kategori Tertutup Perak  
Pencapaian : Tempat Ketiga

(Peringkat Negeri)

#### • FESTIVAL KOIR PERINGKAT PIHAK BERKUASA TEMPATAN PIALA YAB MENTERI BESAR PERAK DARUL RIDZUAN BAGI TAHUN 2024

Kumpulan : Miners Beats, MDKpr  
Kategori : Peringkat Negeri Perak  
Pencapaian : Tempat Kelima

(Peringkat Negeri)





## PENCAPAIAN

MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024



### TAHUN 2024 : PERINGKAT ANTARABANGSA



1. Penganjuran program acara **IRF WORLD CUP SERIES Kampar River Festival 2024, Perak Malaysia** pada **24 hingga 26 Mei 2024** di **Sungai Kampar, Gopeng**.



2. Penyertaan dalam program acara **IRF WORLD CUP SERIES Kampar River Festival 2024, Perak Malaysia** pada **24 hingga 26 Mei 2024** di **Sungai Kampar, Gopeng**.

Kumpulan : MDKpr Rafter  
 Kategori : Kategori Khas Inter-Agency  
 Pencapaian : Johan

Pencapaian :  
**Johan**





## PENCAPAIAN

### MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024



#### TAHUN 2024 : PERINGKAT ANTARABANGSA



3. Penyertaan dalam Tourism *Promotion Organization (TPO) Regional Meeting for Malaysian Members* di Kuantan, Pahang pada 12 hingga 14 Mei 2024.

Pencapaian :

**Penyertaan**



4. Penganjuran bersama bagi *Asia Triathlon Junior dan U15 Cup 2024* yang telah diadakan pada 11 sehingga 14 Julai 2024 di Universiti Tunku Abdul Rahman (UTAR). Program ini diiktiraf oleh World Triathlon, Asian Triathlon dan Malaysian Triathlon Association serta mendapat sokongan daripada Kementerian Belia dan Sukan Malaysia.

Pencapaian :

**Penganjuran**



5. Penyertaan dalam *43rd Tourism Promotion Organization (TPO) Executive Committee Meeting* di Novotel Taiping pada 24 Oktober hingga 25 Oktober 2024.

- 5.1 Pembentangan promosi pelancongan Daerah Kampar oleh Puan Khumaizah Binti Aziz, Penolong Pegawai Tadbir N29; dan
- 5.2 Pempamer promosi pelancongan oleh Unit Perhubungan Korporat dan Pelancongan

Pencapaian :

**Penyertaan**



## PENCAPAIAN

### MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024



#### TAHUN 2024 : PERINGKAT ANTARABANGSA



6. Pengiktirafan **Gopeng** sebagai kawasan kajian awal landskap dan data untuk penubuhan dan projek perintis di bawah program *International Network of Sustainable Tourism Observation (INSTO)*.

Pencapaian :  
**Penganjuran**



7. Pengiktirafan **Gopeng** sebagai kawasan kajian awal landskap dan data untuk penubuhan dan projek perintis di bawah program *International Network of Sustainable Tourism Observation (INSTO)*.

Pencapaian :  
**Penganjuran**

#### TAHUN 2024 : PERINGKAT KEBANGSAAN



1. Penerima anugerah bagi Kategori Pengurusan Kerja Pergi Balik anjuran oleh Institut Penyelidikan Keselamatan Jalan Raya Malaysia (MIROS), agensi di bawah Kementerian Pengangkutan Malaysia (MOT) dan Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO) pada 02 September 2024 di PICC Putrajaya.

Pencapaian :  
**Sijil Penghargaan**



2. Penyertaan dalam Temasya Para SUKMA XXI Sarawak 2024 untuk sukan Badminton kategori Perseorangan Lelaki WH1 pada 22 hingga 28 September 2024 di Sarawak.

Nama Peserta : Encik Ikrimah bin Mohd Nizar,  
Pembantu Tadbir(Perkeranian/Operasi)  
N19  
Kategori : Kategori Perseorangan Lelaki WH1  
Pencapaian : Pingat Gangsa

Pencapaian :  
**Pingat Gangsa**





## PENCAPAIAN

### MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024



#### TAHUN 2024 : PERINGKAT KEBANGSAAN



Pengiktirafan 5 Bintang dalam Anugerah Penarafan Bintang Pihak Berkuasa Tempatan Tahun 2024. MDKpr telah dinobatkan sebagai PBT keempat terbaik Malaysia (Kategori Daerah) dan merupakan PBT di tangga pertama di negeri Perak dengan jumlah markah 97.34%.

Pencapaian :  
**Sijil Pengiktirafan**



4. Penarafan Bandar Pintar Malaysia Smart City Early Adopter Tahun 2024 bersempena Malaysia Urban Planning Awards (MUPA) pada 28 Oktober 2024 di Putrajaya.

Pencapaian :  
**Sijil Pengiktirafan**



Pencapaian bagi Anugerah 4th Malaysia Industrial Safety and Health Association, MiSHA National Excellence Awards on OSH Principle of Prevention (OSHPoP) 2024 seperti berikut:

##### 5.1. MiSHA PRIME AWARD (PLATINUM)

- MiSHA Platinum Awards on OSH Principle of Prevention (OSHPoP)

##### 5.2. MiSHA SPECIFIC AWARD (GOLD)

- MSA 1 : Excellence OSH Leadership Awards 2024
- MSA 2 : Excellence Safety and Health Committee Awards 2024
- MSA 3 : Excellence OSH Internal Audit Team Awards 2024
- MSA 4 : Excellence Emergency Response Team Awards 2024

##### 5.3. MiSHA MAIN AWARD (SILVER)

- MiSHA Excellent Award on OSH Risk Management in Government Sector 2024

Pencapaian :  
**Sijil Penghargaan**



## PENCAPAIAN

### MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024



#### TAHUN 2024 : PERINGKAT KEBANGSAAN



6. Pertandingan Inovasi MALA 3.0 Piala YB Menteri KPKT bagi Tahun 2024-2025 di Majlis Perbandaran Bentong, Pahang pada 22 November 2024.

Nama Kumpulan : Raptors

Nama Projek : K-CELUNG: Kandang Tangkapan Haiwan Mudah Alih

Pencapaian : Finalis Peringkat Akhir

Pencapaian :

**Finalis Peringkat Akhir**



7. Anugerah Bandar Mampan 2024 sempena Hari Perancangan Bandar Sedunia Peringkat Negeri Perak dengan markah 92.99% (Bandar Mampan) yang diukur melalui Gerbang Jaringan Penunjuk Mampan Bandar- Luar Bandar Malaysia (Murninets).

Pencapaian :

**Sijil Penghargaan**



8. Anugerah Penghargaan Pemuatan bagi Sistem Aplikasi Perakaunan dan Kewangan Majlis Daerah Kampar pada 13 Disember 2024 yang telah ditandatangani oleh Pengarah Bahagian Khidmat Perunding, Jabatan Akauntan Negara Malaysia.

Pencapaian :

**Sijil Penghargaan**





## PENCAPAIAN

### MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024



#### TAHUN 2024 : PERINGKAT KEBANGSAAN



9. Sijil Bersih Penyata Kewangan Tahun 2023 daripada Jabatan Audit Negara Malaysia.

Pencapaian :

**Sijil Pengiktirafan**

#### TAHUN 2024 : PERINGKAT NEGERI



1. Penganjuran Kursus Hos Komuniti Setempat (HKS) Daerah Kampar oleh Majlis Daerah Kampar dengan kerjasama Tourism Perak, Pusat Aspirasi Anak Perak (PASAK) dan Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya (MOTAC) di Dewan Begonia, Hotel De Cassia, Kampar secara berfasa bermula pada 28 Mei sehingga 17 Julai 2024.

Pencapaian :

**Penganjuran**



2. Penganjuran Kursus Mesra Malaysia Daerah Kampar oleh Majlis Daerah Kampar dengan kerjasama Tourism Perak, Pusat Aspirasi Anak Perak (PASAK) dan Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya (MOTAC) di Dewan Begonia, Hotel De Cassia, Kampar pada 26 Jun 2024.

Pencapaian :

**Penganjuran**



## PENCAPAIAN

### MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024



#### TAHUN 2024 : PERINGKAT NEGERI



3. Penyertaan Dalam Penulisan Kreatif Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak Darul Ridzuan Tahun 2024 (Kategori Pantun) pada 28 Ogos 2024 di Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak.

Nama Peserta : Encik Mohd Izham Bin Ahmad,  
Pegawai Tadbir (Kesihatan)  
Kategori : Kategori Pantun  
Pencapaian : Penyertaan

Pencapaian :  
**Sijil Penyertaan**



4. Pertandingan Kumpulan Inovatif dan Kreatif (KIK) Perak Negeri Perak Tahun 2024 (Kategori Jabatan Negeri) pada 1 Oktober 2024 di Hotel Casuarina Meru, Ipoh.

Nama Kumpulan : Raptors  
Nama Projek : K-CELUNG: Kandang Tangkapan  
Haiwan Mudah Alih  
Pencapaian : Tempat Ketiga

Pencapaian :  
**Tempat Ketiga**



5. Pelantikan Sebagai Fasilitator Kumpulan Inovatif dan Kreatif (KIK) Negeri Perak oleh Pejabat Setiausaha Kerajaan Perak Darul Ridzuan pada 08 Oktober 2024.

Nama Fasilitator :  
Puan Khumaizah Binti Aziz,  
Penolong Pegawai Tadbir Unit Perhubungan  
Korporat dan Pelancongan

Pencapaian :  
**Sijil Penghargaan**



6. Penganjuran Majlis Daerah Kampar (MDKpr) bersama Perbadanan Taman Negeri bagi Geo-Karnival x Geopark International Fun Run@Kampar 2024 pada 12 Oktober 2024 di Dataran Bandar Baru, Kampar.

Pencapaian :  
**Sijil Penghargaan**





## PENCAPAIAN

### MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024



#### TAHUN 2024 : PERINGKAT NEGERI



7. Penyertaan dalam program acara *Selama Rafting International Challenge 2024* pada 08 hingga 10 November 2024 di Selama, Perak.

Kumpulan : MDKpr Rafter  
 Kategori : Kategori Tertutup Perak  
 Pencapaian : Tempat Ketiga

Pencapaian :  
**Tempat Ketiga**



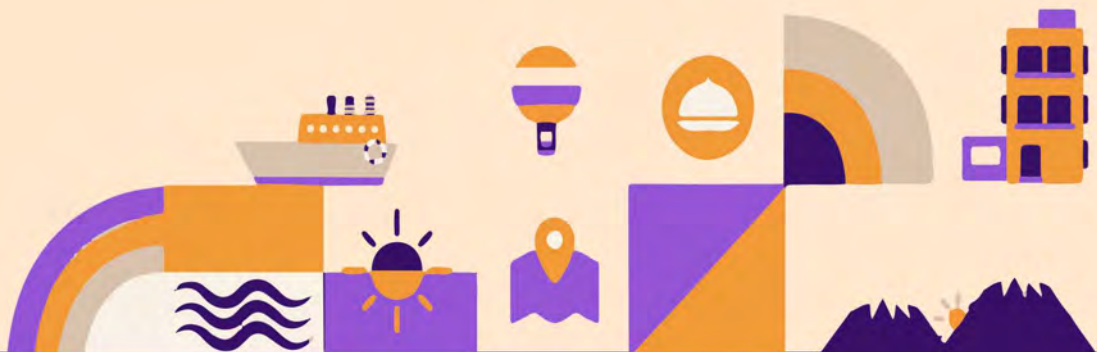
8. Penyertaan dalam Festival Koir Peringkat Pihak Berkuasa Tempatan Piala YAB Menteri Besar Perak Darul Ridzuan bagi Tahun 2024 pada 19 Disember 2024 di Hotel Grand Baron, Taiping.

Kumpulan : Miners Beats, MDKpr  
 Kategori : Peringkat Negeri Perak  
 Pencapaian : Tempat Kelima

Pencapaian :  
**Tempat Ketiga**

# 03.

## Pengurusan Tertinggi MDKpr







## JAWATANKUASA MESYUARAT AHLI MAJLIS MAJLIS DAERAH KAMPAR 2024-2025

### • Senarai Ahli Majlis 2024

- |                                           |                                           |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. Encik Mohd Rosdhi Bin Mohd Nadri       | 12. Encik Mohan Raj a/l Krishnan          |
| 2. Cik Zaleha Binti Mohd Said             | 13. Encik Wong Yik Sheng                  |
| 3. Cik Sharini Binti Mior Zuraidi         | 14. Encik Liong Nyun Ford                 |
| 4. Puan Julia Binti Abu Hasan             | 15. Encik Shanmugam A/L Subramaniam       |
| 5. Encik Mohd Kamal bin Hamat             | 16. Cik Chin Yew Kien                     |
| 6. Encik Low Siew Cheong                  | 17. Encik Mohd Zaini Bin Mohamad Wahid    |
| 7. Encik Jeffrey Ho                       | 18. Encik Mohammed Hafiz Bin Mohd Shariff |
| 8. Encik Lo Chia Yean                     | 19. Encik Mohd Lot Bin Abdul Hamid        |
| 9. Encik Lai Peng Yew                     | 20. Puan Norsa'adah binti Ahmad Arwan     |
| 10. Encik Neelamany A/L Krishnan          | 21. Encik Amran Bin Harun                 |
| 11. Cik Amritajit Kaur A/P Manmohan Singh |                                           |



## AHLI JAWATANKUASA MESYUARAT MAJLIS DAERAH KAMPAR 2024-2025

### • Jawatankuasa Pelantikan & Kenaikan Pangkat Anggota

1. Puan Julia Binti Abu Hasan
2. Encik Mohammed Hafiz Bin Mohd Shariff

### • Jawatankuasa Tatatertib (Kumpulan Pengurusan & Profesional)

1. Encik Mohd Kamal bin Hamat
2. Encik Mohd Lot Bin Abdul Hamid

### • Jawatankuasa Rayuan Tatatertib (Kumpulan Pengurusan & Profesional)

1. YB Penasihat Undang-Undang Negeri Perak
2. Encik Mohd Rosdhi Bin Mohd Nadri
3. Cik Amritajit Kaur a/p Manmohan Singh

### • Jawatankuasa Tatatertib (Kumpulan Sokongan I & Sokongan II)

1. Cik Zaleha Binti Mohd Said
2. Encik Amran Bin Harun

### • Jawatankuasa Rayuan Tatatertib (Kumpulan Sokongan I & Sokongan II)

1. YB Penasihat Undang-Undang Negeri Perak
2. Cik Amritajit Kaur A/P Manmohan Singh
3. Cik Chin Yew Kien

### • Jawatankuasa Tatatertib (Kumpulan Sokongan I Dan II)

1. Cik Amritajit Kaur a/p Manmohan Singh
2. Encik Mohammed Hafiz Bin Mohd Shariff
3. Penolong Pegawai Undang-Undang

### • Jawatankuasa Rayuan Tatatertib (Kumpulan Sokongan I & Sokongan II)

1. Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pengurusan)
2. Cik Sharini Binti Mior Zuraidi
3. Encik Mohd Zaini Bin Mohamad Wahid



#### • Jawatankuasa Bantahan Cukai Taksiran

- |                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. Encik Mohd Rosdhi Bin Mohd Nadri | 7. Encik Liong Nyun Ford              |
| 2. Cik Zaleha Binti Mohd Said       | 8. Encik Shanmugam A/L Subramaniam    |
| 3. Encik Jeffrey Ho                 | 9. Encik Mohd Lot Bin Abdul Hamid     |
| 4. Encik Lo Chia Yean               | 10. Puan Norsa'adah binti Ahmad Arwan |
| 5. Encik Lai Peng Yew               | 11. Encik Amran Bin Harun             |
| 6. Encik Wong Yik Sheng             |                                       |

#### • Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC)

1. Encik Mohd Mohd Kamal bin Hamat
2. Encik Jeffrey Ho
3. Encik Low Siew Cheong
4. Encik Mohd Lot Bin Abdul Hamid

#### • Jawatankuasa Tujuan-tujuan Am

- |                                     |                                           |
|-------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. Encik Mohd Rosdhi Bin Mohd Nadri | 11. Cik Amritajit Kaur A/P Manmohan Singh |
| 2. Cik Zaleha Binti Mohd Said       | 12. Encik Mohan Raj a/l Krishnan          |
| 3. Cik Sharini Binti Mior Zuraidi   | 13. Encik Wong Yik Sheng                  |
| 4. Puan Julia Binti Abu Hasan       | 14. Encik Liong Nyun Ford                 |
| 5. Encik Mohd Kamal bin Hamat       | 15. Encik Shanmugam A/L Subramaniam       |
| 6. Encik Low Siew Cheong            | 16. Cik Chin Yew Kien                     |
| 7. Encik Jeffrey Ho                 | 17. Encik Mohd Zaini Bin Mohamad Wahid    |
| 8. Encik Lo Chia Yean               | 18. Encik Mohammed Hafiz Bin Mohd Shariff |
| 9. Encik Lai Peng Yew               | 19. Encik Mohd Lot Bin Abdul Hamid        |
| 10. Encik Neelamany A/L Krishnan    | 20. Puan Norsa'adah binti Ahmad Arwan     |
|                                     | 21. Encik Amran Bin Harun                 |

#### • Jawatankuasa Teknikal Perkhidmatan Bandar, Landskap dan Aduan Awam

- |                                           |                                           |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 22. Encik Mohd Rosdhi Bin Mohd Nadri      | 33. Encik Mohan Raj a/l Krishnan          |
| 23. Cik Zaleha Binti Mohd Said            | 34. Encik Wong Yik Sheng                  |
| 24. Cik Sharini Binti Mior Zuraidi        | 35. Encik Liong Nyun Ford                 |
| 25. Puan Julia Binti Abu Hasan            | 36. Encik Shanmugam A/L Subramaniam       |
| 26. Encik Mohd Kamal bin Hamat            | 37. Cik Chin Yew Kien                     |
| 27. Encik Low Siew Cheong                 | 38. Encik Mohd Zaini Bin Mohamad Wahid    |
| 28. Encik Jeffrey Ho                      | 39. Encik Mohammed Hafiz Bin Mohd Shariff |
| 29. Encik Lo Chia Yean                    | 40. Encik Mohd Lot Bin Abdul Hamid        |
| 30. Encik Lai Peng Yew                    | 41. Puan Norsa'adah binti Ahmad Arwan     |
| 31. Encik Neelamany A/L Krishnan          | 42. Encik Amran Bin Harun                 |
| 32. Cik Amritajit Kaur A/P Manmohan Singh |                                           |

### • Jawatankuasa Pelesenan dan Penguatkuasaan

- |                                     |                                           |
|-------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. Encik Mohd Rosdhi Bin Mohd Nadri | 9. Cik Amritajit Kaur A/P Manmohan Singh  |
| 2. Cik Zaleha Binti Mohd Said       | 10. Encik Shanmugam A/L Subramaniam       |
| 3. Cik Sharini Binti Mior Zuraidi   | 11. Cik Chin Yew Kien                     |
| 4. Encik Wong Yik Sheng             | 12. Encik Mohd Zaini Bin Mohamad Wahid    |
| 5. Encik Neelamany A/L Krishnan     | 13. Encik Mohammed Hafiz Bin Mohd Shariff |
| 6. Encik Lo Chia Yean               | 14. Puan Norsa'adah binti Ahmad Arwan     |
| 7. Encik Lai Peng Yew               | 15. Encik Amran Bin Harun                 |
| 8. Encik Mohan Raj a/l Krishnan     |                                           |

### • Jawatankuasa Pengurusan Kewangan, Taksiran dan Penswastaan

- |                                     |                                           |
|-------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. Encik Mohd Rosdhi Bin Mohd Nadri | 11. Cik Amritajit Kaur A/P Manmohan Singh |
| 2. Cik Zaleha Binti Mohd Said       | 12. Encik Mohan Raj a/l Krishnan          |
| 3. Cik Sharini Binti Mior Zuraidi   | 13. Encik Wong Yik Sheng                  |
| 4. Puan Julia Binti Abu Hasan       | 14. Encik Liong Nyun Ford                 |
| 5. Encik Mohd Kamal bin Hamat       | 15. Encik Shanmugam A/L Subramaniam       |
| 6. Encik Low Siew Cheong            | 16. Cik Chin Yew Kien                     |
| 7. Encik Jeffrey Ho                 | 17. Encik Mohd Zaini Bin Mohamad Wahid    |
| 8. Encik Lo Chia Yean               | 18. Encik Mohammed Hafiz Bin Mohd Shariff |
| 9. Encik Lai Peng Yew               | 19. Encik Mohd Lot Bin Abdul Hamid        |
| 10. Encik Neelamany A/L Krishnan    | 20. Puan Norsa'adah binti Ahmad Arwan     |
|                                     | 21. Encik Amran Bin Harun                 |

### Jawatankuasa Pembangunan Komuniti & Pelancongan

- |                                 |                                          |
|---------------------------------|------------------------------------------|
| 1. Puan Julia Binti Abu Hasan   | 6. Encik Low Siew Cheong                 |
| 2. Encik Mohd Kamal bin Hamat   | 7. Encik Mohan Raj a/l Krishnan          |
| 3. Encik Liong Nyun Ford        | 8. Encik Mohammed Hafiz Bin Mohd Shariff |
| 4. Encik Neelamany a/l Krishnan | 9. Encik Mohd Lot Bin Abdul Hamid        |
| 5. Encik Jeffrey Ho             |                                          |



## • *Muzium Gopeng*







## UNIT PUSAT SETEMPAT



### 1.0 FUNGSI UTAMA

- i. Menerima dan menyemak permohonan pelan pemajuan secara serentak dan berasingan.
- ii. Mengedarkan permohonan cadangan pemajuan kepada Jabatan Teknikal Dalam dan Agensi Teknikal Luaran melalui Sistem OSC Online atau pun secara manual (bergantung kepada jenis permohonan) untuk diproses seterusnya memberikan ulasan/sokongan bagi setiap permohonan yang diedarkan.
- iii. Memantau setiap permohonan bagi memastikan Jabatan-Jabatan Teknikal terlibat mengemukakan ulasan/sokongan bagi setiap permohonan yang diedarkan.
- iv. Membantu Jabatan Memproses (Jabatan Kejuruteraan dan Jabatan Perancangan & Pembangunan) untuk menyelaraskan semua ulasan AT Dalam dan AT Luaran.
- v. Membantu Jabatan Memproses (Jabatan Kejuruteraan dan Jabatan Perancangan & Pembangunan) menyediakan kertas kerja/laporan untuk dibentangkan di dalam mesyuarat.
- vi. Memastikan semua permohonan yang dikemukakan di Pusat Setempat (OSC) dibentangkan di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat berdasarkan tempoh piagam yang ditetapkan.
- vii. Menjadi urusetia mesyuarat dan memastikan Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat diadakan dua (2) kali sebulan (24 kali setahun).
- viii. Menyelaras dan mengedarkan Laporan Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat kepada ahli jawatankuasa tetap.
- ix. Memaklumkan kepada perunding, pemaju, pemilik tanah serta Jabatan dan Agensi Teknikal yang terlibat berkaitan keputusan mesyuarat bagi setiap permohonan yang dibentangkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat.
- x. Memberikan khidmat rundingan kepada perunding dan pemohon.
- xi. Menyelaras dan memantau Prosedur Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC).



## MODEL PERLAKSANAAN OSC 3.0 PLUS



### MODEL PERLAKSANAAN OSC 3.0 PLUS

Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT) telah melaksanakan inisiatif dalam Strategi Memperkasakan Penyampaian Perkhidmatan PBT Menerusi Penggunaan ICT. OSC 3.0 Plus Online adalah satu sistem yang dibangunkan bertujuan membantu pihak Principal Submitting Person (PSP) / Submitting Person (SP) untuk mengemukakan permohonan pelan pemajuan secara atas talian, bayaran melalui online dan membolehkan agensi teknikal mengulas permohonan secara maya seterusnya keputusan diperolehi melalui sistem ini.

Unit Pusat Setempat Majlis Daerah Kampar telah melaksanakan Sistem Permohonan Atas Talian (OSC 3 Plus) sepenuhnya berkuatkuasa 11 November 2020. Sistem ini membolehkan para profesional untuk mengemukakan cadangan pemajuan, semakan status permohonan dan membuat pindaan ke atas permohonan secara atas talian sebelum serahan lengkap ke kaunter OSC.

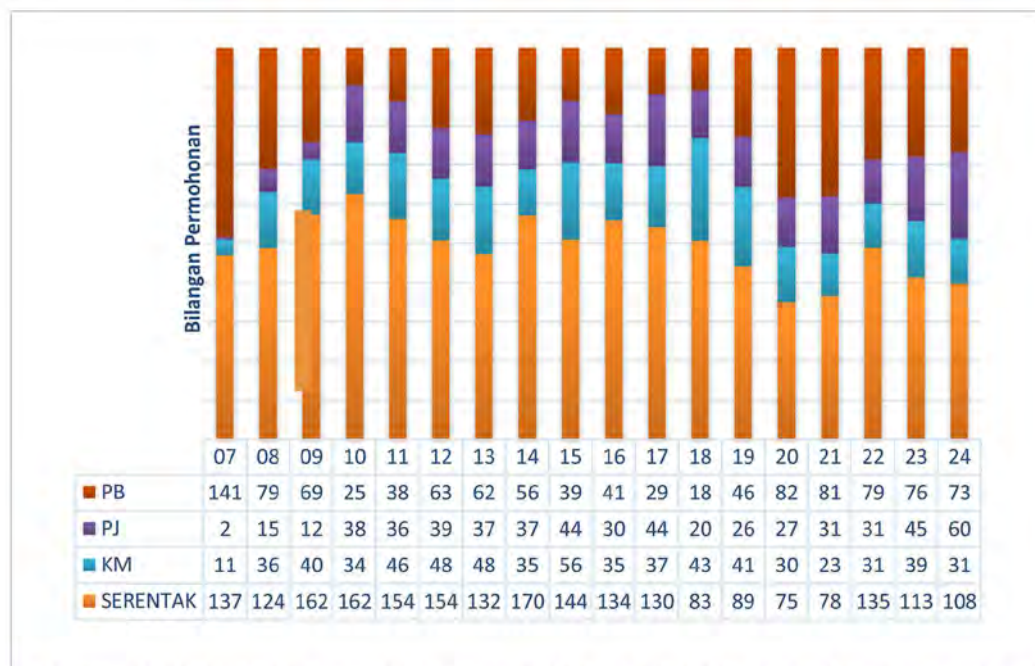
Pengguna OSC online terdiri daripada pihak PBT, Agensi Teknikal Luaran, Principle Submitting Person (PSP), Pemilik projek dan orang awam. Sistem OSC 3 Plus ini membolehkan PSP/SP mengemukakan permohonan cadangan pemajuan 24 jam 7 hari (24/7) pada bila-bila masa dan dari mana-mana tempat.

## 2.0 STATUS PERMOHONAN CADANGAN PEMAJUAN MELALUI OSC

### 2.1 Statistik Jumlah Permohonan tahun 2007 sehingga tahun 2024



## 2.2 Statistik Mengikut Jenis Permohonan dari tahun 2007 sehingga tahun 2024



### 3.0 PERLAKSANAAN MESYUARAT JAWATANKUASA PUSAT SETEMPAT (OSC) TAHUN 2024

- 3.1 Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC) diadakan dua (2) kali sebulan dan dipengerusikan oleh Yang Dipertua Majlis Daerah Kampar. Jawatankuasa Mesyuarat OSC bertanggungjawab untuk membuat keputusan terhadap permohonan-permohonan pembangunan tanah dan keputusan tersebut akan dimaklumkan ke Mesyuarat Penuh. Jawatankuasa ini dianggotai oleh :-

| KEAHLIAN JAWATANKUASA PUSAT SETEMPAT (OSC) |                                                       |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| PENGERUSI                                  | Yang Dipertua Majlis                                  |
| TIMBALAN PENGERUSI                         | Setiausaha                                            |
| SETIAUSAHA                                 | Pegawai Perancang Bandar & Desa (OSC)                 |
| AHLI                                       | PLANMalaysia                                          |
|                                            | Pentadbir Tanah Daerah                                |
|                                            | Jabatan Kerja Raya                                    |
|                                            | Jabatan Pengairan dan Saliran                         |
|                                            | Jabatan Alam Sekitar                                  |
|                                            | Lembaga Air Perak                                     |
|                                            | Tenaga Nasional Berhad                                |
|                                            | Jabatan Bomba dan Penyelamat                          |
|                                            | Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (SKMM) |
|                                            | Jabatan Mineral dan Geosains                          |
|                                            | Indah Water Konsortium Sdn. Bhd.                      |
|                                            | Lembaga Perumahan & Hartanah Perak                    |
|                                            | 4 Orang Ahli Majlis                                   |
|                                            | 6 Orang Wakil daripada Jabatan Teknikal Dalam         |



## KEHADIRAN ATL dalam MJOSC 2024



- 3.2 Pada tahun 2024 Mesyuarat Jawatankuasa OSC telah bersidang sebanyak 24 kali dalam kekerapan 2 kali sebulan. Sepanjang tahun 2024 Mesyuarat Jawatankuasa OSC telah meneruskan mesyuarat secara sidang video menggunakan platform Google Meet dan juga kehadiran secara bersemuka bagi yang berkehendak dalam menyempurnakan kehadiran semasa mesyuarat.

| BULAN     | BILANGAN MESYUARAT | TARIKH MESYUARAT  | PENGERUSI     |
|-----------|--------------------|-------------------|---------------|
| JANUARI   | 1/2024             | 11 Januari 2024   | Yang Dipertua |
|           | 2/2024             | 23 Januari 2024   | Yang Dipertua |
| FEBRUARI  | 3/2024             | 7 Februari 2024   | Setiausaha    |
|           | 4/2024             | 28 Februari 2024  | Yang Dipertua |
| MAC       | 5/2024             | 13 Mac 2024       | Yang Dipertua |
|           | 6/2024             | 26 Mac 2024       | Yang Dipertua |
| APRIL     | 7/2024             | 16 April 2024     | Yang Dipertua |
|           | 8/2024             | 26 April 2024     | Setiausaha    |
| MEI       | 9/2024             | 8 Mei 2024        | Yang Dipertua |
|           | 10/2024            | 23 Mei 2024       | Yang Dipertua |
| JUN       | 11/2024            | 11 Jun 2024       | Yang Dipertua |
|           | 12/2024            | 26 Jun 2024       | Yang Dipertua |
| JULAI     | 13/2024            | 11 Julai 2024     | Setiausaha    |
|           | 14/2024            | 25 Julai 2024     | Yang Dipertua |
| OGOS      | 15/2024            | 8 Ogos 2024       | Yang Dipertua |
|           | 16/2024            | 22 Ogos 2024      | Setiausaha    |
| SEPTEMBER | 17/2024            | 9 September 2024  | Yang Dipertua |
|           | 18/2024            | 26 September 2024 | Yang Dipertua |
| OKTOBER   | 19/2024            | 10 Oktober 2024   | Yang Dipertua |
|           | 20/2024            | 23 Oktober 2024   | Yang Dipertua |
| NOVEMBER  | 21/2024            | 6 November 2024   | Yang Dipertua |
|           | 22/2024            | 20 November 2024  | Yang Dipertua |
| DISEMBER  | 23/2024            | 4 Disember 2024   | Yang Dipertua |
|           | 24/2024            | 17 Disember 2024  | Yang Dipertua |

#### 4.0 JADUAL BAGI PROSES 4 - PEMANTAUAN TAPAK BINA DAN NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM (P4), PROSES 5 - NOTIFIKASI PEMERIKSAAN AKHIR I & II (P5) DAN PROSES 6 - PENDEPOSITAN CCC (P6)

| NO. | PERMOHONAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PEMERIKSAAN INTERIM (P4) | SURAT SOKONGAN G17 (P5) | TARIKH PENDEPOSITAN (P6) |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 1.  | Cadangan Membina 64 Unit Rumah Teres Setingkat Di Atas PT 24760 - PT 24823, Taman Gopeng Mewah, (Bersebelahan Jalan Gopeng Mewah 1), Mukim Teja, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan Untuk <b>Harmony Symbolic Sdn Bhd</b><br><br>MDKpr(OSC)(PB)66/2021<br>MDKpr(OSC)(K)8/2010 (06)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 13.11.2024               | 24.01.2025              | 27.01.2025               |
| 2.  | Cadangan Membina dan Menyiapkan Pembangunan Fasa 1B1 Yang Mengandungi 117 Unit Rumah Teres 2 Tingkat - Jenis RTKS / Rumah Perakku II (20' X 60') Di Atas Plot 1255-1371 (PT25024-PT25140), Bagi Skim Perumahan Mesra Milik & Bercampur Negeri Perak, Mukim Teja, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan Untuk <b>Perbadanan Menteri Besar Perak (MB Inc.)</b><br><br>Bil.(15)dIm.MDKpr.(JPB)(G) 27/2018(KM)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 13.11.2024               | 15.12.2024              | 12.12.2024               |
| 3.  | Cadangan Membina Sebuah Restoran Pandu Lalu Berkeluasan 0.938 Ekar (40.902 Kaki Persegi), Di Sebahagian Lot PT 6651 [H.S.(D) 191423], Persiaran RTC, Mukim Sungai Raya, Daerah Kinta, Perak Darul Ridzuan Untuk <b>Gerbang Alaf Restaurants Sdn. Bhd.</b><br><br>MDKPR(OSC)(KT)9/2023<br>MDKpr(OSC)(PB)37/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 01.07.2024               | 13.11.2024              | 31.12.2024               |
| 4.  | Cadangan Skim Perumahan Sebanyak 620 Unit Kepada:<br>Fasa 1:<br>i. 70 Unit Rumah Teres 2 Tingkat (PT23738 - PT23796 & PT24157 - PT24167);<br>ii. 230 Unit Rumah Teres 1 Tingkat (PT24103 - PT24156, PT24174 - PT24189 & PT24198 - PT24357);<br>iii. 2 Unit Pencawang Elektrik (PT24365 & PT24366);<br>Fasa 2:<br>i. 76 Unit Rumah Teres 2 Tingkat (PT23797 - PT23866 & PT24168 - PT24173);<br>ii. 244 Unit Rumah Teres 1 Tingkat (PT23867 - PT24102 & PT24190 - PT24197)<br>iii. 1 Unit Pencawang Elektrik (PT24364) Di Atas Lot Besar 300804 - 300832, 300905<br><br>Lot 300906 & Lot 300919 - 300929, Taman Raia Utama, Gopeng, Mukim Teja, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan Untuk <b>Keris Properties Sdn. Bhd.</b><br><br>MDKPR(OSC)(KM/PB-S)2/2021 | 24.07.2024               | 10.10.2024              | 11.12.2024               |
| 5.  | Permohonan Pindaan Terhadap Pelan Bangunan Yang Telah Diluluskan No.Fail: MDKPR (OSC)(G)18/ 2013(04) Permohonan Pelan Bangunan Bagi 2 Unit Kedai Pejabat 2 Tingkat di Atas Lot 301441 & Lot 301442, Plot 17 (PT 23929) - Plot 18 (PT 23930), Mukim Sungai Raya, Daerah Kinta, Perak Darul Fasa 2 - Plot 17 (PT23929) & Plot 18 (PT23930), Ridzuan Untuk <b>Wesry Development Sdn. Bhd.</b><br><br>MDKPR(OSC)(PB)16/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 05.06.2024               |                         |                          |
| 6.  | Cadangan Pindaan Ke Atas Pelan Yang Telah Diluluskan Kepada File No. MDKPR (OSC)(G) 17/2011 Bagi 4 Unit Rumah Banglo 2 Tingkat Kepada Setingkat di Atas Lot 305481 hingga 305484 di Jalan Pelangi, Taman Desa Lawan Kuda, Gopeng, Mukim Teja, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan Untuk <b>Tribull Ventures Sdn. Bhd.</b><br><br>MDKPR(OSC)(KM/PB-S)1/2021<br>MDKpr(OSC)(PB)7/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 05.06.2024               | 28.08.2024              | 06.09.2024               |



| NO. | PERMOHONAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PEMERIKSAAN<br>INTERIM (P4) | SURAT<br>SOKONGAN<br>G17 (P5) | TARIKH<br>PENDEPOSITAN<br>(P6) |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| 7.  | <p>Cadangan Membina Skim Perumahan Yang Mengandungi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 25 Unit Rumah Teres Setingkat Jenis 'A' (18' x 118'10") di atas Plot 1 ke Plot 25,</li> <li>2) 5 Unit Rumah Teres Setingkat Jenis 'B' (20' x 60') di atas Plot 26 ke Plot 30,</li> <li>3) 8 Unit Rumah Berkembar Setingkat (40' x 68') di atas Plot 31 ke Plot 38</li> </ol> <p>Di Atas Lot PT54873 &amp; PT55052, Taman Sejahtera, Mukim Kampar, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan Untuk <b>Perbadanan Setiausaha Kerajaan Negeri Perak (SSI - Alphaland Ventures Sdn. Bhd.)</b></p> <p><b>MDKPR(OSC)(PB)37/2021</b></p> | 05.06.2024                  | 28.08.2024                    | 06.09.2024                     |
| 8.  | <p>Permohonan Pelan Bangunan Bagi Cadangan Membina 6 Unit Kedai Pejabat Satu Tingkat di Atas Lot 307749 - 307754, Taman Dipang Permai, Daerah Kampar, Perak Untuk <b>Tunas Nagasari Sdn. Bhd.</b></p> <p><b>MDKpr(OSC)(PB)61/2020</b><br/><b>MDKPR(OSC)(PB)47/2023</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 07.03.2024                  | 10.06.2024                    | 18.06.2024                     |
| 9.  | <p>Permohonan Kelulusan Pelan Bangunan Bagi Cadangan Membina Bangunan Industri Yang Mengandungi Fasa 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. 1 Blok Bangunan Kilang 1 Tingkat Beserta Tingkat Mezzanine</li> <li>ii. 1 Blok Bangunan Pejabat 2 Tingkat</li> <li>iii. 1 Unit Pondok Pengawal</li> <li>iv. 33KV Sub Station TNB &amp; Kemudahan Berkaitan</li> </ol> <p>di atas Plot 302285, Kawasan Perindustrian Gopeng, Mukim Sungai Raya, Daerah Kinta, Perak Darul Ridzuan Untuk <b>Unisem (M) Berhad.</b></p> <p><b>MDKPR(OSC)(PB)3/2022</b></p>                                                                  | 05.01.2024                  | 29.01.2024                    | 30.01.2024                     |
| 10. | <p>Permohonan Pelan Bangunan Bagi Cadangan Pindaan Kepada 14 Unit Rumah Berkembar 2-Tingkat (Lot 405103-405116) Yang Telah Diluluskan, Di Atas Lot-Lot 7229, 7231, 7233, 7235, 35072 &amp; 35073, Mukim Kampar, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan Untuk Tetuan <b>Orion Heights Development Sdn. Bhd</b></p> <p>6 Unit Rumah Berkembar 2 Tingkat (Lot 405103 - Lot 405108)</p> <p><b>MDKPR(OSC)(PB)14/2019</b></p>                                                                                                                                                                                                            | 05.10.2023                  | 04.03.2024                    | 04.03.2024                     |
| 11. | <p>Permohonan Pelan Bangunan Bagi Cadangan Pindaan Kepada Skim Perumahan Terdiri Daripada:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Fasa 1 - 4 Unit Rumah Berkembar 2-Tingkat (Lot 405093 - 405096) &amp;</li> <li>ii. Fasa 2- 4 Unit Rumah Berkembar 2-Tingkat (Lot 405089 - 405092)</li> </ol> <p>Yang Telah Diluluskan, di Atas Lot-Lot 7229, 7231, 7233, 7235, 35072 &amp; 35073, Mukim Kampar, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan Untuk <b>Orion Heights Development Sdn. Bhd.</b></p> <p><b>MDKpr(OSC)(PB)21/2019</b></p>                                                                                           | 05.10.2023                  | 04.03.2024                    | 04.03.2024                     |

## 5.0 PENDEPOSITAN CCC PADA TAHUN 2024

- 5.1 Berikut adalah lawatan tapak bagi pemeriksaan akhir yang telah dijalankan bersama Jabatan Teknikal MDKpr bagi tujuan mempertimbangkan sokongan CCC.



- a) Cadangan Membina Sebuah Restoran Pandu Lalu Di Sebahagian Lot PT 6651 [H.S.(D) 191423], Persiaran RTC, Mukim Sungai Raya, Daerah Kinta, Perak Darul Ridzuan Untuk Gerbang Alaf Restaurants Sdn. Bhd.



- b) Cadangan Membina Dan Menyiapkan Pembangunan Fasa 1B1 Yang Mengandungi 117 Unit Rumah Teres 2 Tingkat Bagi Skim Perumahan Mesra Milik & Bercampur Negeri Perak, Mukim Teja, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan Untuk Perbadanan Menteri Besar Perak (MB Inc.).



- c) Cadangan Membina 64 Unit Rumah Teres Setingkat Di Atas PT 24760 – PT 24823, Taman Gopeng Mewah Mukim Teja, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan Untuk Harmony Symbolic Sdn Bhd Fasa 1 untuk 32 Unit Rumah Teres Setingkat.



## 6.0 MENGURUSETIA MESYUARAT AKTIVITI TERNAKAN LADANG KHINZIR, AYAM, ITIK DAN AKUAKULTUR TANPA PERMIT PEMAJUAN DAN LESEN DI DAERAH KAMPAR.

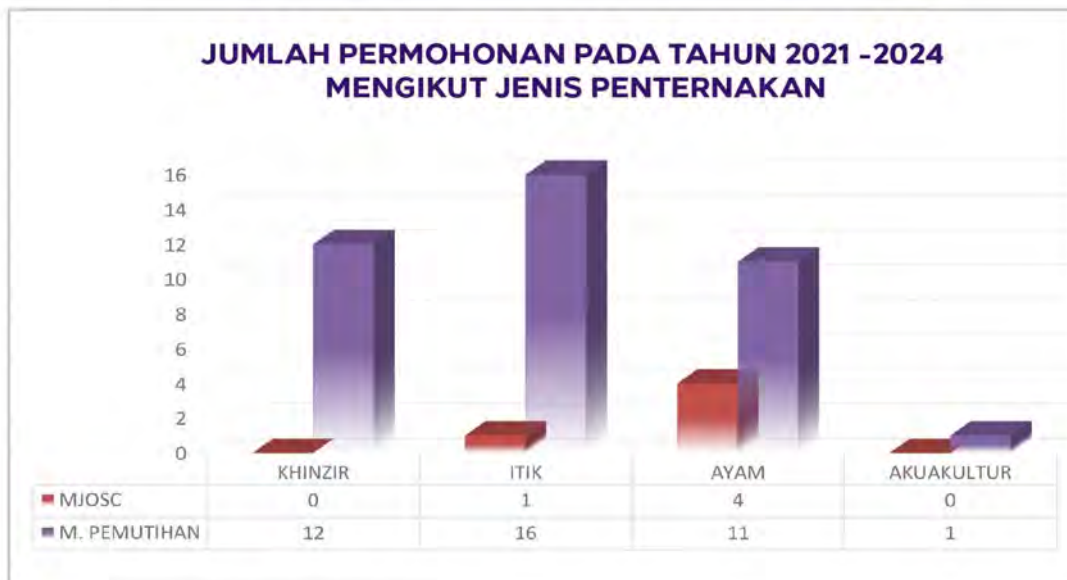
- 6.1 Unit Pusat Setempat (OSC) telah diberikan amanah oleh pihak pengurusan MDKPR bagi mengurus Setia Mesyuarat Aktiviti Ternakan Ladang Khinzir, Ayam, Itik dan Akuakultur Tanpa Permit Pemajuan dan Lesen di Daerah Kampar bermula Oktober 2020. Dalam menyelaras dan memproses permohonan cadangan pemajuan iaitu menerima, mengedar, pemakluman keputusan bagi setiap permohonan melalui mesyuarat yang telah diadakan, menyediakan laporan status / rekod permohonan dan maklumbalas perkara-perkara berbangkit atau hal-hal lain.



Bermula pada tahun 2024 pihak Majlis telah menambah skop ternakan akuakultur dalam permohonan mesyuarat aktiviti ternakan ladang ini. Urus setia juga telah membuat senarai ladang akuakultur yang berada di dalam Daerah Kampar untuk proses lawatan tapak selanjutnya.

- 6.2 Pada tahun 2024 telah diadakan 11 kali mesyuarat yang dihadiri oleh Jabatan Kejuruteraan, Jabatan Perancangan dan Pembangunan, Jabatan Kesihatan Awam dan Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta. Sehingga tahun 2024 sebanyak 40 ladang ternakan telah diluluskan dengan Permit Bangunan Sementara dan Lesen yang terdiri daripada 12 ladang ternakan khinzir, 16 ladang ternakan itik, 11 ladang ternakan ayam dan 1 akuakultur di dalam mesyuarat yang terbabit.

Permohonan yang telah diterima dan diluluskan dengan Permit Bangunan Sementara dan Lesen mengikut pecahan jenis penternakan adalah seperti berikut:-



## 7.0 MENGURUSETIA MESYUARAT PEMUTIHAN KAWASAN PELANCONGAN MAJLIS DAERAH KAMPAR

- 7.1 Bermula pada tahun 2023, Unit Pusat Setempat (OSC) telah diberikan amanah oleh pihak pengurusan MDKpr bagi mengurus Setia Mesyuarat Pemutihan Kawasan Pelancongan Majlis Daerah Kampar dalam menyelaras dan memproses permohonan cadangan pemajuan iaitu menerima, mengedar, pemakluman keputusan bagi setiap permohonan melalui mesyuarat yang telah diadakan, menyediakan laporan status / rekod permohonan dan maklumbalas perkara-perkara berbangkit atau hal-hal lain.
- 7.2 Sebanyak 38 pengusaha pelancongan telah dikenalpasti selepas fasa semakan pertama dan kedua sehingga tahun 2024 di kawasan Gopeng dan Sahom yang mana 16 pengusaha pelancongan telah mendapat kelulusan Permit Bangunan Sementara dan Lesen.





- 7.3 Berikut merupakan aktiviti yang telah dijalankan sepanjang tahun dalam gerak kerja Program Pemutihan Kawasan Pelancongan Majlis Daerah Kampar.



- a) Bersama-sama dengan Bahagian Penguatkuasaan ke kawasan pelancongan untuk semakan kelulusan Pelan Bangunan Sementara.



- b) Program libat urus bersama Unit Korporat dan Pelancongan MDKpr untuk Program Sepetang Bersama Pengusaha Pelancongan yang telah diadakan di Hotel de Cassia, Kampar.

## 8.0 PENGLIBATAN UNIT DALAM KURSUS LUAR, MESYUARAT DAN SESI LIBAT URUS YANG MELIBATKAN UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC) DENGAN AGENSI TEKNIKAL LUAR.

- a) Sesi Libat Urus Bersama Pihak Berkuasa Perancang Tempatan Bagi Penambahbaikan Garis Panduan Perancangan Ladang Ternakan Ayam dan Garis Panduan Perancangan Ladang Solar Negeri Perak di Pulau Pangkor pada 26 – 28 Jun 2024.



Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Perak Darul Ridzuan (PLANMalaysia Perak) melalui Bahagian Pengurusan Perancangan dan Projek Khas (BPPPK) telah mengadakan Sesi Libat Urus Bersama Pihak Berkuasa Perancang Tempatan (PBPT) bagi menambahbaik Garis Panduan Perancangan (GPP) Ladang Solar Ternakan Ayam dan GPP Ladang Solar Negeri Perak. Tujuan penambahbaikan ini dilakukan bagi memastikan kedua – dua garis panduan tersebut mudah dirujuk dan digunapakai oleh semua pihak berkepentingan terutamanya PBPT Negeri Perak dalam urusan memproses permohonan Kebenaran Merancang.

- b) Sesi Libat Urus Bersama Pihak Berkuasa Perancang Tempatan Bagi Penambahbaikan Jadual Ketiga, Bahagian Satu Fi Permohonan Untuk Kebenaran Merancang Mengikut Perenggan 58(2)(J) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 di Kuala Kangsar pada 29 Oktober 2024.





Sesi libat urus ini bertujuan mendapatkan maklumat awal (peringkat mobilisasi) ke atas fi permohonan KM dalam usaha untuk mengkaji semula dan menambahbaik kadar fi yg ditetapkan dlm Kaedah-kaedah Kawalan Perancangan (AM) tahun 2010. Beberapa aktiviti jenis pemajuan baru seperti perlombongan, penternakan, ladang solar serta lain-lain fi yang perlu diselaras-kan setiap PBPT.

- c) Taklimat Pelaksanaan Inisiatif Baharu Proses dan Prosedur Kelulusan Pelan Pemajuan OSC 3.0 Plus Zon Tengah pada 3 dan 4 September 2024 di Ipoh Convention Centre Ipoh, Perak.



- d) Kursus Dari Idea ke Visual: Menguasai Canva (Intermediate) pada 15 Oktober 2024 bertempat di Hub Inovasi & Multimedia, Ipoh Perak.





## *Bukit Batu Putih*







## UNIT UNDANG-UNDANG



### PENGENALAN

Unit Undang-Undang bertanggungjawab bagi menguruskan hal ehwal berkaitan perundangan bagi Majlis Daerah Kampar. Unit Undang-Undang diketuai oleh Penolong Pegawai Undang-Undang dan dibantu oleh dua orang Pembantu Tadbir (Perkeranian dan Operasi).



### OBJEKTIF

Objektif Unit Undang-Undang adalah untuk meningkatkan kualiti dan produktiviti penyampaian perkhidmatan Majlis Daerah Kampar melalui :-

- i. Melahirkan masyarakat yang mengetahui, memahami, mematuhi dan menghormati undang-undang Majlis Daerah Kampar.
- ii. Menyediakan undang-undang dan peraturan yang cukup untuk kegunaan Majlis Daerah Kampar dan warga Gopeng dan Kampar.
- iii. Memberi kefahaman undang-undang kepada anggota Majlis Daerah Kampar supaya tindakan penguatkuasaan dapat dilaksanakan dengan teratur dan terkini.
- iv. Mengemaskini semua undang-undang dan peraturan Majlis Daerah Kampar dari semasa ke semasa.



## FUNGSI DAN PERANAN

Fungsi dan peranan Unit Undang-Undang adalah :-

- |      |                                                                                                                                  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| i.   | Menyedia, menggubal, merangka Undang-Undang Kecil, Perintah, Kaedah dan Peraturan yang diperlukan oleh Majlis Daerah Kampar.     |
| ii.  | Menyemak dan membuat pindaan Undang-Undang Kecil, Perintah, Kaedah dan Peraturan.                                                |
| iii. | Menyelaras semua tindakan undang-undang yang dilaksanakan oleh Majlis Daerah Kampar dan dikenakan terhadap Majlis Daerah Kampar. |
| iv.  | Menyediakan khidmat nasihat undang-undang kepada Majlis Daerah Kampar dan Jabatan Dalam-dalam yang memerlukan.                   |
| v.   | Menyemak dan menyediakan draf-draf perjanjian yang diperlukan.                                                                   |
| vi.  | Mendraf dan menyemak 'legal notice' yang diperlukan.                                                                             |
| vii. | Tindakan pendakwaan di Mahkamah Rendah.                                                                                          |

## AKTIVITI-AKTIVITI UNIT UNDANG-UNDANG BAGI TAHUN 2024.

### 1. Perjanjian yang telah ditandatangani sepanjang tahun 2024

- 1.1 Perjanjian Bagi Agen Kutipan Tunggakan Cukai Taksiran.  
- Biz-Suria Management (M) Sdn. Bhd.
- 1.2 Perjanjian Pengurusan Dewan Orang Ramai
  - 1.2.1 Perjanjian Pengurusan Dewan Bandaran Gopeng.  
- Kelab Sukan Majlis Daerah Kampar
  - 1.2.2. Perjanjian Pengurusan Dewan Serbaguna Kediaman Prima Kampar.  
- Persatuan Penduduk Prima Kampar
  - 1.2.3. Perjanjian Pengurusan Dewan Orang Ramai Mambang Diawan.  
- Jawatankuasa Pembangunan Keselamatan Kampung (JPKK)  
Kg Baru Taman Merdeka
  - 1.2.4. Perjanjian Pengurusan Dewan Orang Ramai Kopisan  
- Rukun Tetangga Kopisan Baru
  - 1.2.5. Perjanjian Pengurusan Dewan Orang Ramai Taman Kinta  
- Pejabat Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional Daerah Kampar
- 1.3 Perjanjian Perkhidmatan Penyelenggaraan Mesin Frangki Neopost.  
- Neosys Documail Sdn.Bhd.
- 1.4 Perjanjian Sewaan Premis di Pusat Perdagangan Kampar.  
- Mr. D.I.Y (KK) Sdn. Bhd.
- 1.5 Perjanjian Perkhidmatan Perunding Bagi Penyediaan Pelan Tindakan Bandar Pintar Daerah Kampar 2030  
- APUDG Sdn Bhd
- 1.6 Perjanjian Bagi Perkhidmatan Penyelenggaraan Tapak Pelupusan Sampah Majlis Daerah Kampar  
- Waja Pelangi Enterprise



- 1.8 Perjanjian Penyewaan Mesin Penyalin  
- DINAS OPTIMA Sdn. Bhd.
- 1.9 Perjanjian Penjagaan dan Penyeliaan Rumah Tamu Majlis Daerah Kampar  
- Koperasi Anggota-Anggota Majlis Daerah Kampar Kinta Selatan Kampar Berhad
- 2.0 Perjanjian Perlesenan Sistem Lesen Premis Digital (MYPATIL) dan Perkhidmatan Langganan Peranti Pintar antara Majlis Daerah Kampar dengan Gates IT Solution Sdn Bhd  
- Gates IT Solution Sdn Bhd

## 2. Pengurusan fail ke mahkamah

- 2.1 Membuat carian penyemakan nombor pendaftaran kenderaan dengan Jabatan Pengangkutan Jalan.
- 2.2 Pengeluaran notis peringatan bagi kompaun kesalahan di bawah Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kereta) (MDKS) 2000 yang tidak dibayar.
- 2.2 Pengeluaran notis peringatan bagi kompaun kesalahan di bawah Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kereta) (MDKS) 2000 yang tidak dibayar.



## 3. Pengurusan pengurangan/pembatalan kompaun letak kereta dan kompaun di bawah Undang-Undang Kecil Majlis.

- 3.1 Sebanyak 978 kompaun di bawah Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kereta) (MDKS) 2000 bagi tahun 2024 telah dikurangkan.
- 3.2 Sebanyak 50 kompaun di bawah Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kereta) (MDKS) 2000 bagi tahun 2024 telah dibatalkan.
- 3.3 Sebanyak 117 kompaun di bawah Undang-Undang Kecil Majlis bagi tahun 2024 telah dikurangkan.
- 3.4 Bagi tahun 2024 sebanyak RM188,453.50 telah dikutip bagi kompaun letak kereta.

#### 4. Tindakan bagi menuntut tunggakan cukai taksiran.

- 4.1 Pengurusan pembayaran tunggakan cukai taksiran melalui ansuran bulanan bagi 52 akaun dengan jumlah tunggakan RM103,410.06.
  - Sebanyak 52 surat akujanji telah ditandatangani oleh pemilik akaun cukai taksiran bagi bayaran secara ansuran.
- 4.2 Sebanyak 653 Notis E telah diserahkan bagi separuh tahun pertama 2024 secara sendiri kepada pemilik yang mempunyai tunggakan cukai taksiran.
- 4.3 Tindakan susulan dari masa ke semasa bagi menggesa pemilik harta untuk menjelaskan tunggakan taksiran dengan cara menelefon dan lawat premis.

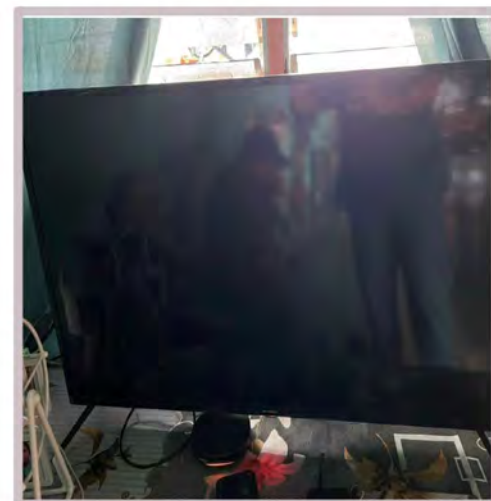
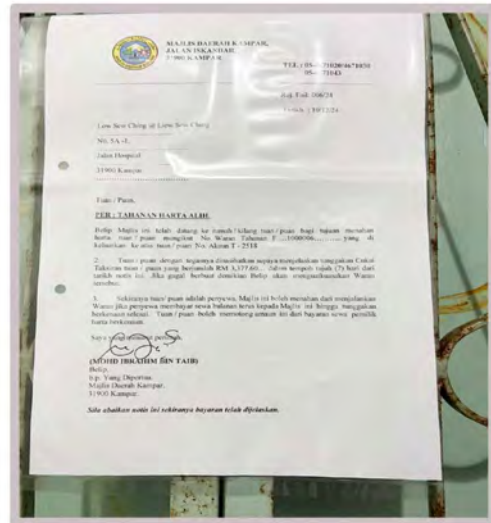
#### 5. Permohonan pelekat letak kereta

- 5.1 Sebanyak 20 unit permohonan Pelekat Parkir tahunan Majlis Daerah Kampar dari Ahli-Ahli Majlis dan Ketua-Ketua Jabatan Persekutuan, Negeri Dan Daerah.

### GAMBAR SEKITAR MENJALANKAN LAWAT PREMIS BAGI PREMIS YANG MEMPUYAI TUNGGAKAN TAKSIRAN.









## • Zahara Garden







## UNIT PERHUBUNGAN KORPORAT DAN PELANCONGAN



### PENGENALAN

Unit Perhubungan Korporat dan Pelancongan, iaitu sebelum April 2023 dikenali sebagai Unit Perhubungan Korporat dan Hal Ehwal Komuniti.

Walaupun bagaimanapun, pada 7 April 2023 melalui keputusan dalam mesyuarat pengurusan bil 3./2023 telah memutuskan pengwujudan Unit Perhubungan Korporat dan Pelancongan selaras dengan penstrukturan semula organisasi bagi memantapkan lagi fungsi jabatan dan organisasi.



### OBJEKTIF

- Membentuk dan meningkatkan imej korporat Majlis Daerah Kampar dengan penyelarasan aktiviti korporat di MDKpr.
- Mewujud dan memantapkan pembudayaan pengurusan kualiti dan inovasi di MDKpr.
- Berperanan sebagai sekretariat aduan dan pengurusan perhubungan pelanggan.
- Mempromosi produk pelancongan yang berada di Daerah Kampar
- Menyelaraskan dan melaksana Program Pembasmian Kemiskinan Bandar (PPKB) bersama agensi Daerah.



## FUNGSI UNIT PERHUBUNGAN KORPORAT & PELANCONGAN MDKpr

1. Bertanggungjawab menerima, menyelaraskan pengurusan aduan jabatan.
2. Bertanggungjawab menguruskan Program Kualiti:
  - 2.1 Anugerah Inovasi.
  - 2.2 Program Amalan Ekosistem Kondusif Sektor Awam (EKSA).
  - 2.3 Pelan Strategik Majlis Daerah Kampar.
  - 2.4 Kumpulan Inovatif dan Kreatif (KIK).
  - 2.5 Penyelaras kepada penyertaan dalam sebarang pertandingan atau anugerah oleh Majlis Daerah Kampar.
3. Menyelaraskan promosi yang komprehensif bagi produk pelancongan yang berada di dalam kawasan pentadbiran MDKpr.
4. Bertanggungjawab dalam Program Pembasmian Kemiskinan Bandar:
  - 4.1 Focus Group Daerah (FGD)
  - 4.2 Focus Group Negeri (FGN)
5. Mengendalikan urusan protokol, sambutan majlis rasmi termasuk bertanggungjawab menyusun atur dan menyelaraskan lawatan penanda aras dari pihak luar ke Majlis dan juga oleh MDKpr ke agensi lain.
6. Mengurus dan memantau penerbitan :
  - 6.1 Buletin Cassia
  - 6.2 Laporan Tahunan MDKampar dan
  - 6.3 Laporan keratan akhbar.
7. Melaksanakan bimbingan individu atau berkelompok kepada rakan sekerja bagi kes yang dirujuk atau secara sukarela melalui Rakan Pembimbing Perkhidmatan Awam (AKRAB).

### Nota:

- Pindaan pertama pada 06.04.2016;
- Pindaan kedua pada 15.06.2016
- Pindaan ketiga pada 25.04.2017 dan
- Keputusan perbincangan Penyelarasan Tugas Bahagian Pentadbiran Pengurusan Sumber Manusia & Unit Perhubungan Korporat & Pelancongan bersama Tuan Yang Dipertua dan Setiausaha pada 7hb. Jun. 2017 & berkuatkuasa pemakaian ini pada 1hb. Julai 2017.



**TAKWIM MESYUARAT PENGURUSAN ADUAN**

| BIL. | PERKARA                                                                     | TARIKH, MASA & TEMPAT                                                 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.01/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 31.01. 2023 (Selasa)<br>9.30 pagi<br>Bilik Mesyuarat Cassia Biflora   |
| 2.   | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.02/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 28.02. 2023 (Selasa)<br>2.30 Petang<br>Bilik Mesyuarat Cassia Biflora |
| 3.   | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.03/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 24.03. 2023 (Jumaat)<br>3.00 Petang<br>Bilik Mesyuarat Cassia Biflora |
| 4.   | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.04/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 20.04. 2023 (Jumaat)<br>11.00 Pagi<br>Bilik Mesyuarat Cassia Biflora  |
| 5.   | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.05/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 31.05. 2023 (Rabu)<br>9.30 Pagi<br>Bilik Mesyuarat Cassia Biflora     |
| 6.   | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.06/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 26.06. 2023 (Isnin)<br>3.00 Petang<br>Bilik Mesyuarat Cassia Biflora  |
| 7.   | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.07/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 28.07. 2023 (Jumaat)<br>9.30 Pagi<br>Bilik Mesyuarat Hibiscus         |
| 8.   | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.08/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 28.08. 2023 (Khamis)<br>2.30 Petang<br>Bilik Mesyuarat Cassia Biflora |
| 9.   | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.09/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 27.9. 2023 (Rabu)<br>9.00 Pagi<br>Bilik Mesyuarat Cassia Biflora      |
| 10.  | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.10/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 26.10. 2023 (Khamis)<br>3.00 Petang<br>Bilik Mesyuarat Cassia Biflora |
| 11.  | Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aduan Bil.11/2022<br>Majlis Daerah Kampar | 18.12. 2023 (Isnin)<br>9.30 Pagi<br>Bilik Mesyuarat Cassia Biflora    |

**JUMLAH ADUAN YANG DITERIMA MENGIKUT SALURAN**

| BIL. | SALURAN ADUAN             | JUMLAH ADUAN MULAI JANUARI SEHINGGA DISEMBER 2024 |
|------|---------------------------|---------------------------------------------------|
| 1.   | Borang Laman Web (SISPAA) | 921                                               |
| 2.   | i-Tegur                   | 27                                                |
| 3.   | Emel                      | 14                                                |
| 4.   | Biro Pengaduan Awam       | 14                                                |
| 5.   | Surat                     | 16                                                |

**JADUAL PENDAPATAN GARIS KEMISKINAN (PGK) 2022 (TERKINI)**

| KATEGORI | MISKIN         |                | MISKIN TEGAR   |                |
|----------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|          | ISI RUMAH (RM) | PERKAPITA (RM) | ISI RUMAH (RM) | PERKAPITA (RM) |
| BANDAR   | 2332           | 708            | 1066           | 312            |

**DATA PEMUTIHAN e-KASIH DAERAH KAMPAR SEHINGGA 25.11.2024**

| Data Keseluruhan           | 889 Ketua Isi Rumah (KIR) |
|----------------------------|---------------------------|
| Kawasan Operasi MDKpr      | 481 KIR                   |
| Luar Kawasan Operasi MDKpr | 408 KIR                   |



| Bil. | Kawasan Operasi MDKpr            | Bil. KIR | Telah Dibanci | Belum Dibanci | KIR Yang Layak Dipertimbangkan (Peringkat MDkpr) |
|------|----------------------------------|----------|---------------|---------------|--------------------------------------------------|
| 1.   | Kampar/Jeram/<br>Kuala Dipang    | 250      | 10            | 240           | 3                                                |
| 2.   | Malim Nawar                      | 52       | 21            | 31            | 3                                                |
| 3.   | Mambang Di Awan/<br>Tronoh Mines | 70       | 20            | 50            | 2                                                |
| 4.   | Gopeng                           | 103      | 5             | 98            |                                                  |
|      | JUMLAH                           | 475      | 56            | 419           | 8                                                |

### JADUAL MESYUARAT PROGRAM PEMBASMIAN KEMISKINAN BANDAR (PPKB) TAHUN 2024

| BIL. | MESYUARAT YANG DIHADIRI | 2024    |          |     |                                     |     |     |                                  |                                                   |                                   |                                   |                                  |                                   |           |
|------|-------------------------|---------|----------|-----|-------------------------------------|-----|-----|----------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------|
|      |                         | BULAN   |          |     |                                     |     |     |                                  |                                                   |                                   |                                   |                                  |                                   |           |
|      |                         | JANUARI | FEBRUARI | MAR | APRIL                               | MEI | JUN | JULAI                            | AGOS                                              | SEPTEMBER                         | OKTOBER                           | NOVEMBER                         | Disember                          | KEKERAPAN |
| 1.   |                         |         |          |     | Bil. 01/2024<br>16hb<br>9.00 pagi   |     |     |                                  | Bil. 02/2024<br>1hb<br>9.00 pagi                  |                                   | Bil. 03/2024<br>28hb<br>9.00 pagi |                                  | Bil. 04/2024<br>23hb<br>9.00 pagi |           |
| 2.   |                         |         |          |     | Bil. 01/2024<br>29hb<br>6.30 petang |     |     | Bil. 02/2024<br>1hb<br>9.30 pagi | Bil. 03/2024<br>28hb<br>9.30 pagi                 | Bil. 04/2024<br>30hb<br>9.30 pagi |                                   | Bil. 05/2024<br>7hb<br>9.30 pagi |                                   |           |
| 3.   |                         |         |          |     |                                     |     |     |                                  | Program<br>PPKB Zon<br>Utara<br>14hb<br>9.00 pagi |                                   |                                   |                                  |                                   |           |



FOCUS GROUP NEGERI



FOCUS GROUP DAERAH



MESYUARAT PENYELARASAN PPKB KPKT

## PEMANTAUAN LAPORAN AKHBAR

Unit ini memantau laporan akhbar yang dilaporkan berkaitan Majlis Daerah Kampar. Manakala berita yang berkaitan dengan Majlis Daerah Kampar akan disimpan sebagai rekod di Unit Perhubungan Korporat & Pelancongan. Kebanyakan kes yang dilaporkan berkaitan Majlis Daerah Kampar akan dilaporkan di dalam akhbar Sinar Harian, Kosmo, China Press, Sin Chew Daily dan sebagainya. Pada tahun 2024, sebanyak 75 keratan akhbar meliputi isu-isu berkaitan Majlis Daerah Kampar telah dikenal pasti dan diedar untuk tindakan jabatan.

4

## GRAF BILANGAN KERATAN AKHBAR JANUARI-DISEMBER 2024

| JAN | FEB | MAC | APRIL | MEI | JUN | JULAI | OGOS | SEPT | OKT | NOV | DIS |
|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-------|------|------|-----|-----|-----|
| 1   | 2   | 6   | 0     | 9   | 3   | 22    | 14   | 5    | 1   | 9   | 3   |



## LAPORAN AKHBAR



Kosmo - 20 Januari 2024



Utusan Malaysia - 26 Februari 2024



Utusan Malaysia - 27 Februari 2024





China Press - 21 Mac 2024



Sin Chew Daily - 21 Mac 2024



China Press - 21 Mac 2024 (2)



Kosmo - 20 Januari 2024



Utusan Malaysia - 26 Februari 2024



Utusan Malaysia - 27 Februari 2024



China Press - 21 Mac 2024



Sin Chew Daily - 21 Mac 2024



*Muzium Perlombongan  
• Bijih Timah Kinta*







## UNIT AUDIT DALAM



### PENGENALAN

Unit Audit Dalam bertanggungjawab terus kepada Yang Dipertua. Kedudukan ini menjadikan peranan Unit Audit Dalam adalah penting untuk membantu pihak pengurusan dalam menilai segala program serta aktiviti Majlis dilaksanakan mengikut dasar, peraturan dan prosedur yang telah ditetapkan dan diurus secara cekap dan teratur. Selain itu, Unit Audit Dalam berperanan sebagai urusetia kepada Mesyuarat Jawatankuasa Audit Dalam (JKAD) di peringkat Majlis. Unit Audit Dalam diketuai oleh seorang Penolong Akauntan (Audit Dalam) dan seorang Pembantu Tadbir (Pinjaman).

### DEFINISI DAN OBJEKTIF

- Unit Audit Dalam merupakan satu fungsi bebas, yang memberi kepastian dan khidmat perundingan secara objektif untuk menambah nilai dan mempertingkatkan tahap operasi organisasi.
- Objektif Unit Audit Dalam adalah untuk membantu sesebuah organisasi mencapai matlamatnya melalui pendekatan yang sistematik dan berdisiplin untuk menilai dan menentukan keberkesanan semua proses kawalan dan tadbir urus.

## FUNGSI DAN PERANAN

Fungsi dan peranan Unit Audit Dalam adalah:

- Mengkaji tahap pematuhan kepada segala dasar, undang-undang, peraturan dan arahan yang berkuatkuasa.
- Mengkaji aktiviti organisasi diuruskan secara berhemat, cekap dan berkesan.
- Mengkaji aset dan kepentingan organisasi dilindungi dari segi kehilangan, penipuan dan penyelewengan.
- Memberi khidmat nasihat atau pandangan mengenai kawalan dalaman terhadap semua sistem termasuk ICT.
- Melaporkan kepada pihak pengurusan hasil pengauditan dan mengambil tindakan susulan terhadap perkara yang dibangkitkan.
- Menyediakan Rancangan Audit Tahunan dan Laporan Audit Tahunan untuk kelulusan pihak pengurusan sebelum dihantar ke Bahagian Audit Dalam, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak.
- Menjadi urusetia Sistem Penarafan Bintang Pihak Berkuasa Tempatan (SPB-PBT) Majlis Daerah Kampar.

## AKTIVITI DAN PRESTASI

- Sepanjang tahun 2024, Unit Audit Dalam telah melaksanakan aktiviti pengauditan mengikut perancangan.

| BIL.                      | AKTIVITI PENGAUDITAN                                                           | BILANGAN LAPORAN |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1.                        | Pemeriksaan Mengejut Penerimaan Melalui Mel                                    | 1                |
| 2.                        | Pemeriksaan Mengejut – Penerimaan Wang di Kaunter Hasil Jabatan Perbendaharaan | 1                |
| 3.                        | Pengauditan Dalaman ISO 45001:2018                                             | 1                |
| 4.                        | Pengauditan Dalaman ISO 9001:2015                                              | 1                |
| 5.                        | Pengauditan Pengurusan Kewangan Penerimaan Aset Alih Kerajaan/ Perbekalan      | 1                |
| 6.                        | Pemeriksaan Mengejut – Terimaan Hasil di Kaunter Hotel De Cassia               | 1                |
| 7.                        | Pengauditan Tatacara Sistem Pengurusan Aduan Awam (SISPAA)                     | 1                |
| 8.                        | Siasatan Khas Proses Kerja Bahagian Landskap & Rekreasi                        | 1                |
| 9.                        | Pemeriksaan Mengejut – Panjar Wang Runcit                                      | 1                |
| 10.                       | Pengauditan Pengurusan Sumber Manusia Majlis Daerah Kampar                     | 1                |
| <b>JUMLAH KESELURUHAN</b> |                                                                                | <b>10</b>        |



## AKTIVITI PENGAUDITAN SEPANJANG TAHUN 2024

|                     |                                                    |
|---------------------|----------------------------------------------------|
| Tajuk Pengauditan : | Pemeriksaan Mengejut<br>• Penerimaan Melalui Mel   |
| Pengauditan :       | Bahagian Pentadbiran dan Pengurusan Sumber Manusia |



|                     |                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------|
| Tajuk Pengauditan : | Pemeriksaan Mengejut<br>• Penerimaan Wang di Kaunter Hasil |
| Pengauditan :       | Jabatan Perbendaharaan                                     |



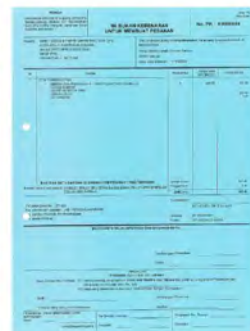
|                     |                                    |
|---------------------|------------------------------------|
| Tajuk Pengauditan : | Pengauditan Dalaman ISO 45001:2018 |
| Pengauditan :       | Majlis Daerah Kampar               |







|                     |                                                                              |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Tajuk Pengauditan : | Pengauditan Pengurusan Kewangan<br>Penerimaan Aset Alih Kerajaan/ Perbekalan |
| Pengauditan :       | Bahagian Sumber Manusia                                                      |





|                     |                                                                              |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Tajuk Pengauditan : | Pengauditan Pengurusan Kewangan<br>Penerimaan Aset Alih Kerajaan/ Perbekalan |
| Pengauditan :       | Bahagian Sumber Manusia                                                      |

[illegible][illegible]

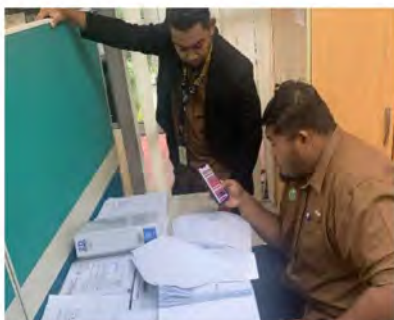
|                     |                                                   |
|---------------------|---------------------------------------------------|
| Tajuk Pengauditan : | Pemeriksaan Mengejut<br>• Kutipan Wang Di Kaunter |
| Pengauditan :       | Hotel De Cassia                                   |



| PENGATAS BERSEKUTAN WANG KUTIPAN |           |            |         |                                   |
|----------------------------------|-----------|------------|---------|-----------------------------------|
| HOTEL DE CASABA                  |           |            |         |                                   |
| MAJLIS DAEKAR KAMPAR             |           |            |         |                                   |
| NO.                              | NO. RESIT | TARIKH     | RM      | CATATAN                           |
| 01                               | 002075    | 14/05/2024 | -       | DISOKSIALKAN PERUBAHAN PERSEDIAAN |
| 2                                | 002076    | 16/05/2024 | -       | INVOICE GUMPA                     |
| 3                                | 002077    | 16/05/2024 | -       | INVOICE GUMPA                     |
| 4                                | 002078    | 17/05/2024 | 120.00  | DEBIT                             |
| 5                                | 002079    | 17/05/2024 | 120.00  | DEBIT                             |
| 6                                | 002080    | 17/05/2024 | 150.00  | BLUK + EXTRA BED                  |
| 7                                | 002081    | 17/05/2024 | -       | INVOICE GUMPA                     |
| 8                                | 002082    | 17/05/2024 | 120.00  | -                                 |
| 9                                | 002083    | 17/05/2024 | -       | DISOKSIALKAN PERUBAHAN UTAM       |
| 10                               | 002084    | 17/05/2024 | 120.00  | -                                 |
| 11                               | 002085    | 17/05/2024 | 120.00  | VELA                              |
| 12                               | 002086    | 17/05/2024 | 120.00  | VELA                              |
| 13                               | 002087    | 17/05/2024 | 20.00   | -                                 |
| 14                               | 002088    | 17/05/2024 | 40.00   | -                                 |
| 15                               | 00209     | 17/05/2024 | 20.00   | -                                 |
| 16                               | 002090    | 16/05/2024 | 500.00  | MAJLIS PERPENTINGAN               |
| 17                               | 002091    | 16/05/2024 | 300.00  | TAKE - FARM KEMAM                 |
| 18                               | 002092    | 29/05/2024 | -       | DISOKSIALKAN PERUBAHAN PERSEDIAAN |
|                                  |           |            | 1330.00 |                                   |
|                                  |           |            | 1330.00 | 1330.00                           |
|                                  |           |            |         | KAMPAR TRANGLE                    |
|                                  |           |            |         | KAMPAR KAY / KAMPAR - BANGKAL, RM |



|                   |   |                                                            |
|-------------------|---|------------------------------------------------------------|
| Tajuk Pengauditan | : | Pengauditan Tatacara Sistem Pengurusan Aduan Awam (SISPAA) |
| Pengauditan       | : | Unit Perhubungan Korporat dan Pelancongan                  |



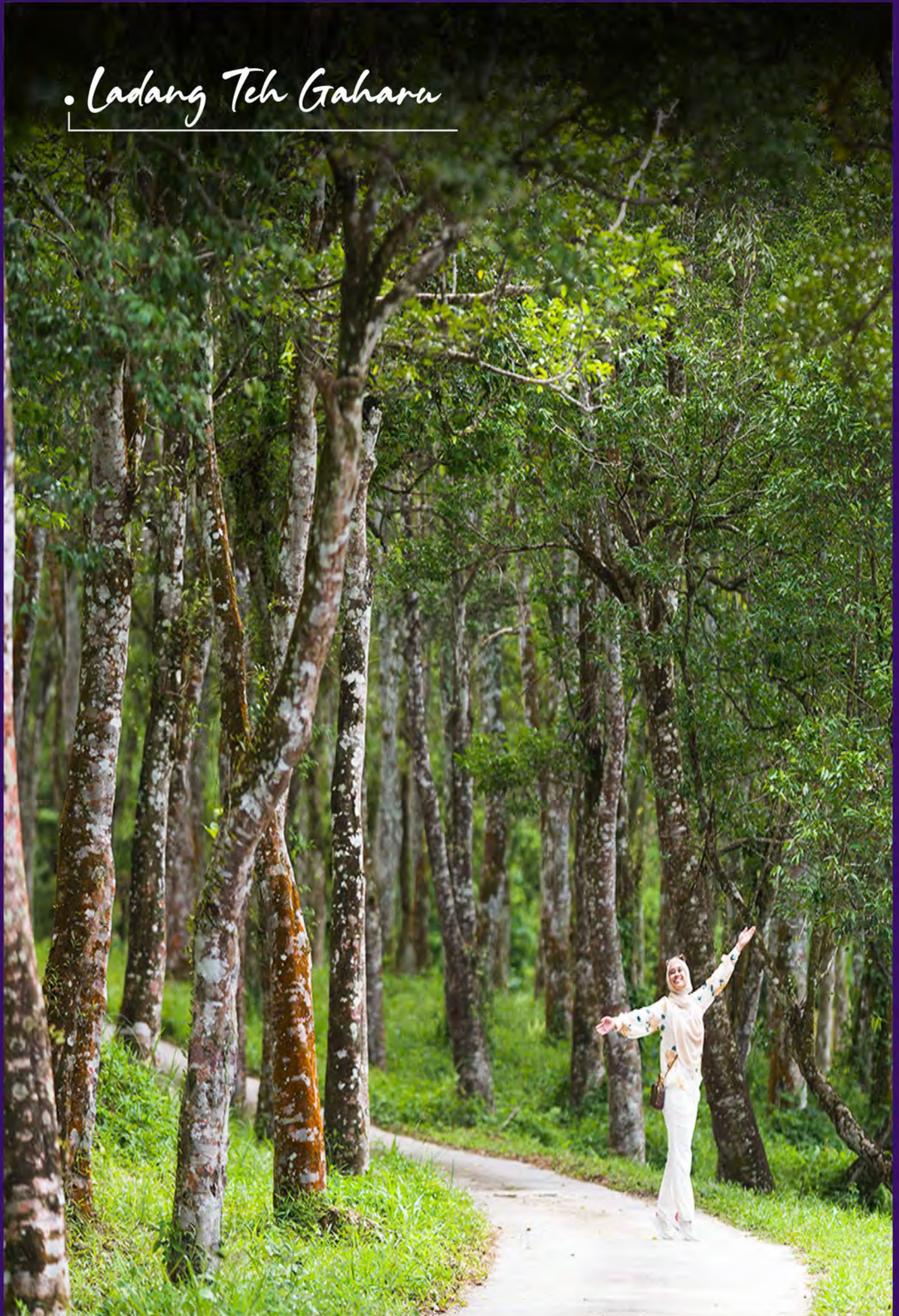


|                     |                                |
|---------------------|--------------------------------|
| Tajuk Pengauditan : | Siasatan Khas Proses Kerja     |
| Pengauditan :       | Bahagian Landskap dan Rekreasi |





## • Ladang Teh Gaharu







## JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN



### OBJEKTIF JABATAN

- Mewujudkan tenaga kerja mahir, berdisiplin dan berhemah tinggi dengan pemantauan, pelaksanaan dan tindakan tatatertib yang berterusan.
- Memastikan urusan dan rekod perkhidmatan anggota sentiasa kemaskini supaya anggota tidak mengalami masalah di masa-masa akan datang.
- Memastikan Majlis Daerah Kampar seiring dengan Perkhidmatan Awam lain dalam pematuhan arahan dan pekeliling semasa.
- Memberi semangat dan motivasi untuk meningkatkan mutu perkhidmatan dengan pemberian kenaikan pangkat kepada anggota dengan adil dan saksama.
- Mengutamakan kebajikan anggota dengan pemberian anugerah dan pengiktirafan selaras dengan kehendak kerajaan.
- Mewujudkan suasana kerja yang harmoni dengan melaksanakan pusingan tempat kerja sesuai dengan kebolehan dan minat.
- Melaksanakan penstrukturan semula jabatan mengikut keperluan semasa.
- Melengkapkan anggota dengan pengetahuan yang mencukupi mengenai teknik pengurusan terkini melalui latihan, kursus, seminar dan bengkel.



## FUNGSI BAHAGIAN

Merangkumi Pengurusan Kakitangan, Rekod dan Pasca Perkhidmatan.

### a) Pengurusan Kakitangan

Menguruskan pelantikan dan penempatan kakitangan. Seksyen ini juga menguruskan perkhidmatan yang melibatkan permohonan peletakan jawatan, kebenaran lawatan ke luar negara. Urusan tanggung kerja dan lain-lain. Seksyen ini juga menyemak dan menerima pakai pekeliling dan arahan-arahan jabatan, menguruskan pembiayaan perubatan, urusan cuti dan urusan menduduki rumah kerajaan. Ia juga menguruskan kakitangan yang telah memenuhi syarat pengesahan dalam jawatan dan kemasukan dalam penjawatan berpencen. Perlanjutan tempoh percubaan dan lain-lain tugas yang berkaitan dengan perkhidmatan.

### b) Pengurusan Rekod

Menguruskan buku rekod perkhidmatan iaitu Buku Am 274 ianya merekodkan maklumat peribadi, perkhidmatan, cuti dan kelakuan untuk setiap pegawai awam. Urusan rekod fail peribadi dan fail-fail sulit.

### c) Pengurusan Pasca Perkhidmatan

Menguruskan persaraan semua anggota sektor awam. Memproses dokumen pencen persaraan untuk anggota yang bersara wajib, bersara pilihan sendiri, pencen terbitan (meninggal) dan persaraan atas sebab kesihatan. Dokumen persaraan bagi anggota yang bersara wajib akan diproses empat bulan sebelum bersara. Seksyen Pasca Perkhidmatan ini juga berperanan memproses gantian cuti rehat dan juga bayaran pengurusan jenazah.

### d) Pengurusan Tata tertib

Pengurusan tatatertib adalah satu komitmen kerajaan untuk memastikan semua kakitangan kerajaan mematuhi semua peraturan dan prosedur serta tidak melakukan perkara-perkara yang dilarang oleh Kaedah-Kaedah Pegawai Awam (Majlis Daerah Kampar) (Kelakuan dan Tatatertib) 2014. Pelan Perancangan Pengurusan Tatatertib menetapkan Lembaga Tatatertib akan bersidang sebanyak 4 kali setahun bagi membuat keputusan mengenai salahlaku pegawai dan kakitangan.

### e) Pengurusan Kenaikan Pangkat

Pemberian kenaikan pangkat kepada pegawai dan kakitangan adalah sebagai satu motivasi kepada pegawai dan kakitangan supaya sentiasa meningkatkan mutu perkhidmatan awam.

### f) Pengurusan Perisytiharan Harta

Majlis Daerah Kampar menetapkan bahawa semua pegawai dan kakitangan dikehendaki mengisytiharkan secara bertulis segala harta yang dimiliki sama ada oleh dirinya, suami atau isteri, anak atau yang dipegang oleh mana-mana orang bagi pihak dirinya atau bagi pihak isteri atau suami atau anaknya dalam tempoh lima tahun sekali. Semakan akan dibuat dari masa ke masa.

### g) Pengurusan Perjawatan

Penstrukturan semula perjawatan adalah untuk meningkatkan kecekapan pengurusan organisasi. Pengstrukturan semula ini bergantung kepada kelulusan JPA. Peranan unit ini adalah untuk mengkaji dan seterusnya mengemukakan kelulusan daripada JPA.



Keperluan untuk penyusunan semula organisasi bergantung kepada :

- Keputusan kerajaan;
- Perubahan objektif organisasi;
- Pertambahan/pengurangan fungsi dan tanggungjawab organisasi;
- Pertambahan/pengurangan program atau aktiviti;
- Perpindahan program atau aktiviti ke luar/dalam organisasi; dan
- Pertambahan/pengurangan beban/kompleksiti tugas.

#### h) Pengurusan HRMIS

HRMIS adalah sistem pengurusan sumber manusia sektor awam yang bersepadu, komprehensif dan berteraskan kompetensi bermula dari proses perancangan strategi tenaga manusia dan pengambilan pegawai (**Competency Owner**) sehingga pegawai bersara. Objektifnya membolehkan perancangan tenaga kerja dan penentuan saiz perkhidmatan awam yang berkesan melalui maklumat sumber manusia yang lengkap. Mengautomatiskan proses-proses operasi pengurusan sumber manusia.

#### i) Pengurusan Latihan

Memastikan keperluan Dasar Latihan Sumber Manusia Sektor Awam tercapai iaitu menyediakan keperluan latihan sekurang-kurangnya 3 hari setahun bagi lebih 200 pegawai dan kakitangan MDKpr. Bertanggungjawab bagi memastikan hasrat kerajaan untuk memberi penekanan secara berterusan terhadap pembanguna modal insan dan meningkatkan kompetensi kakitangan sektor awam dicapai sepenuhnya. Merancang, mengatur dan menguruskan kursus, bengkel, seminar yang dianjurkan sendiri secara dalaman dan menggalakan pegawai dan kakitangan menghadiri kursus yang dianjurkan oleh lain-lain agensi.

### LAPORAN PERJAWATAN DAN PERKHIDMATAN ANGGOTA MAJLIS DAERAH KAMPAR 2024

| IKLAN<br>JAWATAN | BILANGAN<br>JAWATAN<br>DIKLAN | TEMUDUGA | PENGISIAN<br>JAWATAN | SAH<br>JAWATAN | JAWATAN<br>BERPENCEN | KENAIKAN<br>PANGKAT | TANGGUNG<br>KERJA | MEMANGKU<br>KERJA | BERSARA |         |          |
|------------------|-------------------------------|----------|----------------------|----------------|----------------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------|---------|----------|
|                  |                               |          |                      |                |                      |                     |                   |                   | WAJIB   | PILIHAN | TERBITAN |
| 3                | 5                             | 5        | 14                   | 1              | 1                    | 2                   | 2                 | 0                 | 4       | 2       | 0        |

### PENGISIAN JAWATAN TAHUN 2024 MENGIKUT KUMPULAN PERKHIDMATAN

| KUMPULAN PROFESIONAL<br>GRED 9-15 | KUMPULAN PELAKSANA I<br>GRED 1-0 |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1                                 | 13                               |

**LAPORAN CUTI ANGGOTA MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024**

| JENIS CUTI |            |             |                 |           |         |                               |                      |
|------------|------------|-------------|-----------------|-----------|---------|-------------------------------|----------------------|
| SAKIT      | TANPA GAJI | TANPA REKOD | TANPA KEBENARAN | KUARANTIN | GANTIAN | CUTI MENJAGA ANAK (KUARANTIN) | CUTI ISTERI BERSALIN |
| 1000       | 0          | 65          | 0               | 19        | 194     | 17                            | 17                   |

**SENARAI PERJAWATAN, PENGISIAN, DAN KEKOSONGAN MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024**

| BIL.   | KATEGORI                          | PERJAWATAN | PENGISIAN | KEKOSONGAN |
|--------|-----------------------------------|------------|-----------|------------|
| 1.     | KUMPULAN PENGURUSAN & PROFESIONAL | 8          | 8         | -          |
| 2.     | KUMPULAN PELAKSANA 1              | 94         | 79        | 15         |
| 3.     | KUMPULAN PELAKSANA 11             | 164        | 128       | 36         |
| 4.     | LANTIKAN KEMENTERIAN              | 1          | 1         | 36         |
| 5.     | KAKITANGAN KONTRAK                | -          | 31        | -          |
| 6.     | SKIM PERKHIDMATAN SINGKAT         | -          | -         | -          |
| JUMLAH |                                   | 267        | 247       | 51         |

**PERJAWATAN MENGIKUT KAUM DAN JANTINA**

| BIL.   | KATEGORI                          | GRED | KAUM |   |    |    | JANTINA |    |
|--------|-----------------------------------|------|------|---|----|----|---------|----|
|        |                                   |      | M    | C | I  | LL | L       | P  |
| 1.     | KUMPULAN PENGURUSAN & PROFESIONAL | 9-14 | 8    | - | -  | -  | 4       | 4  |
| 2.     | KUMPULAN PELAKSANA I              | 5-8  | 28   | - | 1  | -  | 17      | 12 |
| 3.     | KUMPULAN PELAKSANA II             | 1-4  | 154  | - | 14 | 10 | 151     | 27 |
| 4.     | LANTIKAN KEMENTERIAN              | 10   | 1    | - | -  | -  | -       | 1  |
| 5.     | KAKITANGAN KONTRAK                | 1    | 31   | - | -  | -  | 20      | 11 |
| 6.     | SKIM PERKHIDMATAN SINGKAT         | -    | -    | - | -  | -  | -       | -  |
| JUMLAH |                                   |      | 222  | 0 | 15 | 0  | 192     | 55 |

**STATUS PENGEMASKINIAN DATA HRMIS**

| BIL. | PERKARA               | BIL. KAKITANGAN | BIL. PENYELESAIAN | PERATUS PENYELESAIAN % |
|------|-----------------------|-----------------|-------------------|------------------------|
| 1.   | SASARAN KERJA TAHUNAN | 215             | 215               | 100.00                 |
| 2.   | PENGISYTIHARAN HARTA  | 215             | 215               | 100.00                 |
| 3.   | DATA TAK BERINTEGRITI | 215             | 214               | 99.98                  |



### BILANGAN PEGAWAI YANG DIKENAKAN TINDAKAN TATATERTIB DALAM TAHUN 2024

| KUMPULAN PERKHIDMATAN | AMARAN | AMARAN & DENDA | AMARAN & LUCUT HAK EMOLUMEN | LUCUT HAK EMOLUMEN | AMARAN & TANGGUNG KENAIKAN GAJI | AMARAN & TURUN GAJI | TURUN PANGKAT | BUANG KERJA | TIDAK DIKENAKAN APA-APA HUKUMAN | TAMATKAN PERKHIDMATAN DEMI KEPENTINGAN AWAM | BILANGAN PEGAWAI TERLIBAT |
|-----------------------|--------|----------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|---------------|-------------|---------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|
| P & P                 | 1      | -              | -                           | -                  | -                               | -                   | -             | -           | -                               | -                                           | 1                         |
| PELAKSANA             | 1      | 8              | -                           | -                  | 2                               | 1                   | -             | -           | -                               | -                                           | 12                        |
| JUMLAH                | 2      | 8              | -                           | -                  | 2                               | 1                   | -             | -           | -                               | -                                           | 13                        |

### AKTIVITI-AKTIVITI BAHAGIAN PENTADBIRAN & PENGURUSAN SUMBER MANUSIA MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024

| BIL. | JENIS AKTIVITI                                                                     | BILANGAN | TARIKH                                                                                                                    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Penggunaan Auditorium                                                              | 10       | 17-18.01.2024, 16.05.2024, 06.06.2024, 10.07.2024, 12.09.2024, 17.09.2024, 24.09.2024, 25.09.2024, 30.09.2024, 11.12.2024 |
| 2.   | Tapisan Keselamatan                                                                | 19       | Januari - Disember                                                                                                        |
| 3.   | Ujian Saringan Pengesanan Dadah                                                    | 11       | 27.06.2024                                                                                                                |
| 4.   | Pelaksanaan Borang Soal Selidik Kepuasan Bekerja                                   | 245      | 12.01.2024 - 19.01.2024                                                                                                   |
| 5.   | Pemeriksaan Kesihatan 40 Tahun                                                     | 16       | 05.03.2024                                                                                                                |
| 6.   | Kursus Pengurusan Perolehan                                                        | 30       | 17 - 18.01.2024                                                                                                           |
| 7.   | Program Pengukuhan Pasukan Ketua Jabatan Bersama Ahli Majlis, Majlis Daerah Kampar | 11       | 30.01.2024 - 02.02.2024                                                                                                   |
| 8.   | Kursus Tatacara Perolehan Sebut Harga Kerja                                        | 17       | 27.03.2024                                                                                                                |
| 9.   | Kursus Pengurusan Pelanggan                                                        | 25       | 25.09.2024                                                                                                                |
| 10.  | Kursus Solekan dan Dandanan Diri Majlis Daerah Kampar                              | 52       | 03.04.2024                                                                                                                |

|     |                                                                                                       |     |                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|
| 11. | Bengkel Pengurusan Risiko MS ISO 9001:2015                                                            | 27  | 15 - 16.05.2024         |
| 12. | Kursus Pengendalian Mesin Rumpit                                                                      | 23  | 20.05.2024              |
| 13. | Kursus Pertolongan Cemas Dan CPR                                                                      | 28  | 16.05.2023              |
| 14. | Kursus Pemanduan Berhemah dan Penyelenggaraan Kenderaan                                               | 17  | 06.06.2024              |
| 15. | Kursus Kesihatan Mental dan Pengurusan Stres di Tempat Kerja                                          | 36  | 12.09.2024              |
| 16. | Ceramah Sempena Awal Muharam Peringkat Majlis Daerah Kampar 2024/1446H                                | 91  | 10.07.2024              |
| 17. | Kursus Pengurusan Keselamatan Dokumen dan Fail Terperingkat                                           | 9   | 21 - 22.08.2024         |
| 18. | Kursus Kesedaran Keselamatan Perlindungan                                                             | 26  | 02.07.2024              |
| 19. | Ceramah Pemakanan Sihat Untuk Kesihatan                                                               | 54  | 03.09.2024              |
| 20. | Kursus Keselamatan dan Kebakaran                                                                      | 24  | 17.09.2024              |
| 21. | Kursus Lanjutan Pemanduan Selamat dan Berhemah di Jalan Raya                                          | 29  | 24.09.2024              |
| 22. | Seminar Pemerkasaan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan di Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) Negeri Perak | 21  | 30.09.2024              |
| 23. | Kursus Pengukuhan Pasukan Bilangan 1 Tahun 2024                                                       | 42  | 26 - 28.04.2024         |
|     |                                                                                                       | 28  | 29.11.2024 - 01.12.2024 |
| 24. | Majlis Perhimpunan Anggota Bil. 1/2024 - 6/2024                                                       | 175 | 29.01.2024              |
|     |                                                                                                       | 232 | 23.04.2024              |
|     |                                                                                                       | 177 | 25.06.2024              |
|     |                                                                                                       | 193 | 27.08.2024              |
|     |                                                                                                       | 197 | 29.10.2024              |
|     |                                                                                                       | 187 | 12.12.2024              |



**MESYUARAT**

| BIL. | MESYUARAT                                      | BILANGAN MESYUARAT | TARIKH     |
|------|------------------------------------------------|--------------------|------------|
| 1.   | Mesyuarat Lembaga Lantikan & Kenaikan Pangkat  | 1/2023             | 10.02.2023 |
|      |                                                | 2/2023             | 31.05.2023 |
|      |                                                | 3/2023             | 26.07.2023 |
|      |                                                | 4/2023             | 18.10.2023 |
|      |                                                | 5/2023             | 27.11.2023 |
|      |                                                | 6/2023             | 20.12.2023 |
| 2.   | Mesyuarat Jawatankuasa Keselamatan Jabatan     | 1/2023             | 22.02.2023 |
|      |                                                | 2/2023             | 2.08.2023  |
|      |                                                | 3/2023             | 16.11.2023 |
| 3.   | Mesyuarat Jawatankuasa Personal & Perkhidmatan | 1/2023             | 22.02.2023 |
|      |                                                | 2/2023             | 20.08.2023 |
|      |                                                | 3/2023             | 11.12.2023 |
| 4.   | Mesyuarat Majlis Bersama Jabatan               | 1/2023             | 03.04.2023 |
|      |                                                | 2/2023             | 04.07.2023 |
|      |                                                | 3/2023             | 01.11.2023 |

*Galeri Art And Heritage@  
Thye Seng 105*

---







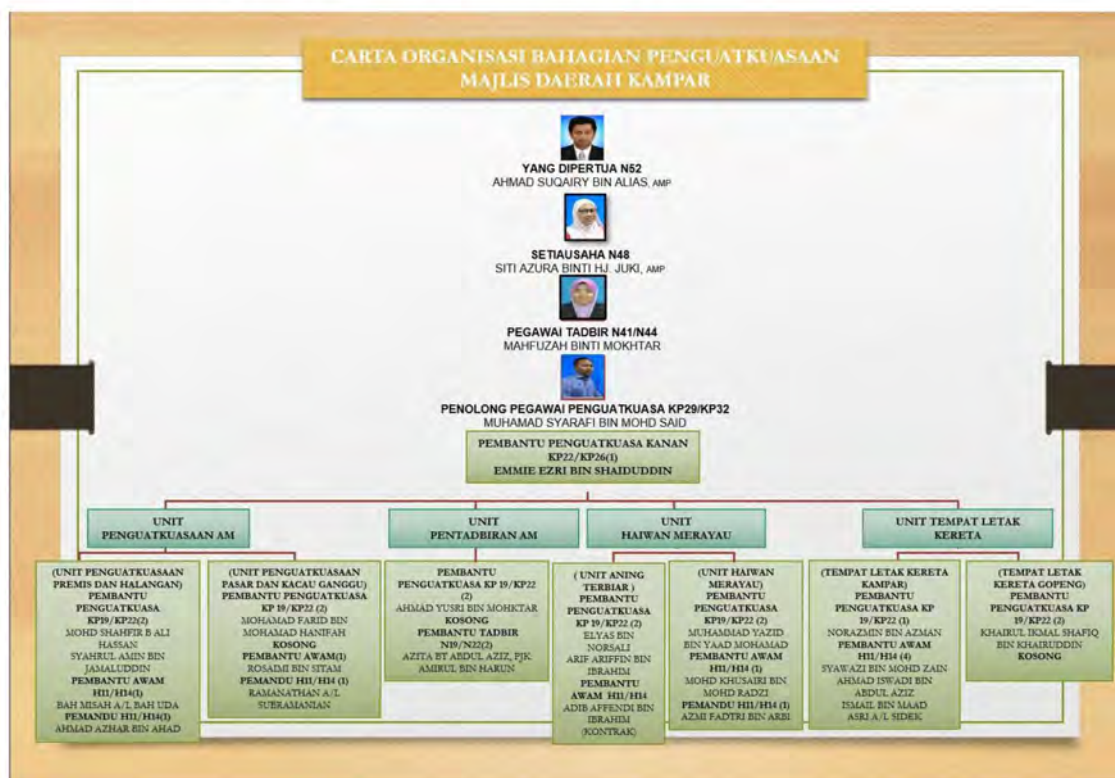
## BAHAGIAN PENGUATKUASAAN



### 1. OBJEKTIF JABATAN

- 1.1 Mengurus dan menyelia Bahagian Penguatkuasa
- 1.2 Penyeliaan dan penguatkuasaan Pasar Sehari/Harian/Malam
- 1.3 Menyiasat dan penguatkuasaan aduan awam dan kacau ganggu
- 1.4 Pemeriksaan lesen-lesen perniagaan
- 1.5 Pemeriksaan dan kawalan harta-harta Majlis (vandalisme)
- 1.6 Pengawasan dan penguatkuasaan taman-taman serta tempat awam
- 1.7 Pengawasan dan penguatkuasaan pasar-pasar awam
- 1.8 Pengawasan dan penguatkuasaan tempat-tempat hiburan awam
- 1.9 Mengeluarkan kompaun/notis jika berkaitan
- 1.10 Menyampaikan notis / saman
- 1.11 Menyediakan kertas siasatan jika berkaitan
- 1.12 Pengawasan dan penguatkuasaan anjing serta haiwan merayau
- 1.13 Menyelia dan menguatkuasa Tempat Letak Kereta
- 1.14 Memberi bantuan kepada jabatan-jabatan didalam organisasi Majlis

## CARTA ORGANISASI JABATAN PENGUATKUASAAN MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024



## 2. KOMPAUN

Statistik kompaun sepanjang tahun 2024 mengikut pecahan akta / undang-undang kecil adalah seperti berikut :

| Bil. | Akta / Undang-undang Kecil                                             | Sasaran 2024 (Kes) | Pencapaian 2024 (Kes) | Peratusan Capai (%) |
|------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------|
| 1.   | Akta Jalan Parit Dan Bangunan 1974                                     | 36                 | 304                   | 100%                |
| 2.   | Akta Kerajaan Tempatan 1976                                            | 60                 | 80                    | 100%                |
| 3.   | Undang-Undang Kecil Penjaja 1982                                       | 80                 | 38                    | 47.5%               |
| 4.   | Undang-Undang Kecil Pelesenan, Tred, Perniagaan Dan Perindustrian 2017 | 60                 | 56                    | 93.3%               |
| 5.   | Undang-Undang Kecil Ternakan Dan Haiwan Merayau 2012                   | 12                 | 15                    | 100%                |
| 6.   | Undang-Undang Kecil Pengawalan Dan Pengawasan Tempat Makan 1990        | 24                 | 20                    | 100%                |
| 7.   | Undang-Undang Kecil Pelesenan Anjing 2003                              | 12                 | 11                    | 91.6%               |
| 8.   | Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kereta) 2000      | 10,560             | 21,182                | 100%                |
| 9.   | Pelbagai                                                               | 32                 | 10                    | 31.25%              |





### 3. SITAAN

Sepanjang tahun 2024, Keseluruhan sitaan berjumlah 33 bagi kes haiwan merayau.

| BIL. | TARIKH     | LOKASI                            | HAIWAN     | NILAI KOMPAUN /<br>LELONGAN |
|------|------------|-----------------------------------|------------|-----------------------------|
| 1.   | 03/01/2024 | RPT Batu Putih                    | 1 X Kerbau | RM 900.00                   |
| 2.   | 11/01/2024 | RPT Batu Putih                    | 2 X Kerbau | RM 3,000.00                 |
| 3.   | 17/01/2024 | Taman Mahkota Kampar              | 1 X Kerbau | RM 2,000.00                 |
| 4.   | 19/02/2024 | Jalan Kota Bharu                  | 1 X Kerbau | RM 2,000.00                 |
| 5.   | 22/02/2024 | Jalan Kota Bharu                  | 1 X Kerbau | RM 800.00                   |
| 6.   | 27/2/2024  | Taman Kampar Putra                | 2 X Lembu  | RM 3,000.00                 |
| 7.   | 1/3/2024   | Taman Cahaya                      | 1x Kerbau  | RM 500.00                   |
| 8.   | 17/3/2024  | Kampar Perdana                    | 1 X Kerbau | RM 2,500.00                 |
| 9.   | 17/3/2024  | Kampung Batu ½ Kota Bahru, gopeng | 1 X Lembu  | RM 1,000.00                 |
| 10.  | 18/3/2024  | Desa Lawan Kuda 3                 | 2 X Kerbau | RM 2,000.00                 |
| 11.  | 16/4/2024  | Taman Mesra Rakyat Mambang Diawan | 2 X Kerbau | RM 2,500.00                 |
| 12.  | 18/4/2024  | Desa Lawan Kuda 3                 | 3 X Kerbau | RM 3,000.00                 |
| 13.  | 08/07/2024 | Jalan Kota Baru                   | 1 X Lembu  | RM 1,750.00                 |
| 14.  | 11/07/2024 | Kampar Barat                      | 1 X Lembu  | RM 1,500.00                 |
| 15.  | 13/07/2024 | Kopisan Gopeng                    | 1 X Kerbau | RM 2,000.00                 |
| 16.  | 15/07/2024 | Petronas Malim Nawar              | 1 X Kerbau | RM 2,000.00                 |
| 17.  | 25/07/2024 | Taman Cahaya Mambang Diawan       | 2 X Kerbau | RM 3,500.00                 |

|               |            |                                      |                                                    |                     |
|---------------|------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------|
| 18.           | 30/07/2024 | Ladang Asasi Gopeng                  | 4 X Kerbau                                         | RM 8,000.00         |
| 19.           | 06/09/2024 | Sungai Siput Selatan                 | 2 X Lembu                                          | RM 1,000.00         |
| 20.           | 10/09/2024 | Sungai Siput Selatan                 | 1 X Lembu                                          | RM 500.00           |
| 21.           | 12/10/2024 | Tapak Pelupusan Sungai Siput Selatan | 1 X Lembu                                          | RM 2,000.00         |
| 22.           | 13/11/2024 | Hadapan Spbi Gopeng                  | 1 X Lembu                                          | RM 1,000.00         |
| 23.           | 13/11/2024 | RPT Batu Putih                       | 1 X Kerbau                                         | RM 1,450.00         |
| 24.           | 11/12/2024 | Pekan Gopeng                         | 1 X Kerbau                                         | RM 2,000.00         |
| <b>JUMLAH</b> |            |                                      | <b>KERBAU X 42<br/>LEMBU X 29<br/>KAMBING X 11</b> | <b>RM 49,900.00</b> |

#### 4. ROBOH

Dalam tahun 2024, Kategori roboh telah dilaksanakan.

4.1 Papan Iklan yang telah didirikan tanpa kelulusan – 11 buah.



#### 5. HALANGAN TEMPAT AWAM

Tindakan memindahkan halangan tempat awam yang dibuat pada tahun 2024 adalah sebanyak adalah :

5.1 Pondok terbiar – 3 buah

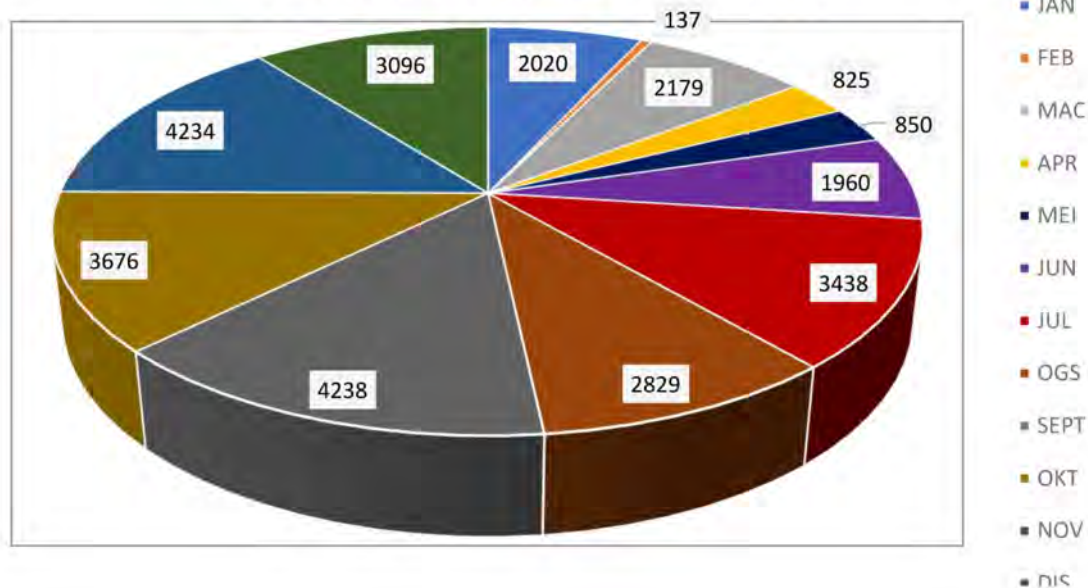




## 6. TEMPAT LETAK KERETA

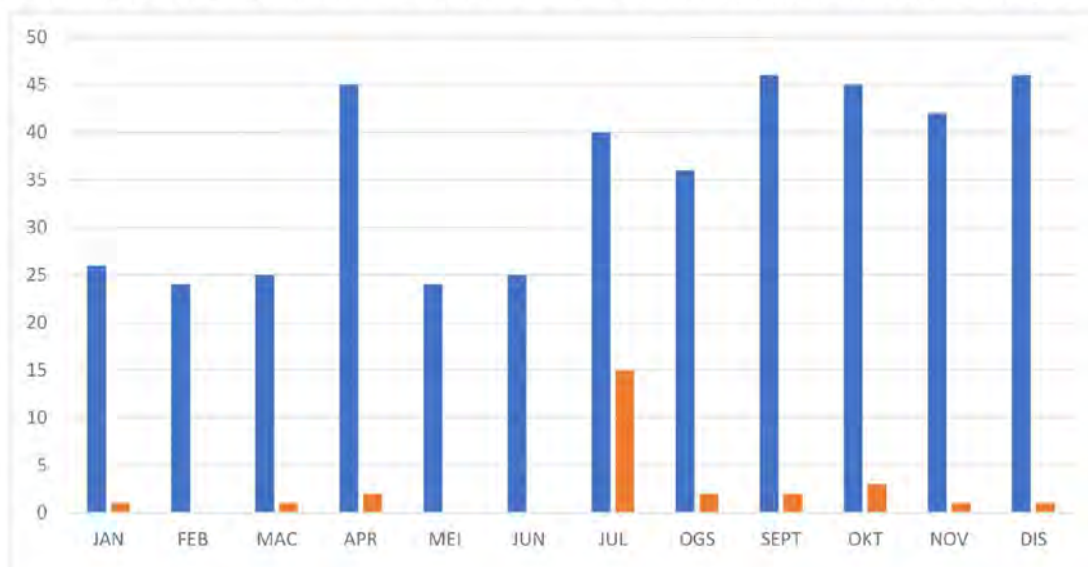
Sejumlah 21,182 kompaun telah dikeluarkan pada tahun 2024 bagi kesalahan dibawah Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kereta).

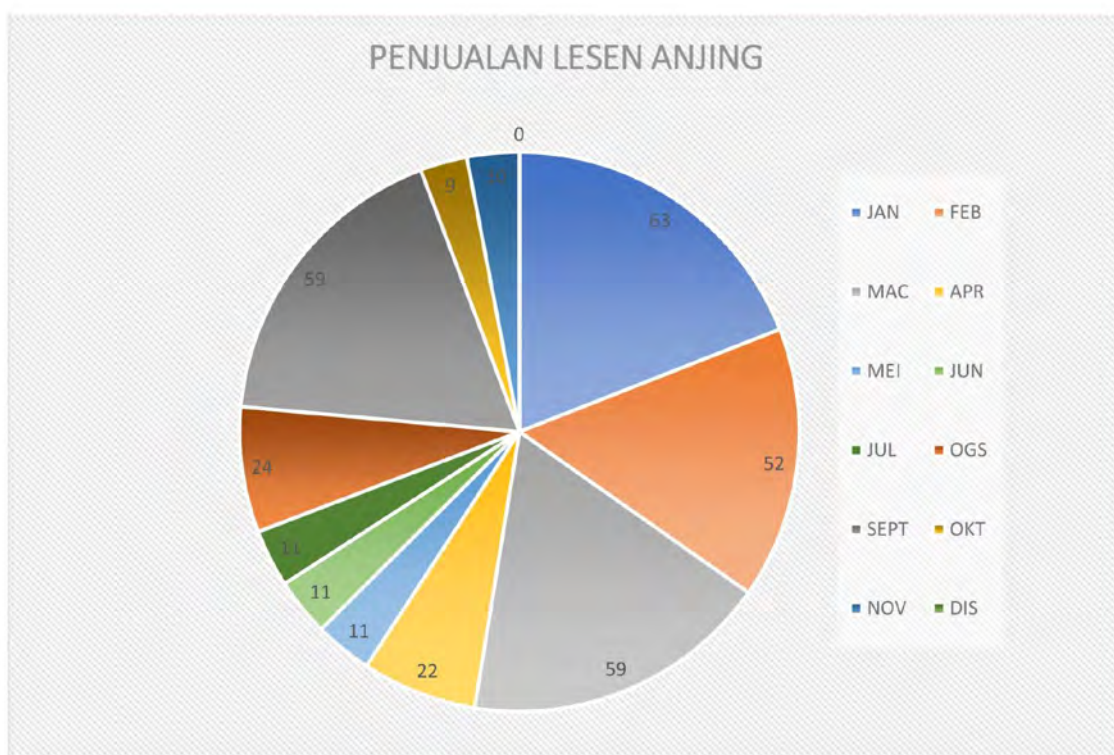
**KOMPAUN TEMPAT LETAK KERETA**



## 7. UNIT HAIWAN MERAYAU

Unit Unit Haiwan merayau ditubuhkan didalam bahagian penguatkuasa bagi mengatasi masalah anjing liar, anjing tidak berlesen dan haiwan ternakan (lembu dan kerbau) merayau dikawasan Majlis Daerah Kampar. Unit ini dianggotai 2 orang pembantu penguatkuasa, 1 orang pemandu dan 2 orang pembantu awam. sepanjang tahun 2024 sejumlah 328 lesen anjing telah di jual, sejumlah 347 ekor anjing dan 33 ekor haiwan merayau berjaya ditangkap

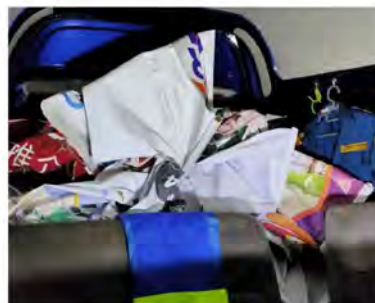






## 8. GEGANTUNG DAN STIKER 'ALONG'

Sebanyak 80 gegantung along dan 355 gegantung tanpa permit dan tamat tempoh telah diturunkan serta dilupuskan.



## 9. PERALATAN

Bahagian Penguatkuasa memiliki 3 laras senjata api yang digunakan bagi operasi haiwan merayau. Jenis-jenis senjata api itu ialah Carbine Stainless 10/20(.22) dan tranquiliser. Bahagian penguatkuasa juga memiliki 2 buah van, 1 buah kenderaan 4X4 dan 1 buah lori tail lift bagi menjalankan operasi-operasi penguatkuasaan bahagian penguatkuasa.



## 10. OPERASI BERSAMA

- 10.1 Operasi Pencegahan Jenayah Bersepadu yang diketuai oleh PDRM melibatkan agensi-agensi kerajaan seperti Majlis Daerah Kampar, Pejabat Daerah, Jabatan Kastam, Jabatan Pengangkutan Jalan, Jabatan Imigresen Malaysia dan AADK dilakukan setiap bulan sepanjang tahun 2024.





- 10.2 Susulan program Perasmian Akademi Bomba di Tronoh oleh Duli Yang Maha Mulia Tuanku Sultan Perak, Majlis Daerah Batu Gajah telah memohon bantuan Bahagian Penguatkuasaan Majlis Daerah Kampar bagi menjalankan operasi tangkapan haiwan merayau.



- 10.3 Satu Operasi bersepadu antara agensi melibatkan Penguatkuasa KPDNHEP Perak, Jabatan Kesihatan Awam Majlis Daerah Kampar dan Bahagian Penguatkuasaan Majlis Daerah Kampar telah dijalankan pada 23 Julai 2024 di Pasar Awam Kampar bagi memantau harga barangan didalam pasar awam tersebut.



## 11. HAL-HAL LAIN

- 11.1 Pada 3 September 2024 Bahagian Penguatkuasaan Majlis Daerah Kampar melalui Kumpulan Raptor telah menyertai Pertandingan Horizon Baharu Kumpulan Inovatif dan Kreatif (HBKIK) anjuran Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak. Kumpulan tersebut telah mendapat Tempat Ketiga didalam pertandingan tersebut.





- 11.2 Pada 27 hingga 29 September 2024, satu Program Perak Pawnstive Initiative telah diadakan di Dewan Bandaran Gopeng anjuran Majlis Daerah Kampar dengan Kerjasama Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak. Bahagian Penguatkuasaan telah diamanahkan untuk menguruskan perjalanan program tersebut.



- 11.3 Kumpulan Raptor, Bahagian Penguatkuasaan Majlis Daerah Kampar sekali lagi menyertai pertandingan Inovasi Peringkat Persatuan Pihak Berkuasa Tempatan Malaysia (MALA) di Majlis Perbandaran Bentong, Pahang Pada 20 hingga 22 November 2024. Kumpulan Raptor telah berjaya menempatkan diri didalam kalangan 30 terbaik dan bertanding semula di Majlis Bandaraya Johor Bahru pada tahun 2025.

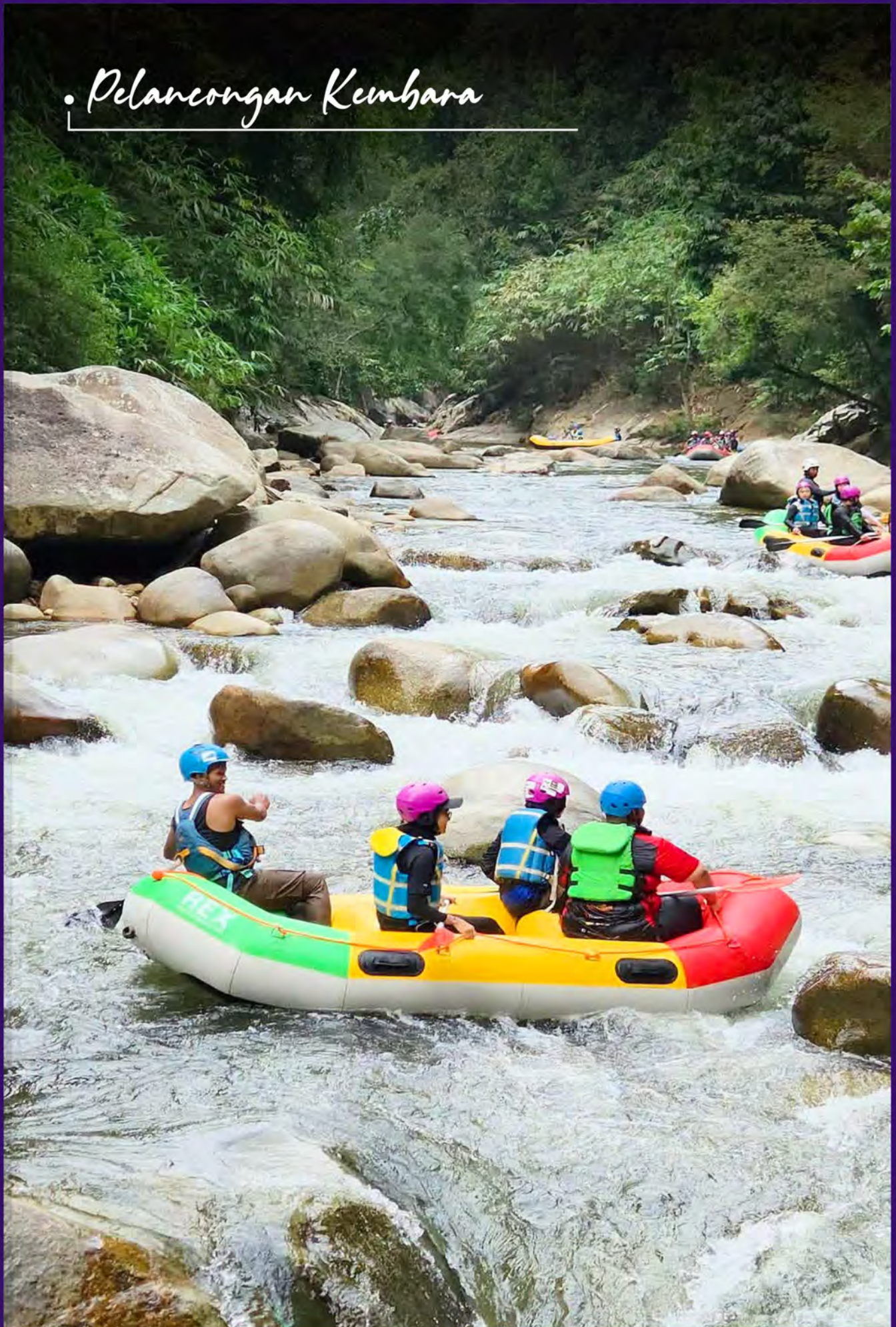


- 11.4 Bahagian Penguatkuasaan Majlis Daerah Kampar telah terpilih bersama 6 lagi PBT selaku PBT Perak yang pertama memakai bodycam bagi tujuan penguatkuasaan. Majlis telah diadakan pada 3 Disember 2024 di Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak.





## • Pelancongan Kembara







## BAHAGIAN SISTEM MAKLUMAT



### PENGENALAN

Bermula pada tahun 2016, Bahagian Sistem Maklumat telah di tempatkan di bawah Jabatan Khidmat Pengurusan. Bahagian Sistem Maklumat bertanggungjawab terhadap perkembangan teknologi terkini yang boleh digunakan di Majlis Daerah Kampar.



### OBJEKTIF JABATAN

Menyediakan kemudahan ICT yang memenuhi keperluan pengguna ICT Majlis melalui cara berikut :

- Memantapkan sistem aplikasi yang digunakan.
- Menguruskan keperluan perisian, perkakasan dan peralatan komputer dengan cekap.
- Memperkukuhkan rangkaian dan keselamatan ICT Majlis.
- Menyediakan khidmat sokongan yang efisien.



## FUNGSI

- Merancang dan menjalankan pemantauan kerja – kerja penyelenggaraan dan penambahbaikan system dan aplikasi yang digunakan di Majlis :

| BIL. | NAMA SISTEM PEMILIK                      | SISTEM / APLIKASI |
|------|------------------------------------------|-------------------|
| 1.   | Sistem ID Pelanggan (e-PBT)              | KPKT              |
| 2.   | Sistem Penilaian (e-PBT)                 | KPKT              |
| 3.   | Sistem Taksiran (e-PBT)                  | KPKT              |
| 4.   | Sistem Kompaun (e-PBT)                   | KPKT              |
| 5.   | Sistem Kutipan (e-PBT)                   | KPKT              |
| 6.   | Sistem Pelesenan (e-PBT)                 | KPKT              |
| 7.   | Sistem Sewaan (e-PBT)                    | KPKT              |
| 8.   | Sistem Terimaan Pelbagai (e-PBT)         | KPKT              |
| 9.   | Sistem Lejar Am (e-PBT)                  | KPKT              |
| 10.  | Sistem Jernal (e-PBT)                    | KPKT              |
| 11.  | Sistem Belanjawan (e-PBT)                | KPKT              |
| 12.  | Sistem Akaun Kena Bayar (e-PBT)          | KPKT              |
| 13.  | Sistem Personelia & Gaji (e-PBT)         | KPKT              |
| 14.  | Sistem Pinjaman (e-PBT)                  | KPKT              |
| 15.  | Sistem Pelaburan (e-PBT)                 | KPKT              |
| 16.  | Sistem Pengurusan Wang Tunai (e-PBT)     | KPKT              |
| 17.  | Sistem Pengurusan Projek (e-PBT)         | KPKT              |
| 18.  | Sistem Penutupan Hujung Tahun (e-PBT)    | KPKT              |
| 19.  | Sistem OSC Online                        | KPKT              |
| 20.  | Sistem eProfil                           | KPKT              |
| 21.  | Aplikasi iTegur                          | KPKT              |
| 22.  | Sistem e-Rating Kaunter                  | MAMPU             |
| 23.  | Sistem Pengurusan Stor                   | SUK PERAK         |
| 24.  | Sistem Park@Perak                        | SUK PERAK         |
| 25.  | Sistem Marris                            | SUK PERAK         |
| 26.  | Sistem Myaudit                           | SUK PERAK         |
| 27.  | SISPA (Sistem Aduan)                     | SUK PERAK         |
| 28.  | Portal Gerbang Bayaran Atas Talian MDKpr | MAJLIS            |
| 29.  | Sistem eHadir                            | MAJLIS            |
| 30.  | Sistem iSaman                            | MAJLIS            |



|     |                                                |        |
|-----|------------------------------------------------|--------|
| 31. | Sistem eTaksiran dan Permit Bangunan Sementara | MAJLIS |
| 32. | Kampar Mobile Map (GIS Perancang)              | MAJLIS |
| 33. | Sistem Kawalan Pintu                           | MAJLIS |
| 34. | Queue Management System (QMS) MAJLIS           | MAJLIS |
| 35. | Portal Rasmi Majlis                            | MAJLIS |
| 36. | Email Rasmi Majlis                             | MAJLIS |
| 37. | Laman Sosial - Facebook, Twitter               | MAJLIS |
| 38. | Aplikasi iSaman                                | MAJLIS |
| 39. | Aplikasi Isplash                               | MAJLIS |
| 40. | Sistem Monitor Bilik Mesyuarat MAJLIS          | MAJLIS |
| 41. | Sistem Siaraya                                 | MAJLIS |
| 42. | Sistem Pengurusan Hotel De Cassia              | MAJLIS |
| 43. | Sistem Tempahan Online Hotel De Cassia & Agoda | MAJLIS |

- Merancang dan menyelenggara pelaksanaan infrastruktur ICT Majlis yang disediakan di sekitar kawasan pentadbiran Majlis :

| BIL. | INFRASTRUKTUR                                                                                                                                                                                                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Kamera tanpa wayar (CCTV) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pejabat Majlis</li> <li>• Hotel De Cassia</li> <li>• Caw Penguatkuasa</li> <li>• Caw Plaza Keranji</li> <li>• Caw Gopeng</li> <li>• Caw Jeram</li> </ul> |
| 2.   | Rangkaian Tanpa Wayar <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wifi Pejabat</li> <li>• Wifi Orang Awam (sekitar pejabat)</li> </ul>                                                                                         |
| 3.   | Rangkaian Internet                                                                                                                                                                                                          |
| 4.   | Rangkaian Telefon Pejabat                                                                                                                                                                                                   |

- Merancang, mengurus dan penyelenggaraan peralatan dan perkakasan ICT bagi kegunaan pegawai dan kakitangan.
- Merancang dan menyediakan belanjawan tahunan jabatan serta mengawal pengurusan kewangan terutamanya vot – vot peruntukan yang melibatkan Bahagian Teknologi Maklumat.
- Membuat perancangan jangka pendek dan jangka panjang keperluan program pembangunan ICT Majlis (Pelan Strategik ICT).
- Melaksanakan perolehan perkakasan dan perisian ICT.
- Mengurus, merancang dan menyelia kerja –kerja penyelenggaraan pusat data Majlis yang merangkumi server, perkakasan sokongan dan UPS (*heavy duty*) agar perkakasan dan perisian tersebut sentiasa berfungsi dan berada dalam kondisi terbaik serta pengoperasian berjalan lancar dengan sokongan perkakasan.
- Menyediakan *slide* multimedia untuk program-program Majlis seperti Perhimpunan Bulanan dan lawatan daripada agensi luar.
- Merancang dan mengurus budget penyelenggaraan yang diterima dari Jabatan Kerajaan Tempatan, SUK Perak.
- Merancang dan menyelenggara keselamatan perkakasan dan rangkaian (*firewall dan antivirus*).
- Memantau input data oleh jabatan/bahagian/unit ke sistem eProfil
- Memberi khidmat bantuan teknikal dan khidmat sokongan pengguna kepada kakitangan Majlis.
- Melaksanakan program Kempen Kitar Semula 3R, eWaste dan Minyak Masak Terpakai.

## AKTIVITI BAHAGIAN SISTEM MAKLUMAT TAHUN 2024

| BIL. | KETERANGAN                                                                                                                            |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Perolehan toner, ink dan ribbon printer melalui perolehan sebutharga.                                                                 |
| 2.   | Pembaharuan lesen antivirus Kasperky secara Cloud.                                                                                    |
| 3.   | Pembaharuan <i>Secure Sockets Layer (SSL)</i> untuk aplikasi yang berasaskan web                                                      |
| 4.   | Pembaharuan lesen <i>Google Meet</i> untuk mesyuarat atas talian                                                                      |
| 5.   | Pembaharuan lesen Canva.                                                                                                              |
| 6.   | Pembaharuan lesen Anydesk.                                                                                                            |
| 7.   | Pembaharuan <i>Secure Sockets Layer (SSL)</i> JPJ Link.                                                                               |
| 8.   | Pembaharuan Pakej Internet/Data bagi kegunaan Penguatkuasa (Kompaun), Penilaian (Penilaian Semula) dan Perbendaharaan (Kutipan Luar). |
| 9.   | Permohonan UNIFI di Rumah Kelab Sukan MDKpr.                                                                                          |
| 10.  | Menaiktaraf kaedah merekod kehadiran harian menggunakan muka.                                                                         |



|     |                                                                                                                                      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11. | Menaiktaraf kaedah merekod kehadiran perhimpunan bulanan/kursus dalaman menggunakan muka.                                            |
| 12. | Menaiktaraf sistem telefon pejabat dari <i>IPCentrex</i> ke <i>Managed Unified Communication (MUC) &amp; Multiline - SIP (MLS)</i> . |
| 13. | Peluasan capaian WiFi di Hotel Cassia Biflora.                                                                                       |
| 14. | Penyelenggaraan konfigurasi <i>Virtual Local Area Network (VLAN)</i> di pejabat utama Majlis.                                        |
| 15. | Penambahan Kamera Litar Tertutup (CCTV) di Tapak Pelupusan                                                                           |
| 16. | Pemasangan Kamera Litar Tertutup (CCTV) di Ilham Seni@Kampar.                                                                        |
| 17. | Menyusun semula Network pada <i>patch panel</i> .                                                                                    |
| 18. | Peluasan capaian WiFi di Hotel De Cassia.                                                                                            |
| 19. | Pelupusan aset ICT yang telah rosak.                                                                                                 |
| 20. | Pelaksanaan Program eWaste bersama Jabatan Kesihatan Awam MDKpr.                                                                     |
| 21. | Penambahan <i>IP Camera</i> di Ibu Pejabat.                                                                                          |
| 22. | Menukar Kamera Litar Tertutup (CCTV) biasa kepada <i>Motorized CCTV</i> di lokasi pagar utama.                                       |
| 23. | Membangunkan <i>Innovation Certificate Management System (ICMS)</i> .                                                                |
| 24. | Melanggan 2TB Cloud Synology bagi backup storage Majlis.                                                                             |
| 25. | Melanggan Dynamic DNS untuk Kamera Litar Tertutup (CCTV).                                                                            |
| 26. | Melanggan Microsoft Office 365 untuk tablet dan Ipad Ketua Jabatan Majlis.                                                           |

### BERAT TIMBANGAN KUTIPAN EWASTE TAHUN 2024

| BIL. | LOKASI                     | TARIKH    | BERAT(kg) |
|------|----------------------------|-----------|-----------|
| 1.   | Pasar Awam Kampar          | 13.1.2024 | 219.5     |
| 2.   | Pasar Awam Mambang Diawan  | 3.2.2024  | 238.5     |
| 3.   | Program bersama UTAR       | 26.2.2023 | 789.5     |
| 4.   | Arena Rakyat Tualang Sekah | 2.3.2024  | 422       |
| 5.   | Pasar Awam Kampar          | 30.3.2024 | 210.4     |
| 6.   | Pasar Awam Gopeng          | 4.5.2024  | 106       |

|                     |                            |            |               |
|---------------------|----------------------------|------------|---------------|
| 7.                  | Arena Rakyat Tualang Sekah | 8.6.2024   | 193.5         |
| 8.                  | Pasar Awam Mambang Diawan  | 27.7.2024  | 150.5         |
| 9.                  | Dewan Bandaran Gopeng      | 11.8.2024  | 385           |
| 10.                 | Arena Rakyat Tualang Sekah | 7.9.2024   | 301           |
| 11.                 | RPT Batu Putih Kampar      | 28.9.2024  | 627           |
| 12.                 | Pasar Awam Kampar          | 12.10.2024 | 516.5         |
| 13.                 | Pasar Awam Mambang Diawan  | 26.10.2024 | 286           |
| 14.                 | Arena Rakyat Tualang Sekah | 9.11.2024  | 1101          |
| 15.                 | Dewan Bandaran Gopeng      | 16.11.2024 | 584           |
| 16.                 | KUTIPAN DI PEJABAT MAJLIS  | 20.11.2024 | 524           |
| <b>JUMLAH BERAT</b> |                            |            | <b>6654.4</b> |



## • Gua Kandu







## JABATAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN



### MATLAMAT

Merancang Pembangunan fizikal dan guna tanah di peringkat tempatan bagi menentukan penggunaan tanah yang optima ke arah mencapai kemajuan Pembangunan alam sekitar, ekonomi dan sosial yang berkesan, selesa dan seimbang.



### OBJEKTIF JABATAN

Mengawal dan merancang semua pembangunan di dalam bidangkuasa Majlis Daerah Kampar (MDKpr) mengikut dasar-dasar dan matlamat Kerajaan Negeri dan Persekutuan;

- Mengawal dan merancang semua pembangunan di dalam bidangkuasa Majlis Daerah Kampar (MDKpr) mengikut dasar-dasar dan matlamat Kerajaan Negeri dan Persekutuan;
- Mewujudkan satu sistem perancangan dan pembangunan kegunaan tanah yang teratur, ekonomikal dan selesa;
- Menyediakan kemudahan awam yang mencukupi berdasarkan Piawaian Perancangan yang diterimapakai oleh MDKpr;
- Mengemaskini dan mempercepatkan lagi sistem penyampaian terhadap proses permohonan untuk kelulusan perancangan;
- Menggalakkan pembangunan ekonomi dan sosial sejajar dengan Dasar Pembangunan Nasional;





## FUNGSI

- i. Memproses Permohonan Kebenaran Merancang (KM) bagi memastikan pembangunan dilaksanakan berpandukan akta, dasar dan garis panduan yang ditetapkan;
- ii. Memproses dan membuat ulasan permohonan yang diterima daripada Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Kampar dari segi permohonan hakmilik, Lesen Menduduki Sementara (TOL) tanah kerajaan, pelan pecah sempadan tanah, penyatuan tanah dan tukar syarat tanah;
- iii. Membangun, menyedia dan menyelenggara pengkalan data maklumat perancangan dalam bentuk Sistem Maklumat Geografi (GIS);
- iv. Melaksanakan pemakaian dan menterjemahkan garis panduan-garis panduan, dasar-dasar serta pandangan dalam konteks perancangan;
- v. Menguruskan pewartaan kawasan-kawasan lapang dalam kawasan MDKpr;
- vi. Memproses permohonan penamaan taman, jalan dan bangunan;
- vii. Merancang dan menyediakan pelan-pelan susunatur berkaitan bagi projek-projek diperingkat Majlis;
- viii. Memberi khidmat nasihat berkaitan Perancangan Bandar;
- ix. Bekerjasama rapat dengan jabatan-jabatan teknikal di peringkat daerah, negeri dan persekutuan untuk penyelarasan pembangunan di peringkat tempatan;
- x. Membantu dan menyelaras dalam penyediaan Rancangan Tempatan Daerah Kampar
- xi. Membantu dalam penyediaan Rancangan Struktur;

## AKTIVITI BAHAGIAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN

Memproses Permohonan Kebenaran Merancang (KM) bagi Pelan Susunatur, Pelan Pertapakan;

| BIL. | AKTIVITI                                                                                                           |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Memproses kelulusan Pelan Pinta Ukur (PU);                                                                         |
| 2.   | Memberi ulasan perancangan kepada PTG dan PTKpr untuk permohonan tanah, tukar syarat, pecah sempadan dan cantuman; |
| 3.   | Memproses permohonan tukar kegunaan bangunan;                                                                      |
| 4.   | Menguatkuasakan peruntukan Akta 172 terutama Bahagian IV – IX;                                                     |
| 5.   | Membuat siasatan terhadap aduan yang diterima;                                                                     |
| 6.   | Mengemukakan notis-notis mengikut prosedur dan kaedah Akta 172;                                                    |
| 7.   | Memberikan khidmat nasihat kepada orang ramai dan agensi-agensi lain;                                              |
| 8.   | Membantu, mengurus dan menyelaras penyediaan Rancangan Struktur dan Rancangan Tempatan;                            |

|     |                                                                                        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.  | Mengemaskini Rancangan Pemajuan termasuk Pelan Tindakan dan Sektor Perancangan Kecil;  |
| 10. | Melaksanakan projek-projek yang dikenalpasti dan berkaitan Rancangan Pemajuan          |
| 11. | Membuat permohonan tanah-tanah kerajaan untuk rizab dan hakmilik MDKpr;                |
| 12. | Menyedia dan menyelia inventori tanah-tanah MDKpr                                      |
| 13. | Menyedia pelan-pelan susunatur untuk projek-projek MDKpr;                              |
| 14. | Memproses permohonan nama taman dan jalan mengikut Garis panduan MDKpr;                |
| 15. | Menjalankan kajian-kajian khas mengenai perancangan projek MDKpr;                      |
| 16. | Membantu Projek Pembangunan (Jabatan Kejuruteraan) menyediakan pelan-pelan pertapakan; |
| 17. | Memusatkan pengkalan data Sistem Maklumat Geografi (GIS), MDKpr;                       |
| 18. | Menyelaraskan pengumpulan maklumat dan menyediakan pelan-pelan digital; dan            |
| 19. | Menjadi input maklumat perancangan kepada semua jabatan di MDKpr.                      |

### AKTIVITI BAHAGIAN PENTADBIRAN

Menguruskan hal-ehwal pentadbiran;

| BIL. | AKTIVITI                                                 |
|------|----------------------------------------------------------|
| 1.   | Surat-menyurat dan menyediakan pelan-pelan kelulusan KM; |
| 2.   | Sistem fail Jabatan.                                     |

### PENDAPATAN JABATAN 2024

| BIL. | PERKARA                              | SASARAN (RM)      | KUTIPAN TERKUMPUL | PERATUSAN      |
|------|--------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| 1.   | Pelbagai Terimaan (M104)             | 7,900.00          | 5,305.00          | 67.15          |
| 2.   | Terimaan Prosesan (M180), M004) dll  | 301,250.00        | 358,445.11        | 118.986        |
| 3.   | Jualan Dokumen & Pelan (M015, M016)  | 1,780.00          | 2,130.00          | 119.663        |
| 4.   | Caj Pemajuan (M224)                  | 50,000.00         | 209,326.00        | 418.652        |
| 5.   | Pelbagai sumbangan (M106) dan (M145) | 21,000.00         | 172,928.75        | 823.470        |
| 6.   | Permit Menara Telekomunikasi (M223)  | 210,000.00        | 202,500.00        | 96.429         |
| 7.   | Pelbagai Terimaan (Usahasama)        | 100,000.00        | 0                 | 0              |
|      | <b>JUMLAH</b>                        | <b>691,930.00</b> | <b>950,634.86</b> | <b>137.389</b> |



**LAIN-LAIN KUTIPAN BUKAN HASIL 2024**

| BIL. | PERKARA                           | KUTIPAN TERKUMPUL | PERATUSAN  |
|------|-----------------------------------|-------------------|------------|
| 1.   | Pengubahan RTD Kampar 2030 (M208) | 20,000.00         | 40,000.00  |
| 2.   | Sumbangan Saliran                 | 1,063,665.75      | 629,708.90 |

**PEMBANGUNAN KOMITED BERDASARKAN KELULUSAN KEBENARAN  
MERANCANG PEMBANGUNAN 2024 PERUMAHAN / PERNIAGAAN /  
PERINDUSTRIAN**

Secara keseluruhan, terdapat 22 permohonan kebenaran merancang telah diluluskan yang meliputi pembangunan skim perumahan. Komersial, perindustrian, agro tourism dan ternakan ayam. Perincian seperti berikut:

| BIL. | PERKARA        | BIL. KELULUSAN |
|------|----------------|----------------|
| 1.   | Skim Perumahan | 10             |
| 2.   | Komersial      | 3              |
| 3.   | Perindustrian  | 8              |
| 4.   | Agro Tourism   | 0              |
| 5.   | Ternakan Ayam  | 1              |

**TAPAK CADANGAN PEMBANGUNAN**



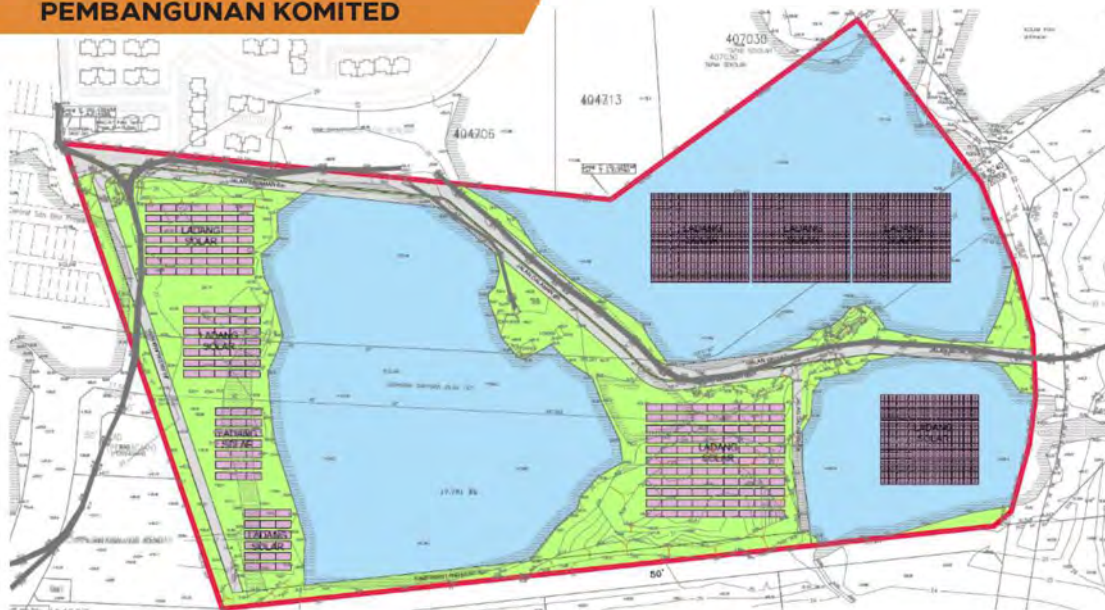
### PEMBANGUNAN KOMITED



Cadangan Pembangunan Fasa 2 oleh Tetuan UNISEM Sdn Bhd melibatkan komponen berikut:

- i. 1 Blok Bangunan Kilang 1 Tingkat Dan Tingkat Mezzanine
- ii. 2 Unit E-waste & Stor
- iii. 1 Ruang Tempat Letak Kereta Bertingkat Seluas 28.53 Ekar (11.54 Hektar) di atas Lot 302285 (Pn 289781) Mukim Sungai Raya, Daerah Kinta, Perak Darul Ridzuan.

### PEMBANGUNAN KOMITED







Cadangan Pembangunan Ladang Solar Berkapasiti 29.99 MWAC Seluas 41.102 Ekar di atas Pt 56388, Mukim Kampar, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan oleh Tetuan Ceria Canggih Sdn. Bhd



Kolam Takungan Air Buangan

Cadangan Pembangunan Ladang Ayam oleh Tetuan Sriraams Agro Farm Sdn. Bhd. mengandungi komponen berikut;

- i. 6 Blok Reban Ayam Tertutup
- ii. 3 Blok Reban Ayam Tertutup Sedia Ada
- iii. Pejabat
- iv. Rumah Pekerja
- v. Tangki Dedak
- vi. Kolam Takungan Air Buangan
- vii. Rumah Pam tangki Air.

Di atas Lot 300134 (Seluas 5.00 Ekar), Mukim Kampar, Daerah Kampar, Perak Darul Ridzuan.



# **PENGUATKUASAAN AKTA 172 TERHADAP PEMBINAAN STOR/GUDANG SIMPANAN BAHAN AKTIVITI PEMBINAAN YANG DIJALANKAN TANPA KEBENARAN MERANCANG (TAMAN KINTA, GOPENG).**

| <b>STATUS SEMASA<br/>PENGUATKUASAAN</b> |    | <b>BILANGAN 'BILLBOARD' YANG TELAH<br/>DUTURUNKAN MENGIKUT TAHUN</b> |      |      |      | <b>BAKI</b> |
|-----------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|------|------|------|-------------|
|                                         |    | 2021                                                                 | 2022 | 2023 | 2024 |             |
| SEMPADAN LEBUHRAYA                      | 90 | 16                                                                   | 24   | 23   | 11   | 16          |
| DALAM LEBUHRAYA                         | 11 | 0                                                                    | 0    | 0    | 0    | 11          |
| JALAN PERSEKUTUAN                       | 11 | 0                                                                    | 0    | 0    | 0    | 11          |
| JALAN NEGERI                            | 3  | 0                                                                    | 0    | 0    | 0    | 3           |
| JALAN MAJLIS                            | 4  | 0                                                                    | 0    | 0    | 2    | 2           |
| TANAH PERSENDIRIAN                      | 8  | 0                                                                    | 0    | 0    | 0    | 8           |
| REZAB SUNGAI                            | 6  | 0                                                                    | 0    | 0    | 0    | 6           |







## GUNA TANAH

Guna Tanah Semasa Kawasan MDKpr 2024

| Gunatanah                                                                                                            | Luas (Hek)       | %             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
|  Perumahan                        | 3687.89          | 5.47          |
|  Komersial                        | 846.00           | 1.26          |
|  Industri                         | 1,350.94         | 2.00          |
|  Pembangunan bercampur            | 509.06           | 0.75          |
|  Institusi & Kemudahan Masyarakat | 700.79           | 1.04          |
|  Tanah lapang dan Rekreasi        | 613.76           | 0.91          |
|  Pengangkutan                     | 1,630.42         | 2.42          |
|  Infrastruktur dan Utiliti        | 754.21           | 1.12          |
|  Pertanian                        | 21,645.21        | 32.13         |
|  Hutan                            | 34,870.06        | 51.76         |
|  Badan Air                        | 769.16           | 1.14          |
| <b>Jumlah Keseluruhan</b>                                                                                            | <b>67,377.47</b> | <b>100.00</b> |

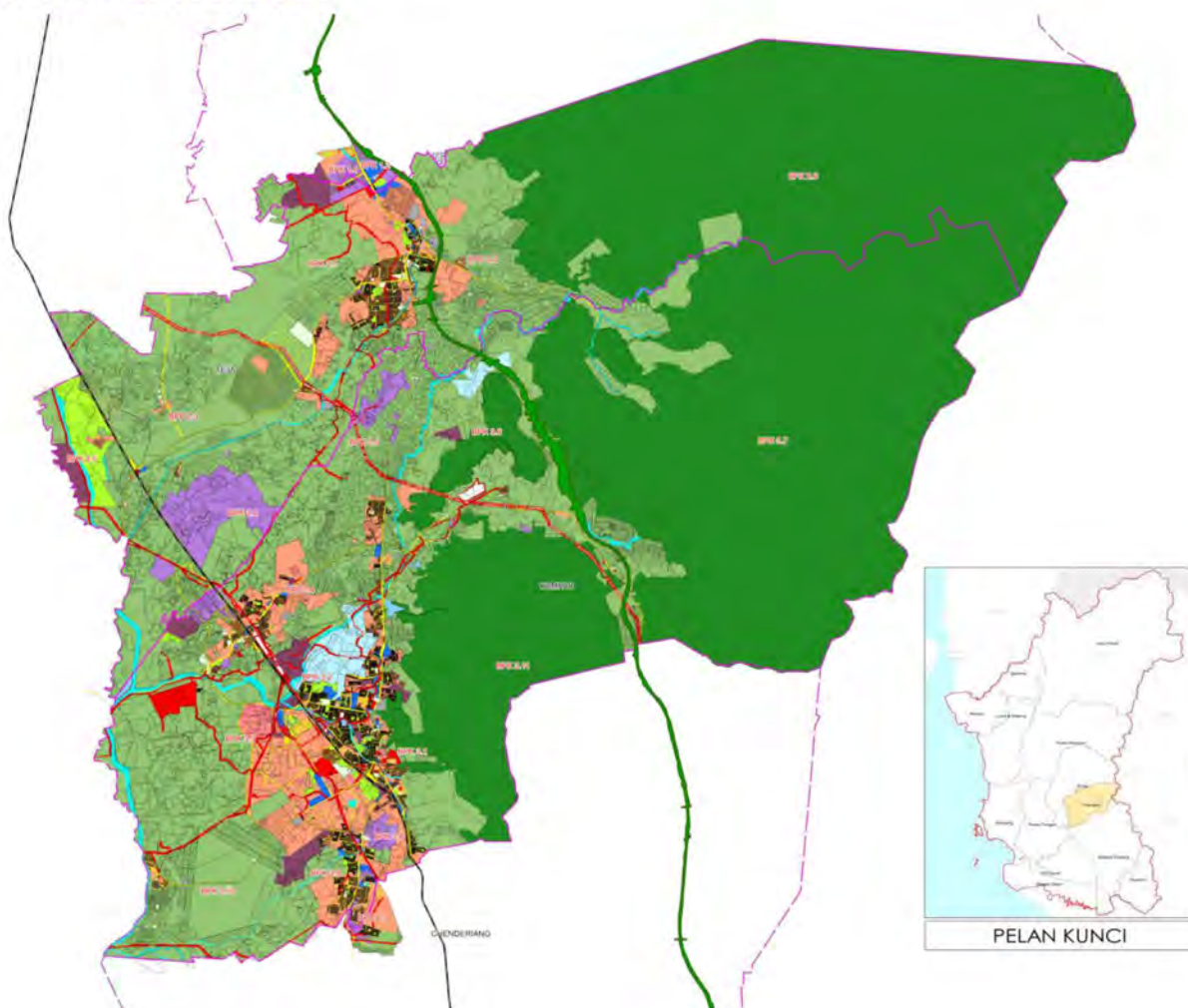
## RANCANGAN TEMPATAN DAERAH KAMPAR 2030



Rancangan Tempatan Daerah Kampar 2030 telah diwartakan dan diterima pakai oleh pihak Majlis Daerah Kampar (MDKpr) melalui Dokumen Warta Kerajaan Negeri Perak Jilid 69 No 1267 bertarikh 26 Mei 2016. RTD Kampar 2030 merangkumi keseluruhan kawasan pentadbiran MDKpr seluas 67,377.47 hektar. Ianya merupakan penyediaan satu dokumen pembangunan dan perancangan khusus selepas Daerah Kampar diisytiharkan sebagai sebuah daerah.

RTD Kampar 2030 telah melalui pengubahan sebanyak 6 kali selepas dokumen tersebut diwartakan pada tahun 2016. Namun, bagi tahun 2023 tiada pengubahan yang telah dilakukan.

## ZONING GUNA TANAH





### PELAN TINDAKAN BANDAR PINTAR KAMPAR 2030

Pada tahun 2024, pihak MDKpr telah menyediakan Pelan Tindakan Bandar Pintar Kampar 2030. Ianya bertujuan menjadikan Kampar sebagai bandar pintar berdaya huni, hijau dan inklusif menjelang tahun 2030. Proses penyediaan pelan tindakan ini hasil kerjasama dengan pelbagai pihak iaitu agensi kerajaan, pihak swasta, solution provider, orang awam dan juga NGO.



### PELAN TINDAKAN BANDAR PINTAR KAMPAR 2030

Selain itu, MDKpr telah menerima Pengiktirafan Penarafan Bandar Pintar Tahap 1: Smart City Early Adopter dalam Majlis Perasmian Sambutan Hari Perancangan Bandar Sedunia (HPBS) Tahun 2024 Peringkat Kebangsaan, yang berlangsung pada 28 Oktober 2024 di The Everly Hotel, Putrajaya.

MDKpr merupakan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) kategori Daerah yang pertama mendapat pengiktirafan ini bersama-sama dengan Majlis Daerah Tangkak, Johor. Pengiktirafan ini disertai dengan peruntukan khas inisiatif bandar pintar berjumlah RM400,000.00 sebagai tanda kejayaan MDKpr dalam usaha mentransformasikan bandar ke arah bandar pintar.



Majlis perasmian ini telah disempurnakan oleh YB Tuan Nga Kor Ming, Menteri Perumahan dan Kerajaan Tempatan. Hadir sama dalam majlis ini Tuan Ahmad Suqairy bin Alias, Yang Dipertua MDKpr, bersama Pegawai daripada Jabatan Perancangan dan Pembangunan MDKpr.



## PENERBANGAN DRON

Jabatan ini juga berperanan membuat penerbangan drone bagi tujuan pemantauan projek Pembangunan, perkembangan guna tanah semasa Daerah serta program-program berkaitan Majlis Daerah Kampar. Penerbangan dilakukan mengikut keperluan semasa dan mengambil kira aspek keselamatan serta keadaan sekeliling. Berikut merupakan antara penerbangan dron yang telah dilakukan pada tahun 2024.





• *Ilham Seni @Kampar*







## BAHAGIAN LANDSKAP DAN REKREASI



### PENGENALAN

Bahagian Landskap dan Rekreasi merupakan salah satu Bahagian dibawah Jabatan Perancangan dan Pembangunan Majlis Daerah Kampar. Fungsi dan peranan bahagian ini melibatkan perancangan serta pengindahan / penghijauan kawasan-kawasan rekreasi, laluan utama / protokol dan kawasan lapang. Bahagian ini juga bertanggungjawab dalam persiapan Program Majlis dan Program Daerah serta melibatkan sewaan pelbagai kemudahan awam seperti Dewan Bandaran dan Padang Permainan Bola Sepak.



### OBJEKTIF BAHAGIAN

Mewujudkan suasana bandar dan persekitaran hidup bersih, indah, berkeadaan harmoni dan selesa dengan landskap yang menarik, dengan menyediakan taman-taman awam, kawasan lapang dan kemudahan rekreasi yang berkualiti, berdaya maju dan efektif dari segi penyelenggaraan.



### FUNGSI DAN SKOP KERJA BAHAGIAN

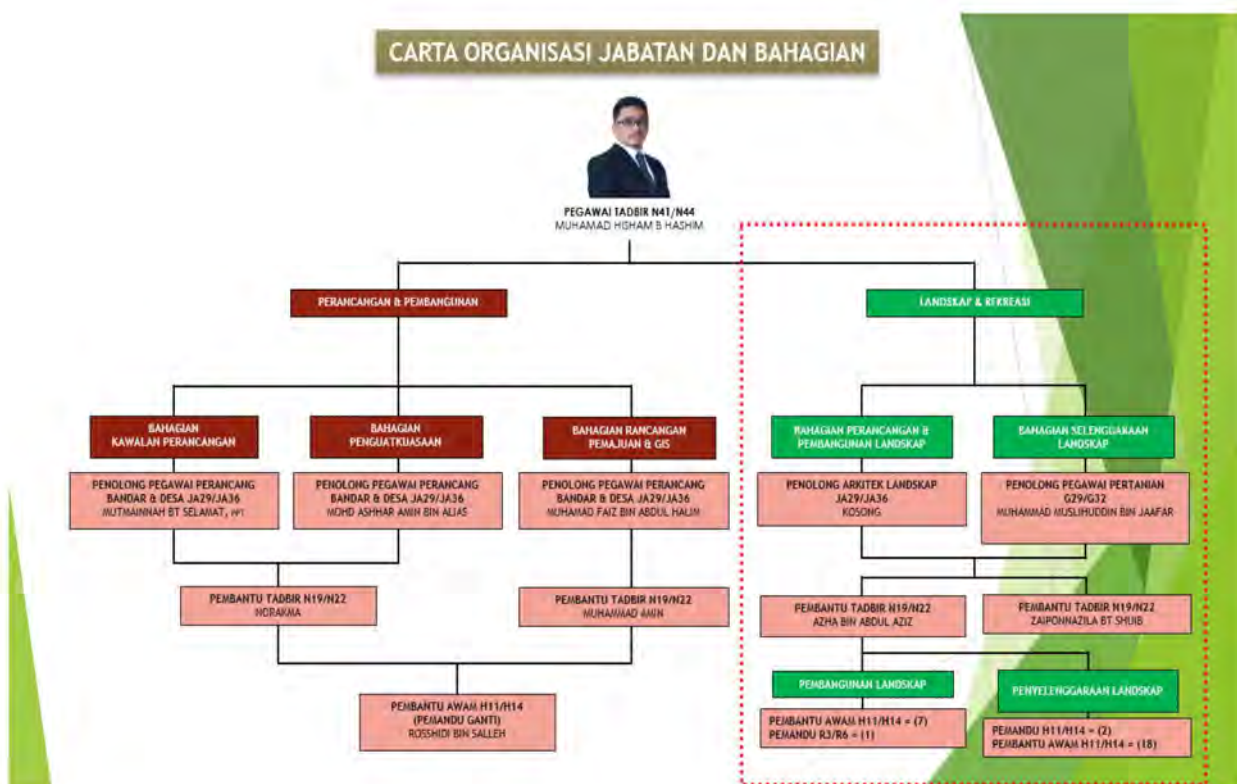
- Kerja-kerja merancang dan melaksanakan pembangunan baru Landskap (Jalan Protokol, Pinggir. dan Bahu-Bahu Jalan, Taman Rekreasi dan Lot Padang Permainan).
- Kerja-kerja penyelenggaraan dan menaik taraf Landskap sedia ada (Jalan Protokol, Pinggir dan Bahu-Bahu Jalan, Taman Rekreasi dan Lot Padang Permainan).
- Pemeriksaan Pelan Kelulusan Pembangunan dan Permohonan Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC).
- Melaksanakan dasar Penghijauan dan Pengindahkan Bandar dengan penanaman pokok teduhan dan pokok hiasan.



- Menguruskan padang-padang permainan / sewaan padang dan Dewan Bandaran Kampar bagi tujuan program dan permainan badminton.
- Menguruskan sewaan peralatan Majlis; khemah / pentas dan peralatan lain termasuk bunga-bunga hiasan terutamanya melibatkan Program Peringkat Daerah.
- Menyediakan dan menyelenggara kemudahan peralatan permainan kanak-kanak dan peralatan senam riang.
- Menguruskan kerja-kerja penyelenggaraan cantasan dan pemotongan pokok-pokok besar dibawah kawalan Majlis termasuk perkhidmatan berbayar penebangan/cantasan pokok individu.

## ORGANISASI BAHAGIAN

Organisasi Bahagian Landskap Dan Rekreasi telah distruktur semula dengan memberi pengkhususan skop tugas kepada 2 Unit Utama iaitu **Bahagian Perancangan & Pembangunan Landskap** (Seliaan Penolong Arkitek Landskap) dan **Bahagian Selenggara Landskap** (Seliaan Penolong Pegawai Pertanian). Seperti rajah di bawah dengan terdiri daripada 28 kakitangan lapangan.



## KERJA-KERJA TEBANGAN DAN CANTASAN POKOK

Bahagian Landskap Dan Rekreasi bertanggungjawab bagi melaksanakan kerja-kerja mencantas dan menebang pokok-pokok merbahaya terutamanya di dalam kawasan Operasi Majlis. Kerja menebang dan mencantas ini dilaksanakan oleh Unit Cantasan / Tebang Pokok menerusi sebuah jentera Skylift dan Satu Jentera Lori Tipper bagi tujuan pembuangan sisa cantasan.

3.1 Kerja-kerja tebang dan cantasan pokok yang dilaksanakan berdasarkan aduan oleh orang awam (Saluran telefon, email, surat, ahli majlis dan lain-lain) dan berdasarkan pemantauan secara Jabatan (Bukan Aduan).

| KERJA CANTASAN / TEBANGAN POKOK (TAHUN 2024) |         |           |         |         |        |
|----------------------------------------------|---------|-----------|---------|---------|--------|
|                                              | JAN-MAC | APRIL-JUN | JUL-SEP | OKT-DIS | JUMLAH |
| ADUAN                                        | 38      | 32        | 29      | 35      | 138    |
| BUKAN ADUAN                                  | 28      | 37        | 36      | 42      | 143    |
| JUMLAH BESAR                                 |         |           |         |         | 281    |

## PENANAMAN POKOK TEDUHAN DAN POKOK RENEK

Bahagian Landskap Dan Rekreasi sentiasa komited dalam melaksanakan kerja-kerja penghijauan penanaman pokok teduhan dan renek di dalam Daerah Kampar. Dasar penghijauan ini juga melibatkan penanaman secara jabatan.

| BIL.   | JENIS TANAMAN    | PERLAKSANA |              |        | JUMLAH TERKUMPUL | JUMLAH TERKUMPUL 2024 |
|--------|------------------|------------|--------------|--------|------------------|-----------------------|
|        |                  | Jabatan    | NGO / Pemaju | Agensi | Disember 2024    |                       |
| 1.     | Peneduh          | -          | -            | -      | 50               | 240                   |
| 2.     | Pokok Palma      | -          | -            | -      | -                | -                     |
| 3.     | Pokok Bunga Raya | -          | -            | -      | -                | -                     |
| 4.     | Pokok Renek      | 400        | -            | -      | 100              | 1,300                 |
| JUMLAH |                  |            |              |        |                  | 1,340                 |





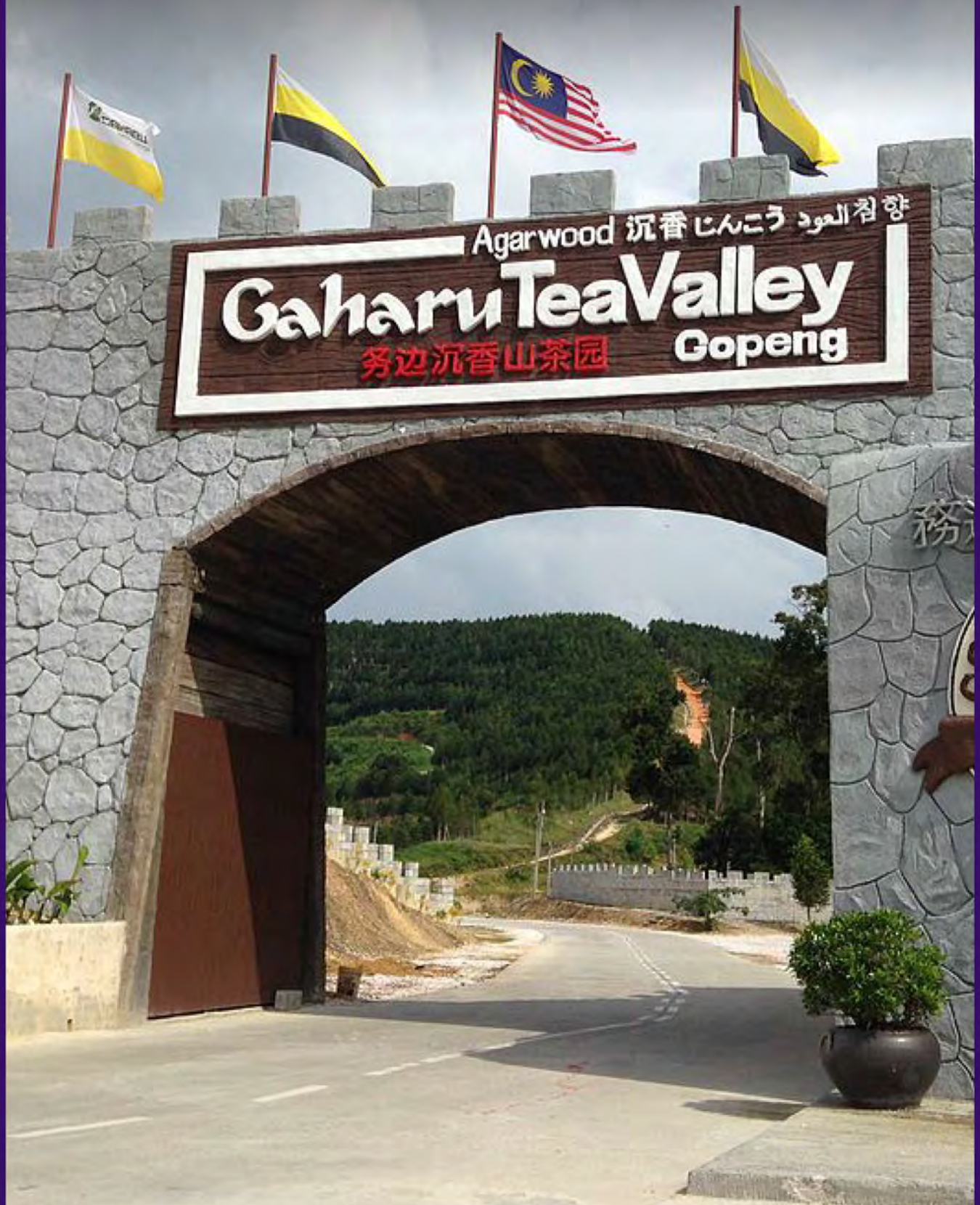
## SEWAAN PELBAGAI

Sebahagian aset Majlis Daerah Kampar seperti Dewan Bandaran Kampar, padang awam bola sepak dan peralatan program adalah diuruskan Bahagian Landskap Dan Rekreasi melalui Unit Pembangunan Dan Program. Unit ini bertindak dalam memberi sewaan aset tersebut dan melaksanakan kerja pembersihan setelah program / sewaan selesai.

| KUTIPAN SEWAAN PELBAGAI TAHUN 2023        |            |           |           |              |                    |
|-------------------------------------------|------------|-----------|-----------|--------------|--------------------|
|                                           | JAN-MAC    | APRIL-JUN | JUL-SEP   | OKT-DIS      | JUMLAH             |
| Padang MDKpr<br>Padang Bandaran<br>Kampar | RM 1200.00 | RM1120.00 | RM1560.00 | RM1190.00    | RM5070.00          |
| Dewan Bandaran<br>Kampar                  | RM6410.00  | RM6404.80 | RM7560.00 | RM13,146.00  | RM33,520.80        |
| Peralatan                                 | RM890.00   | RM850.00  | RM200.00  | Tiada Sewaan | RM1960.00          |
|                                           |            |           |           |              | <b>RM40,550.80</b> |



## Gaharu Tea Valley Gopeng







## JABATAN KEJURUTERAAN



### 1.0 OBJEKTIF BAHAGIAN/UNIT

- 1.1 Merancang projek-projek infrastruktur dan kemudahan awam bagi memenuhi keperluan masyarakat setempat.
- 1.2 Melaksanakan pembinaan projek-projek tersebut dengan berpandukan peruntukan Kerajaan Persekutuan, Negeri dan Majlis.
- 1.3 Mendapatkan maklumat-maklumat tentang kerosakan longkang, jalan, perabot jalan, bangunan dan lain-lain harta Majlis yang memerlukan pembaikan.
- 1.4 Melaksanakan pembaikan/penyelenggaraan secara
  - a. Jabatan
  - b. Lantikan Kontraktor/Pembekal
- 1.5 Membuat pesanan bahan-bahan binaan seperti batu-bata, simen, *instant tarmac* dan lain-lain bagi kegunaan pembaikan secara jabatan.
- 1.6 Berhubung dengan TNB, LAP, Telekom dan lain-lain agensi teknikal dalam melaksanakan tugas-tugas yang berkaitan dengan agensi-agensi tersebut.
- 1.7 Memberi khidmat kemasyarakatan seperti bantuan bahan-bahan binaan, alat, mesin dan lain-lain untuk tujuan kerja secara gotong royong dan sebagainya.
- 1.8 Mendapatkan kutipan hasil Majlis dari segi mengenakan yuran pemprosesan pelan, jualan borang kerja *Requisition*, *Sebutharga* dan *Tender*, mengenakan denda kompaun atas kesalahan tidak mematuhi akta.
- 1.9 Membelanjakan peruntukan-peruntukan projek dan penyelenggaraan dari Kerajaan Persekutuan, Negeri dan Majlis.

## 2.0 FUNGSI DAN PERANAN JABATAN

- 2.1 Menyelenggara harta milik Majlis iaitu bangunan-bangunan pasar/gerai/pejabat/rumah kedai, jalan parit/longkang, jambatan dan lain-lain.
- 2.2 Melaksanakan pembinaan projek-projek pembangunan dan infrastruktur di dalam kawasan Majlis.
- 2.3 Mendapatkan hasil Majlis dari segi kawalan projek dan pembangunan iaitu dari segi bayaran fi, jualan borang-borang dan sebagainya.
- 2.4 Mengendalikan aduan awam yang berkaitan.
- 2.5 Mengendalikan perolehan Kerajaan dari segi panggilan Tender, Sebutharga, *Requisition* dan sebagainya.
- 2.6 Membantu jabatan/bahagian/unit lain di dalam Majlis yang berkaitan di dalam bidang-bidang Kejuruteraan seperti memberi ulasan kepada urus setia OSC, menyediakan anggaran kos sesuatu cadangan kerja dan sebagainya.

## 3.0 AKTIVITI-AKTIVITI

- 3.1 Memproses perancangan dan pelaksanaan projek pembangunan dan infrastruktur.
- 3.2 Memproses pendaftaran kontraktor/pembekal.
- 3.3 Memproses tawaran Tender, Sebutharga dan *Requisition*.
- 3.4 Memproses tuntutan bayaran bagi kerja kontraktor dan pembekal.
- 3.5 Memproses perantukan perunding/arkitek.
- 3.6 Menyelenggara harta Majlis.
- 3.7 Menyelenggara kemudahan infrastruktur asas seperti jalan raya, longkang dan lampu awam yang berada di bawah seliaan MD Kampar.
- 3.8 Memproses permohonan pelan kejuruteraan dan permohonan kerja korekan jalan oleh pihak utiliti.
- 3.9 Menyiasat dan melaporkan aduan awam.

## 4.0 KERJA-KERJA YANG DILAKSANAKAN

- 4.1 Lain-Lain Peruntukan

| Peruntukan                      | Kategori           | Bilangan Projek |
|---------------------------------|--------------------|-----------------|
| BP. 1                           | Sebutharga         | 32              |
|                                 | <i>Requisition</i> | 4               |
|                                 | <i>Requisition</i> | 6               |
| PPKB                            | <i>Requisition</i> | 2               |
| PROJEK PEMBANGUNAN NEGERI (ICU) | Sebutharga         | 2               |
|                                 | <i>Requisition</i> | 1               |



|                                                 |                    |            |
|-------------------------------------------------|--------------------|------------|
| Kementerian Ekonomi                             | Sebutharga         | 15         |
|                                                 | <i>Requisition</i> | 16         |
| UPEN                                            | Sebutharga         | 2          |
|                                                 | <i>Requisition</i> | 1          |
| P07/P08                                         | Sebutharga         | 2          |
|                                                 | <i>Requisition</i> | 10         |
| TABUNG PENYELENGGARAN PERUMAHAN MALAYSIA (TPPM) | Sebutharga         | 2          |
| MIDA                                            | Sebutharga         | 2          |
| MARRIS                                          | Sebutharga         | 13         |
|                                                 | <i>Requisition</i> | 82         |
| MDKpr                                           | Sebutharga         | 1          |
|                                                 | <i>Requisition</i> | 12         |
| Local Agenda                                    | <i>Requisition</i> | 1          |
| <b>Jumlah</b>                                   |                    | <b>204</b> |

4.2 Senarai projek Sebutharga dan Requisition yang telah dilaksanakan adalah seperti di Lampiran 1. Unjuran perbelanjaan adalah seperti di Lampiran 2.

#### SENARAI PROJEK SECARA REQUISITION 2024

| BIL. | SUB-PROJEK                                                                                                                       | PERUNTUKAN | KOS PROJEK (RM) | KONTRAKTOR               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|--------------------------|
| 1.   | Cadangan Pembinaan Infrastruktur Ramp dan Lain-Lain Kerja Berkaitan di Check Point Sukan Air di Sungai Jahang, Gopeng, MD Kampar | Majlis     | 50,000.00       | Art Supermega Enterprise |
| 2.   | Cadangan Penyediaan Asas Jalan bagi Lapangan Tempat Letak Kereta di Sekitar Kawasan Dataran Jahang, Gopeng, MD Kampar            | Majlis     | 20,000.00       | Mohd Fauzi bin Saari     |
| 3.   | Menaik Taraf Laluan Lorong Belakang serta Menyediakan Garisan Pejalan Kaki di Pekan Kampar                                       | Majlis     | 50,000.00       | Mentara Bina Enterprise  |
| 4.   | Kerja-Kerja Penyelenggaraan Penghawa Dingin di Kompleks Pentadbiran Majlis Daerah Kampar                                         | Majlis     | 25,850.00       | Azfaris Enterprise       |
| 5.   | Cadangan Menaiktaraf Tapak Niaga Kiosk di Hadapan Masjid An-Nur Kampar                                                           | Majlis     | 50,000.00       | RS Solution              |
| 6.   | Menaik Taraf Sistem Perpaipan di 24 Unit Bilik, Blok Bangunan Lama Hotel De Cassia, MD Kampar                                    | Majlis     | 30,000.00       | Ayza Maju Enterprise     |
| 7.   | Kerja-Kerja Penyelenggaraan Kolam Takungan di Taman Gopeng Indah, Gopeng                                                         | Majlis     | 20,000.00       | Maxo One Enterprise      |
| 8.   | Kerja-Kerja Penyelenggaraan Kolam Takungan di Taman Gopeng Bestari, Gopeng                                                       | Majlis     | 20,000.00       | Maxo One Enterprise      |
| 9.   | Kerja-Kerja Penyelenggaraan Kolam Takungan di Taman Perak, Kampar                                                                | Majlis     | 20,000.00       | Azar Dimensi Enterprise  |
| 10   | Kerja-Kerja Penyelenggaraan Kolam Takungan di Kolej Perdana, Kampar                                                              | Majlis     | 20,000.00       | Azar Dimensi Enterprise  |



|     |                                                                                                                            |        |           |                        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|------------------------|
| 11. | Kerja-Kerja Penyelenggaraan Kolam Takungan di Taman Indah, Mambang Diawan, Kampar                                          | Majlis | 20,000.00 | Perniagaan Samiz       |
| 12. | Kerja-Kerja Penyelenggaraan Kolam Takungan di Bandar Baru Utama, Kampar                                                    | Majlis | 20,000.00 | Perniagaan Samiz       |
| 13. | Cadangan Menaik Taraf Sistem Perpaipan di Terminal 1 @Kampar, Kampar                                                       | P07    | 35,000.00 | Dike Maju Enterprise   |
| 14. | Menaik Taraf Tapak Tong Sampah Majlis Daerah Kampar di Kampung Padang Tembak, Kampar                                       | P07    | 6,000.00  | Shams Construction     |
| 15. | Menaik Taraf Tapak Tong Sampah Majlis Daerah Kampar di Kampung Keranji, Kampar                                             | P07    | 6,000.00  | Shams Construction     |
| 16. | Menaik Taraf Tapak Tong Sampah Majlis Daerah Kampar di Kampung Seri Jelutong, Malim Nawar                                  | P07    | Majlis    | Majlis                 |
| 17. | Menaik Taraf Tapak Tong Sampah Majlis Daerah Kampar di Kampung Changkat Belulang, Malim Nawar                              | P07    | Majlis    | Majlis                 |
| 18. | Menaik Taraf Tapak Tong Sampah Majlis Daerah Kampar di Kampung Tebing Tinggi, Malim Nawar                                  | P07    | P07       | P07                    |
| 19. | Menaik Taraf Tapak Tong Sampah Majlis Daerah Kampar di Kampung Changkat Baru, Malim Nawar                                  | P07    | P07       | P07                    |
| 20. | Menaik Taraf Tapak Tong Sampah Majlis Daerah Kampar di Kampung Pasir, Kuala Dipang                                         | P07    | P07       | P07                    |
| 21. | Menaik Taraf Tapak Tong Sampah Majlis Daerah Kampar di Kampung Air Hitam Labu, Kampar                                      | P07    | 6,000.00  | Shams Construction     |
| 22. | Menaik Taraf Tapak Tong Sampah Majlis Daerah Kampar di Kampung Pulau, Gopeng                                               | P07    | 6,000.00  | Shams Construction     |
| 23. | Cadangan Menaik Taraf Sistem Perparitan di Wah Loong Baru dan di Jalan Baru, MD Kampar                                     | BP1    | 50,000.00 | Fadzliey Enterprise    |
| 24. | Cadangan Menaik Taraf Sistem Perparitan di RPT Sri Malim, Malim Nawar, MD Kampar                                           | BP1    | 50,000.00 | Irmazri Enterprise     |
| 25. | Menaik Taraf Sistem Perparitan di Kampung Baru Kuala Dipang, MD Kampar                                                     | BP1    | 50,000.00 | Inamud Enterprise      |
| 26. | Cadangan Menaik Taraf Padang Permainan serta Pemasangan Sistem Pencahayaann Jenis Solar di Taman Mahkota Kampar, MD Kampar | BP1    | 50,000.00 | MA Empire Enterprise   |
| 27. | Membekal Kipas di Pasar Awam Lawan Kuda, Gopeng, Majlis Daerah Kampar                                                      | ICU    | 27,700.00 | GP Gopeng Enterprise   |
| 28. | Kerja Membekal Dan Memasang 'Railing' Keselamatan Di Jalan Tuah, Taman Gopeng Jaya                                         | Marris | 50,000.00 | RS Solution            |
| 29. | Membaiki Longkang Rosak Di Kg Tersusun Lawan Kuda, Gopeng                                                                  | Marris | 50,000.00 | Iqbal Maju Enterprise  |
| 30. | Kerja Membersih Serta Kerja-Kerja Berkaitan Di Lorong Belakang Taman Gopeng Jaya, Gopeng                                   | Marris | 50,000.00 | Tekno Sakti Enterprise |
| 31. | Membaiki Longkang Rosak Di Jalan Sekolah, Kg. Baru Kopisan, Gopeng                                                         | Marris | 30,000.00 | Bersatu Enterprise     |
| 32. | Menurap Semula Jalan Yang Rosak Di Jalan 6 Kg. Tersusun Lawan Kuda (2255)                                                  | Marris | 50,000.00 | MFZ Dani Resources     |
| 33. | Membaiki Longkang Rosak Di Jalan 3/2, Kg Baru Lawan Kuda                                                                   | Marris | 50,000.00 | HZA Enterprise         |
| 34. | Menurap Semula Jalan Yang Rosak Dan Penyediaan Garisan Jalan Di Jalan 3/3, Kg. Baru Lawan Kuda.                            | Marris | 50,000.00 | RR Muscle Enterprise   |



|     |                                                                                                       |        |           |                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|---------------------------------|
| 35. | Menurap Semula Jalan Yang Rosak Di Jalan Aman, Desa Lawan Kuda.                                       | Marris | 50,000.00 | AJ Legasi Enterprise            |
| 36. | Menyediakan Garisan Arahkan Jalan Thermoplastic Di Desa Lawan Kuda, Gopeng.                           | Marris | 50,000.00 | Tongkah Arus Enterprise         |
| 37. | Membaiki Longkang Rosak Di Jalan Indah 7 Dan Lorong Belakang Jalan Indah 3, Taman Seri Indah, Gopeng. | Marris | 50,000.00 | Kembara Iltizam                 |
| 38. | Membaiki Longkang Rosak Di Jalan Melati 10, Indian Settlement Dan Di Jalan Bunga Mawar, Taman Malim   | Marris | 20,000.00 | Azfaris Enterprise              |
| 39. | Membaiki Jalan Yang Rosak Di Jalan Malim 6, Kg. Baru Malim Nawar.                                     | Marris | 50,000.00 | MMKampar Enterprise             |
| 40. | Menurap Semula Jalan Yang Rosak Di Jalan Selatan 4, Taman Bandar Baru Selatan, Kampar.                | Marris | 50,000.00 | Mohd Fauzi bin Saari            |
| 41. | Membaiki Longkang Rosak Di Jalan Perak 1, Taman Bandar Baru, Kampar.                                  | Marris | 20,000.00 | Satu Hati Solution              |
| 42. | Membaiki Longkang Rosak Di Jalan Perak 9, Taman Bandar Baru, Kampar.                                  | Marris | 20,000.00 | Heritage Ach Enterprise         |
| 43. | Membaiki Penutup Longkang Di Taman Golden Dragon, Kampar.                                             | Marris | 50,000.00 | Zildjian Enterprise             |
| 44. | Membaiki Longkang Dan Jalan Yang Rosak Di Taman Ros, Kampar.                                          | Marris | 50,000.00 | Tenaga Arus Enterprise          |
| 45. | Membaiki Longkang Rosak Di Persiaran Perak 2, Taman Perak, Kampar.                                    | Marris | 20,000.00 | Kzumaz Enterprise               |
| 46. | Membaiki Longkang Rosak Di Jalan Perak, Taman Perak Mewah, Kampar.                                    | Marris | 50,000.00 | HY Teguh Enterprise             |
| 47. | Menurap Semula Jalan Yang Rosak Di Jalan Sejahtera 10, Taman Sejahtera Kampar.                        | Marris | 50,000.00 | May Builder Enterprise          |
| 48. | Menurap Semula Jalan Yang Rosak Di Jalan Bayam, Taman Sejahtera Kampar.                               | Marris | 50,000.00 | Acela (M) Sdn Bhd               |
| 49. | Membaiki Permukaan Jalan Yang Rosak Di Jalan Perusahaan 1, Kawasan Industri Mambang Diawan 3,         | Marris | 50,000.00 | Lienamann Enterprise            |
| 50. | Membaiki Longkang Rosak Di Jalan Industri MD, Kawasan Industri Mambang Diawan 1, Kampar.              | Marris | 20,000.00 | Hairol Sedap Enterprise         |
| 51. | Membaiki Longkang Rosak Di Kg Baru Mambang Diawan, Kampar.                                            | Marris | 50,000.00 | Syarikat Intan Zoharis          |
| 52. | Menurap Semula Jalan Yang Rosak Di Pekan Mambang Diawan, Kampar.                                      | Marris | 50,000.00 | Sri Aika Enterprise             |
| 53. | Membekal Dan Memasang Railling Keselamatan Di Daerah Kampar.                                          | Marris | 50,000.00 | Mayaz Enterprise                |
| 54. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di Jalan Sawi, RPA Malim Nawar                                | Marris | 50,000.00 | Impak Maksima Enterprise        |
| 55. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di Jalan Industri, Taman Bandar Baru, Kampar                  | Marris | 50,000.00 | ALE Enterprise                  |
| 56. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di Kampung Baru Mambang Diawan                                | Marris | 50,000.00 | Perniagaan Flora Mazz           |
| 57. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di Jalan Sejahtera 5, Taman Sejahtera Utama                   | Marris | 25,000.00 | ZRE Rekajaya Trading & Services |
| 58. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di Taman Sri Kampar dan Taman Julong                          | Marris | 50,000.00 | Ratna Bestari                   |
| 59. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di Sekitar Pekan Kampar                                       | Marris | 50,000.00 | M&A Platinum Legacy             |



|     |                                                                                                                                                            |        |           |                                                                 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|-----------------------------------------------------------------|
| 60. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di RPT Batu Putih dan New Wah Loong                                                                                | Marris | 50,000.00 | Azizul Enterprise                                               |
| 61. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di Taman Hoon Chan Estate dan Aston Settlement                                                                     | Marris | 50,000.00 | Paya Bina Enterprise                                            |
| 62. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di Bandar Baru Selatan, Kawasan Industri Kampar dan Taman Perak Indah                                              | Marris | 50,000.00 | K For K Enterprise                                              |
| 63. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di Taman Bandar Baru, Kampar                                                                                       | Marris | 50,000.00 | Azuqa Enterprise                                                |
| 64. | Kerja-Kerja Pembersihan Longkang Monsun di RPA 2 Malim Nawar dan Pekan Malim Nawar                                                                         | Marris | 50,000.00 | YY Setia Mahir Trading                                          |
| 65. | Menurap Semula Jalan Yang Rosak di Jalan Selatan dan Jalan Selatan 4, Taman Bandar Baru Selatan, Kampar                                                    | Marris | 50,000.00 | Mahaf Enterprise                                                |
| 66. | Membaiki Jalan Yang Rosak di Sekitar Kawasan Perindustrian Gopeng 2                                                                                        | Marris | 50,000.00 | Mentara Bina Enterprise                                         |
| 67. | Membaiki Jalan Yang Rosak di Jalan 2/1, Kg Baru Lawan Kuda                                                                                                 | Marris | 25,000.00 | Sido Berkah Enterprise                                          |
| 68. | Kerja-Kerja Menebang dan Mencantas Pokok di Jalan Aman Mambang Diawan, Kampar                                                                              | Marris | 50,000.00 | Inspirasi Cekal Enterprise                                      |
| 69. | Kerja-Kerja Menebang dan Mencantas Pokok di Jalan Mesra, Taman Cahaya, Kampar                                                                              | Marris | 50,000.00 | HM Nilam Enterprise                                             |
| 70. | Kerja-Kerja Menebang dan Mencantas Pokok di Jalan Selatan 2, Kampar                                                                                        | Marris | 50,000.00 | Fuzah Enterprise                                                |
| 71. | Kerja-Kerja Menebang dan Mencantas Pokok di Jalan Selatan 9, Kampar                                                                                        | Marris | 50,000.00 | El Puntong Enterprise                                           |
| 72. | Kerja-Kerja Menebang dan Mencantas Pokok di Jalan Taman Pelangi, Kampar                                                                                    | Marris | 50,000.00 | Yazmi Global Resources                                          |
| 73. | Kerja-Kerja Menebang dan Mencantas Pokok di Jalan Tembusu, Kampar                                                                                          | Marris | 50,000.00 | Wan Aswad Enterprise                                            |
| 74. | Kerja-Kerja Menebang dan Mencantas Pokok di Jalan Taman Gopeng Mewah                                                                                       | Marris | 50,000.00 | Jitu Waja Enterprise                                            |
| 75. | Kerja-Kerja Menebang dan Mencantas Pokok di Jalan Mahsuri 11, Taman Mahsuri Jaya, Kampar                                                                   | Marris | 50,000.00 | Koperasi Anggota-Anggota Majlis Daerah Kinta Selatan Kampar Bhd |
| 76. | Kerja-Kerja Menebang dan Mencantas Pokok di Jalan Puyu, Kg Baru Mambang Diawan                                                                             | Marris | 50,000.00 | Permata Ace Enterprise                                          |
| 77. | Kerja-Kerja Membaiki Sinkhole, Penutup Longkang, Runtuhan Bahu Jalan dan Kerja-Kerja Berkaitan di Sekitar Bandar Gopeng                                    | Marris | 50,000.00 | Zildjian Enterprise                                             |
| 78. | Membaiki Kerosakan Jambatan Serta Lain-Lain Kerja Berkaitan di RPT Kg Rawa, Gopeng                                                                         | Marris | 50,000.00 | Mayaz Enterprise                                                |
| 79. | Membaiki Bahu Jalan dan Longkang di Jalan Bunga Tanjung, Malim Nawar                                                                                       | Marris | 50,000.00 | LK Murni Enterprise                                             |
| 80. | Membaiki Penutup Longkang Serta Lain-Lain Kerja Berkaitan di Bandar Kampar                                                                                 | Marris | 50,000.00 | El Puntong Enterprise                                           |
| 81. | Membaiki Longkang dan Penutup Longkang yang Rosak serta Sinkhole di Bandar Kampar                                                                          | Marris | 50,000.00 | AV Betta Enterprise                                             |
| 82. | Membaiki Cerun Yang Runtuh di Jalan Changkat, Kg Masjid, Kampar                                                                                            | Marris | 50,000.00 | Empayar Iman Enterprise                                         |
| 83. | Membaiki Cerun Yang Runtuh di Jalan Pasar dan Membaiki Longkang Rosak di Jalan Burung Gagak, Taman Sri Kampar & Jalan Rung, Kg Baru Mambang Diawan, Kampar | Marris | 50,000.00 | Naizaitul Aida Enterprise                                       |
| 84. | Membaiki Bahu Jalan Yang Rosak di Jalan Disney Avenue, Kampar Barat, Kampar                                                                                | Marris | 50,000.00 | Syarikat Intan Zoharis                                          |



|      |                                                                                                                                                                                 |        |           |                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|-----------------------------------------------------------------|
| 85.  | Membaiki Bahu Jalan Yang Rosak di Jalan Batu Sinar, Bandar Baru, Kampar                                                                                                         | Marris | 50,000.00 | Teguh Berdiri Enterprise                                        |
| 86.  | Membaiki Longkang Rosak di Jalan Temoleh, RPT Muhibbah Malim Nawar & Jalan Balau, Taman Bina Jaya dan Membaiki Sinkhole di Jalan Bunga Santalia, Taman Malim Nawar, Malim Nawar | Marris | 25,000.00 | Izzabena Enterprise                                             |
| 87.  | Membaiki Longkang Rosak di Jalan 4 & Jalan Budi 1, Kg Baru Lawan Kuda & di No. 2372, Jalan Besar, Kg Tersusun Lawan Kuda, Gopeng                                                | Marris | 30,000.00 | Alifna Enterprise                                               |
| 88.  | Membaiki Longkang Rosak, Membekal & Memasang Papan Tanda Serta Lain-Lain Kerja Berkaitan di Sekitar Bandar Gopeng                                                               | Marris | 40,000.00 | Megah Impian Enterprise                                         |
| 89.  | Membaiki Jalan dan Bahu Jalan di Jalan Mulia, RPT Muhibbah Kopisan                                                                                                              | Marris | 50,000.00 | Ramanis Syakim Enterprise                                       |
| 90.  | Membaiki Bahu Jalan di Jalan Industri, Kawasan Perindustrian, Gopeng                                                                                                            | Marris | 50,000.00 | Acela (M) Sdn Bhd                                               |
| 91.  | Membaiki Longkang Rosak di Jalan Purnama, Desa Lawan Kuda                                                                                                                       | Marris | 50,000.00 | Jebat Kental Enterprise                                         |
| 92.  | Membaiki Pembentung Rosak di Jalan Aman, Taman Aman, Mambang Diawan, Kampar                                                                                                     | Marris | 50,000.00 | Equinox Freightliner Resources                                  |
| 93.  | Membaiki Pembentung Rosak dan Menurap Semula Jalan Di Jalan Perdana 12, Taman Kampar Perdana, Kampar                                                                            | Marris | 50,000.00 | Mega AMP Enterprise                                             |
| 94.  | Membaiki Jalan dan Longkang yang Rosak di Jalan Aman 15, Taman Aman, Mambang Diawan, Kampar                                                                                     | Marris | 50,000.00 | Arjuna Mikael Enterprise                                        |
| 95.  | Membaiki Pembentung Rosak di Jalan 12, Taman Perak Mewah, Kampar                                                                                                                | Marris | 50,000.00 | ZBR FS Enterprise                                               |
| 96.  | Membaiki Jalan dan Longkang yang Rosak di Jalan Tenggiri, Taman Julong, Kampar                                                                                                  | Marris | 50,000.00 | Koperasi Anggota-Anggota Majlis Daerah Kinta Selatan Kampar Bhd |
| 97.  | Membaiki Longkang Rosak di Jalan Ros 5 (LB), Taman Ros, Kampar                                                                                                                  | Marris | 50,000.00 | Inspirasi Cekal Enterprise                                      |
| 98.  | Membaiki Longkang Rosak di Sekitar Taman Bandar Baru, Kampar                                                                                                                    | Marris | 50,000.00 | Jitu Waja Enterprise                                            |
| 99.  | Membaiki Longkang Rosak di Jalan Batu Sinar, Jalan Perak 2, Jalan Perak 24 & Jalan Emas 5, Taman Bandar Baru, Kampar                                                            | Marris | 50,000.00 | Lienamann Enterprise                                            |
| 100. | Menyelenggara Sistem Lampu Isyarat di Jalan Batu Sinar, Kampar                                                                                                                  | Marris | 50,000.00 | M&A Platinum Legacy                                             |
| 101. | Membaiki Jalan Yang Rosak di Jalan Persiaran Perak 1, Taman Perak, Kampar                                                                                                       | Marris | 50,000.00 | Alman Berkah Enterprise                                         |
| 102. | Membekal dan Memasang Papan Tanda di Taman Aman, Kawasan Industri MD 3, Kg Baru Mambang Diawan, Taman Awan Mas, Taman Bandar Baru dan Pekan Kampar                              | Marris | 50,000.00 | Ajoy Enterprise                                                 |
| 103. | Membina Bonggol Keselamatan Jalan Raya di Bandar Kampar                                                                                                                         | Marris | 50,000.00 | Jati Rawa Enterprise                                            |
| 104. | Membaiki Jalan Yang Rosak di Taman Awan Mas, Mambang Diawan, Kampar                                                                                                             | Marris | 50,000.00 | Abam Bina Enterprise                                            |
| 105. | Membaiki Jalan Yang Rosak di Jalan Diawan 18, Taman Diawan, Mambang Diawan, Kampar                                                                                              | Marris | 50,000.00 | Berkath Wahyu Enterprise                                        |
| 106. | Membaiki Jalan Yang Rosak Serta Lain-Lain Kerja Berkaitan di Jalan Haruan, Mambang Diawan, Kampar                                                                               | Marris | 50,000.00 | Fadzliey Enterprise                                             |
| 107. | Membaiki Jalan Yang Rosak di Jalan Batu Putih, RPT Batu Putih, Kampar                                                                                                           | Marris | 50,000.00 | Seri Adella Enterprise                                          |
| 108. | Menyediakan Garisan Jalan Serta Perabot Jalan di Jalan Batu Sinar, Bandar Baru, Kampar                                                                                          | Marris | 50,000.00 | Zailes Enterprise                                               |



|      |                                                                                                                                                  |             |           |                           |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------------|
| 109. | Kerja-Kerja Kecemasan Membaiki Runtuhan Tebing di Taman Gopeng, MD Kampar                                                                        | Marris      | 50,000.00 | Syarikat Ibrahim          |
| 110. | Program Baik Pulih Rumah di Bandar (PBPR) Fasa 1 Tahun 2024 Di No. 94B, Jalan Perak, Taman Bandar Baru, 31900 Kampar, Perak                      | PPKB        | 20,000.00 | Ajoy Enterprise           |
| 111. | Program Baik Pulih Rumah di Bandar (PBPR) Fasa 1 Tahun 2024 Di No. 70, Jalan Cahaya 2, Taman Cahaya, 31900 Kampar, Perak                         | PPKB        | 20,000.00 | RRJ Legacy                |
| 112. | Program Baik Pulih Rumah di Bandar (PBPR) Fasa 1 Tahun 2024 Di No. 6741, Jalan Baru 6, Taman Aman Baru, 31950 Kampar, Perak                      | PPKB        | 20,000.00 | Megah Impian Enterprise   |
| 113. | Program Baik Pulih Rumah di Bandar (PBPR) Fasa 1 Tahun 2024 Di No. 225, Jalan Cahaya 6, Rumah Teres 1 Tingkat, Taman Cahaya, 31900 Kampar, Perak | PPKB        | 20,000.00 | NB Seven Venture          |
| 114. | Program Baik Pulih Rumah di Bandar (PBPR) Fasa 1 Tahun 2024 Di No. 87, Jalan Sejahtera 3, Taman Sejahtera Utama, 31950 Kampar, Perak             | PPKB        | 20,000.00 | JN FU Empire              |
| 115. | Program Baik Pulih Rumah di Bandar (PBPR) Fasa 2 Tahun 2024 Di No. 412, Jalan Aman 17, Taman Aman Fasa 2, Mambang Diawan, 31950 Kampar, Perak    | PPKB        | 20,000.00 | Teguh Berdiri Enterprise  |
| 116. | Menaik Taraf Kemudahan dan Lain-Lain Kerja Kerja Berkaitan di Pasar Awam Gopeng, MD Kampar                                                       | UPEN        | 50,000.00 | AV Betta Enterprise       |
| 117. | Cadangan Pemasangan Bidai di Medan Selera Tualang Sekah, Malim Nawar, MD Kampar                                                                  | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Fasih Maju Enterprise     |
| 118. | Cadangan Mengadakan Sistem Pencahayaan di 2 (Dua) Blok Lorong Belakang Ilham Seni @ Kampar                                                       | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Azfaris Enterprise        |
| 119. | Menyelenggara Kolam Takungan Pusat Perdagangan Kampar, MD Kampar                                                                                 | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Sabri Gemilang Enterprise |
| 120. | Menyelenggara Kolam Takungan Taman Desa Aman, MD Kampar                                                                                          | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Iqbal Maju Enterprise     |
| 121. | Menaik Taraf Longkang di Pusat Penjaja Gopeng, MD Kampar                                                                                         | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Empayar Iman Enterprise   |
| 122. | Menurap Semula Jalan di Jalan Pasar/Pasar Sehari Kampar                                                                                          | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Art Supermega Enterprise  |
| 123. | Menurap Semula Jalan di RPT Tekah, Gopeng                                                                                                        | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Setiajitu Enterprise      |
| 124. | Menurap Semula Jalan di Taman Pelangi, Kampar                                                                                                    | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Astra Legacy              |
| 125. | Menurap Semula Jalan di Jalan Teratai dan Lorong Keruing, Taman Sentosa, Kampar                                                                  | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Tekno Sakti Enterprise    |
| 126. | Menaik Taraf Longkang di Pasar Awam Jeram, MD Kampar                                                                                             | Kem Ekonomi | 50,000.00 | NB Seven Enterprise       |
| 127. | Cadangan Pembaikan Struktur Bumbung dan Railing Keselamatan di Jejantas Malim Nawar, MD Kampar                                                   | Kem Ekonomi | 50,000.00 | RNZ Idaman Resources      |
| 128. | Menurap Semula Jalan di Jalan Teknologi 1, Kawasan Perindustrian Gopeng, Gopeng                                                                  | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Triple Z Padu Enterprise  |
| 129. | Cadangan Mengadakan Sistem Pencahayaan di Taman Muhibbah, Kampar                                                                                 | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Naizaitul Aida Enterprise |
| 130. | Menurap Semula Jalan di Jalan Selatan, Taman Bandar Baru Selatan, Kampar                                                                         | Kem Ekonomi | 50,000.00 | AGM Maju Enterprise       |
| 131. | Menyelenggara Kolam Takungan Taman Aman Baru, MD Kampar                                                                                          | Kem Ekonomi | 50,000.00 | Yazmi Global Resources    |
| 132. | Menaik Taraf Longkang di Taman Mutiara, MD Kampar                                                                                                | Kem Ekonomi | 50,000.00 | AV Betta Enterprise       |



|      |                                                     |      |                      |                 |
|------|-----------------------------------------------------|------|----------------------|-----------------|
| 133. | Menaik Taraf Tapak Tong Sampah di Pasar Awam Gopeng | LA21 | 15,000.00            | HAEFF Resources |
|      | <b>JUMLAH</b>                                       |      | <b>5,472,550.00</b>  |                 |
|      | <b>JUMLAH KESELURUHAN</b>                           |      | <b>24,162,487.69</b> |                 |

### UNJURAN PERBELANJAAN BP.1, P.07/P08, UPEN, MARRIS, KPKT DAN BKBC.

| PERUNTUKAN                                          | KATEGORI    | BIL.PROJEK | PERUNTUKAN<br>2024<br>(RM) | TANGGUNGAN<br>2024<br>(RM) | PERBELANJAAN<br>2024<br>(RM) | PRESTASI<br>BELANJA<br>(%) |
|-----------------------------------------------------|-------------|------------|----------------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|
| Persekutuan (BP.1)                                  | Sebutharga  | 32         | 8,135,378.99               | 5,332,055.32               | 2,803,323.67                 | 34                         |
|                                                     | Requisition | 4          |                            |                            |                              |                            |
| Persekutuan (PPKB) KPKT                             | Requisition | 6          | 120,000.00                 | 0.00                       | 120,000.00                   | 100                        |
| PROJEK PEMBANGUNAN<br>NEGERI (ICU)                  | Sebutharga  | 2          | 566,320.00                 | 538,620.00                 | 27,700.00                    | 5                          |
|                                                     | Requisition | 1          |                            |                            |                              |                            |
| Kementerian Ekonomi                                 | Sebutharga  | 15         | 6,422,269.00               | 5,487,643.63               | 934,625.37                   | 15                         |
|                                                     | Requisition | 16         |                            |                            |                              |                            |
| NEGERI (P.07/P08)                                   | Sebutharga  | 2          | 431,145.50                 | 54,014.42                  | 377,131.08                   | 87                         |
|                                                     | Requisition | 10         |                            |                            |                              |                            |
| UPEN                                                | Sebutharga  | 2          | 327,057.80                 | 249,967.00                 | 77,090.80                    | 424                        |
|                                                     | Requisition | 3          |                            |                            |                              |                            |
| TABUNG PENYELENGGARAAN<br>PERUMAHAN MALAYSIA (TPPM) | Sebutharga  | 2          | 201,960.40                 | 0.00                       | 201,960.40                   | 100                        |
| MIDA                                                | Sebutharga  | 2          | 1,586,726.00               | 0.00                       | 1,586,726.00                 | 100                        |
| MARRIS                                              | Sebutharga  | 13         | 5,615,780.00               | 102,395.85                 | 5,513,384.15                 | 98                         |
|                                                     | Requisition | 82         |                            |                            |                              |                            |
| Local Agenda                                        | Requisition | 1          | 15,000.00                  | 0.00                       | 15,000.00                    | 100                        |
| MAJLIS                                              | Sebutharga  | 1          | 740,850.00                 | 395,016.00                 | 345,834.00                   | 47                         |
|                                                     | Requisition | 12         |                            |                            |                              |                            |
| <b>JUMLAH</b>                                       |             | <b>204</b> | <b>24,162,487.69</b>       | <b>11,764,696.22</b>       | <b>12,002,775.47</b>         | <b>49.68</b>               |

## 5.0 KUTIPAN HASIL

### 5.1

| Bil.   | Perkara                                                 | Kutipan(RM)  |
|--------|---------------------------------------------------------|--------------|
| 1.     | Pendaftaran / Pembaharuan Kontraktor                    | 7,650.00     |
| 2.     | Jualan Borang Tender, Sebutharga dan <i>Requisition</i> | 124,177.75   |
| 3.     | Permit Hoarding                                         | 235,638.20   |
| 4.     | Permit Kerja Korekan                                    | 365,500.00   |
| 5.     | Proses Kelulusan Pelan                                  | 300,243.31   |
| 6.     | Permit Bangunan Sementara (Ayam, Itik dan lain-lain)    | 359,609.78   |
| 7.     | Permit Bangunan Sementara (Khinzir)                     | 53,600.47    |
| 8.     | Denda Dan Hukuman                                       | 75,758.68    |
| 9.     | Sewaan Papan Tanda Keselamatan                          | 9,600.00     |
| 10.    | Sewaan Permit Smart Pole                                | 262,498.40   |
| Jumlah |                                                         | 1,549,778.19 |



## 6.0 BAJET MAJLIS

6.1 Berikut adalah butiran Belanjawan/Perbelanjaan 2024 bagi jabatan ini:-

| Perkara                                    | Belanjawan 2024 (RM) | Perbelanjaan Sebenar 2024 (RM) |
|--------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|
| Jumlah Gaji dan Upahan                     | 709,599.72           | 656,229.20                     |
| Jumlah Elaun Tetap                         | 166,440.00           | 152,199.87                     |
| Sumbangan Berkanun Untuk Kakitangan Awam   | 122,105.41           | 114,292.01                     |
| Jumlah Elaun Lebih Masa                    | 22,000.00            | 29,334.99                      |
| Jumlah Faedah-Faedah lain                  | -                    | -                              |
| Imbuhan Kakitangan                         | 98,699.97            | 155,301.87                     |
| <b>Jumlah Emolumen</b>                     | <b>1,118,845.10</b>  | <b>1,107,357.94</b>            |
| Jumlah Perbelanjaan & Sara Hidup           | 12,205.00            | 5,922.40                       |
| Jumlah Perhubungan dan Utiliti             | 7,560.00             | 6,600.00                       |
| Jumlah Bekalan Bahan-Bahan Mentah          | 18,610.00            | 13,267.73                      |
| Jumlah Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil | 695,000.00           | 664,965.23                     |
| Jumlah Perkhidmatan Ikhtisas dan Lain      | 102,430.06           | 32,259.35                      |
| <b>Jumlah Perkhidmatan dan Bekalan</b>     | <b>835,805.06</b>    | <b>723,014.71</b>              |
| Peralatan/Jentera/Pertukangan              | 10,000.00            | 24,935.00                      |
| Harta Modal yang lain                      | 10,000.00            | 930.00                         |
| Perbelanjaan Pembangunan                   | 300,000.00           | 203,795.00                     |
| <b>Jumlah Aset</b>                         | <b>320,000.00</b>    | <b>229,660.00</b>              |
| <b>Bayaran Balik Pinjaman Dalam Negeri</b> | <b>30,000.00</b>     | <b>28,296.00</b>               |

## LAPORAN BERGAMBAR PROJEK-PROJEK YANG TELAH DILAKSANAKAN

### 1. Cadangan menaik taraf sistem perparitan di Wah Loong Baru dan Jalan Baru, Kampar.

Peruntukan : Persekutuan BP1

Kontraktor : Fadzliye Enterprise



### 2. Cadangan menaik taraf bumbung dan lain-lain kerja berkaitan di Kedai Desa, Kampar, MD Kampar,

Peruntukan : Persekutuan BP1

Kontraktor : Yafiz Construction





**3. Cadangan menaik taraf infrastruktur dan lain-lain kemudahan di gerai Wawasan Kopisan Baru, Gopeng, MD Kampar.**

Peruntukan : Persekutuan BP1

Kontraktor : Syarikat Ibrahim



**4. Menaik taraf bangunan stor, kemudahan tandas dan surau di Tapak Pelupusan Sg. Siput (S), MD Kampar.**

Peruntukan : Persekutuan BP1

Kontraktor : Saujana Intan Enterprise





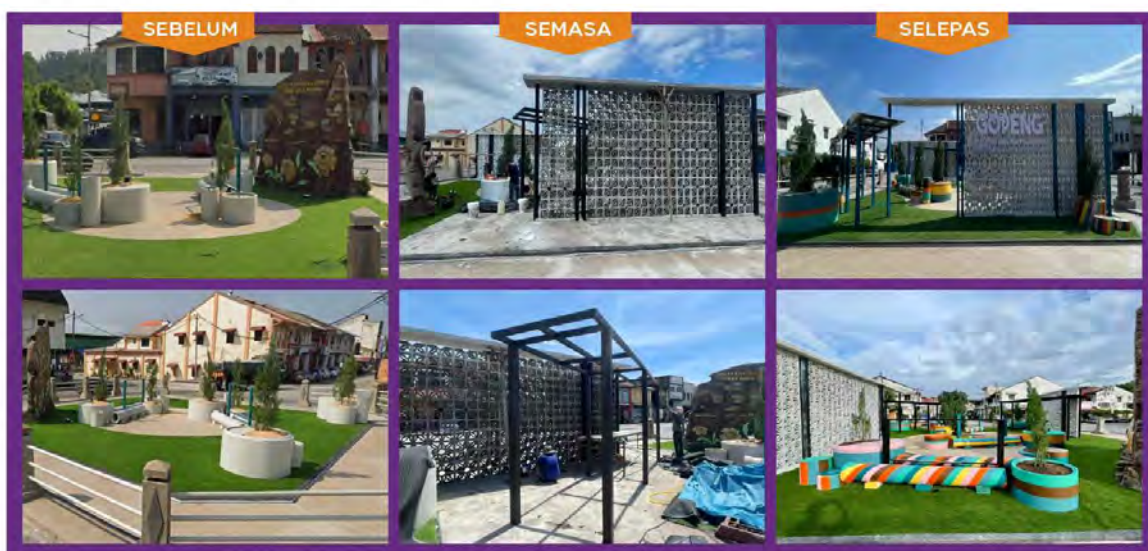
5. Cadangan pembinaan tandas awam di Pasar Awam Mambang Diawan, MD Kampar.

Peruntukan : Persekutuan BP1  
Kontraktor : Jarbut Enterprise



6. Membina papan tanda informasi serta lain-lain kemudahan di Bulatan Rafflesia, MD Kampar.

Peruntukan : UPEN  
Kontraktor : MA Empire Enterprise





7. Cadangan menurap semula permukaan jalan yang rosak di Taman Kampar Jaya, Kampar.

Peruntukan : Kementerian Ekonomi  
Kontraktor : Idham Bina



8. Cadangan menurap semula permukaan jalan yang rosak di Jalan Industri, Taman Bandar Baru, Kampar.

Peruntukan : Kementerian Ekonomi  
Kontraktor : Saf Teguh Enterprise





9. Cadangan kerja membina bangunan kantin dan kerja-kerja berkaitan di Sekolah Agama Rakyat At-Taufiq, Kg Pulau Bergading, Malim Nawar, MD Kampar.

Peruntukan : Kementerian Ekonomi

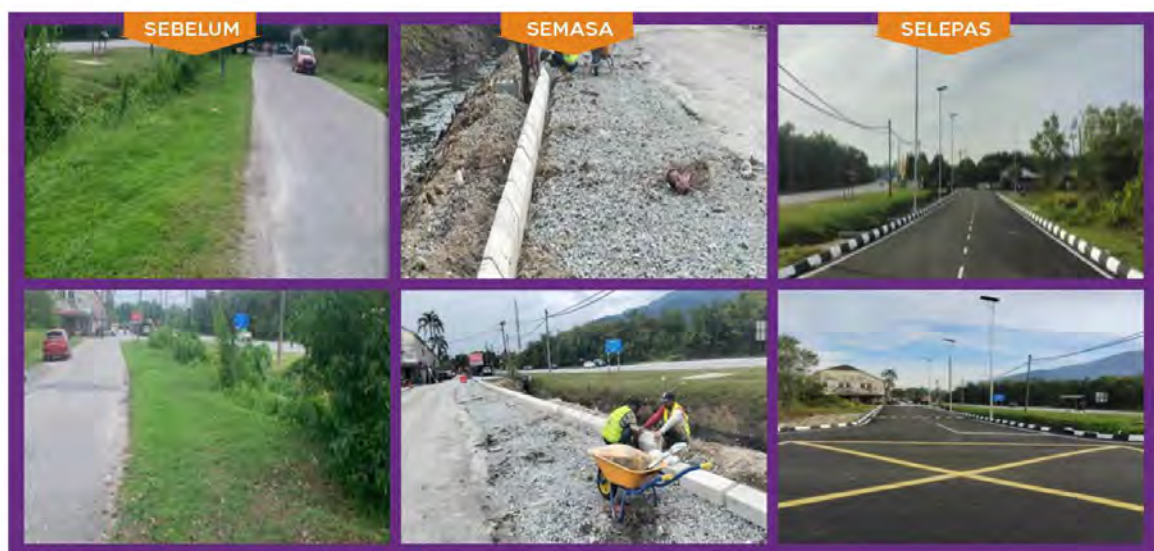
Kontraktor : YA Empire



10. Cadangan menaik taraf jalan, longkang dan lampu jalan di Jalan Jaya 3 dan Taman Sejahtera Utama, Taman Sejahtera, Mambang Diawan, Kampar.

Peruntukan : Persekutuan BP.1

Kontraktor : Afdzal Yamin Enterprise





**11. Program Pembasmian Kemiskinan Bandar (PPKB) Projek Bantuan Baik Pulih Rumah di Bandar Fasa 1 Tahun 2024 di No. 94B, Jalan Perak, Taman Bandar Baru, 31900 Kampar.**

Peruntukan : KPKT

Kontraktor : Ajoy Enterprise



**12. Program Pembasmian Kemiskinan Bandar (PPKB) Projek Bantuan Baik Pulih Rumah di Bandar Fasa 1 Tahun 2024 di No. 70, Jalan Cahaya 2, Taman Cahaya, 31900 Kampar.**

Peruntukan : KPKT

Kontraktor : RRJ Legacy





## LAPORAN BERGAMBAR PROGRAM TURUN PADANG





## LAPORAN BERGAMBAR LAWATAN TAPAK BAGI SEBUTHARGA/TENDER





## • Gua Tempurung







## JABATAN PERBENDAHARAAN



### OBJEKTIF BAHAGIAN

Jabatan Perbendaharaan bertanggungjawab dalam memastikan segala urusan kewangan mengikut peraturan-peraturan dan prinsip-prinsip kewangan yang ditetapkan oleh undang-undang.



### FUNGSI UTAMA

- Menguruskan penyediaan Anggaran Belanjawan Tahunan.
- Menyediakan Penyata Kewangan Tahunan.
- Menguruskan pembelian, pembayaran, pinjaman dan hal-hal pelaburan Majlis.
- Menguruskan kutipan hasil Majlis di ibu pejabat Kampar, Pejabat Cawangan Plaza Keranji, Pejabat Cawangan Gopeng dan lain-lain pusat kutipan luar.
- Menyimpan rekod-rekod perakaunan untuk tujuan pengauditan.
- Menguruskan Aset dan Inventori Majlis mengikut Pekeiling Perbendaharaan.
- Melaksanakan Sistem ePBT Web 2.0 sepenuhnya.
- Menguruskan dan Menyelaraskan Perolehan meliputi Bekalan, Perkhidmatan dan Kerja.

## LATAR BELAKANG JABATAN

- Bagi melaksanakan segala tugas-tugas, Jabatan Perbendaharaan telah dibahagikan kepada tiga bahagian iaitu :

### Bahagian Akaun, Saraan & Am

- Bahagian ini bertanggungjawab untuk menyediakan Penyata Kewangan Tahunan Majlis, penyelenggaraan rekod dan buku-buku kewangan serta penyediaan Anggaran Belanjawan
- Bahagian ini juga bertanggungjawab untuk menguruskan hal-hal berkaitan pentadbiran Jabatan Perbendaharaan, emolumen, pinjaman, pembaharuan insurans dan cukai jalan kenderaan di Majlis Daerah Kampar.

### Bahagian Hasil & Bayaran

- Bahagian ini bertanggungjawab untuk menguruskan kutipan Hasil di Majlis Daerah Kampar, menyediakan Laporan Penerimaan dan Pembayaran Bulanan serta memastikan pembayaran dalam talian sentiasa dikemaskini.
- Bahagian ini juga bertanggungjawab untuk menguruskan pembayaran melalui :-
  - Peruntukan Kumpulan Wang Majlis
  - Peruntukan Waran Persekutuan / Negeri

### Bahagian Perolehan & Aset

- Bahagian ini bertanggungjawab menjadi urusetia dalam Mesyuarat Lembaga Tender dan Sebutharga, penyediaan kertas kerja perolehan Majlis dan penyediaan Laporan Tahunan bagi kerja-kerja Tender dan Sebutharga.
- Bahagian ini juga bertanggungjawab menyelenggara Daftar Aset (Harta Modal) dan inventori Majlis mengikut Pekeliling Perbendaharaan.



**PENYATA PRESTASI KEWANGAN****PENDAPATAN****URUSNIAGA BUKAN PERTUKARAN**

| <b>PENDAPATAN</b>                                  | <b>2023</b>       | <b>2024</b>       | <b>ANGGARAN BELANJAWAN 2025</b> |
|----------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| CUKAI TAKSIRAN                                     | 12,574,190        | 12,668,442        | 13,894,795                      |
| CARUMAN BANTU KADAR                                | 573,197           | 573,392           | 778,976                         |
| LESEN DAN PENDAFTARAN                              | 1,779,804         | 2,329,639         | 2,074,548                       |
| DENDA DAN HUKUMAN                                  | 595,760           | 418,531           | 714,140                         |
| GERAN TAHUNAN BERASASKAN KESEIMBANGAN              | 1,713,285         | 1,713,285         | 1,713,285                       |
| SUMBANGAN KERAJAAN NEGERI DAN KERAJAAN PERSEKUTUAN | 1,061,556         | 1,462,086         | 1,000,000                       |
| TERIMAAN GERAN MARRIS                              | 16,439,141        | 18,617,457        | -                               |
| GERAN DIREALISASI                                  | 8,646,095         | 10,369,944        | -                               |
| SUMBANGAN INDIVIDU                                 | -                 | -                 | 900                             |
| <b>JUMLAH URUSNIAGA BUKAN PERTUKARAN</b>           | <b>43,383,028</b> | <b>48,152,776</b> | <b>20,176,644</b>               |

**URUSNIAGA PERTUKARAN**

| <b>PENDAPATAN</b>                     | <b>2023</b>       | <b>2024</b>       | <b>ANGGARAN BELANJAWAN 2025</b> |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| PERKHIDMATAN DAN BAYARAN PERKHIDMATAN | 2,689,276         | 3,181,937         | 3,852,990                       |
| PEROLEHAN DARI JUALAN BARANG-BARANG   | 88,170            | 129,219           | 160,400                         |
| SEWAAN                                | 1,243,504         | 1,322,556         | 1,508,280                       |
| FAEDAH DARI SIMPANAN TETAP            | 332,294           | 267,980           | 206,000                         |
| PELBAGAI HASIL                        | 607,207           | 987,247           | 3,057,160                       |
| <b>JUMLAH URUSNIAGA PERTUKARAN</b>    | <b>4,960,451</b>  | <b>5,888,939</b>  | <b>8,784,830</b>                |
|                                       |                   |                   |                                 |
| <b>JUMLAH PENDAPATAN</b>              | <b>48,343,479</b> | <b>54,041,715</b> | <b>28,961,474</b>               |

**PERBELANJAAN****PERBELANJAAN MENGURUS**

| PERBELANJAAN                                                    | 2023              | 2024              | ANGGARAN BELANJAWAN 2025 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| EMOLUMEN                                                        | 11,867,083        | 12,069,588        | 15,205,940               |
| PERJALANAN DAN SARA HIDUP                                       | 114,684           | 226,411           | 323,470                  |
| PENGANGKUTAN DAN BARANG-BARANG                                  | 4,110             | 1,509             | 9,000                    |
| PERHUBUNGAN DAN UTILITI                                         | 3,432,160         | 3,353,906         | 3,813,560                |
| SEWAAN                                                          | 100,965           | 121,021           | 313,952                  |
| BEKALAN BAHAN MENTAH UNTUK PENYELENGGARAAN                      | 393,370           | 468,742           | 741,783                  |
| BEKALAN DAN BAHAN-BAHAN LAIN                                    | 573,553           | 830,952           | 1,015,159                |
| PENYELENGGARAAN DAN PEMBAIKAN KECIL YANG DIBELI                 | 3,135,406         | 4,959,478         | 1,218,000                |
| PERKHIDMATAN IKHTISAAS DAN PERKHIDMATAN HOSPITALITI YANG DIBELI | 4,727,708         | 5,349,324         | 6,936,272                |
| ASET                                                            | 138,638           | 123,844           | 963,520                  |
| PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP                              | 477,867           | 424,886           | 773,653                  |
| PERBELANJAAN-PERBELANJAAN LAIN                                  | 26,350,343        | 29,692,214        | 1,302,175                |
| <b>JUMLAH PERBELANJAAN</b>                                      | <b>51,382,699</b> | <b>57,621,875</b> | <b>32,616,485</b>        |

**PERBELANJAAN PEMBANGUNAN**

| PERBELANJAAN                           | 2023              | 2023              | ANGGARAN BELANJAWAN 2024 |
|----------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| KEMUDAHAN DAN PEMBAIKAN KEMUDAHAN      | 2,353,778         | 3,568,288         | 400,000                  |
| <b>JUMLAH PERBELANJAAN PEMBANGUNAN</b> | <b>2,353,778</b>  | <b>3,568,288</b>  | <b>400,000</b>           |
| <b>JUMLAH PERBELANJAAN</b>             | <b>53,682,477</b> | <b>61,190,163</b> | <b>33,016,485</b>        |



## • Gua Kandu







## JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA



### LATAR BELAKANG

- Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta dipecahkan kepada 4 unit iaitu:-

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| 1. Unit Penilaian                             |
| 2. Unit Pemutihan / Penilaian Semula          |
| 3. Unit Pengurusan Harta dan Hotel De Cassia. |
| 4. Unit Pesuruhjaya Bangunan (COB).           |

Pecahan perjawatan mengikut waran di jabatan adalah seperti berikut:-

- Pegawai Tadbir N41/N44 (1)
- Penolong Pegawai Penilaian W29/W32 (1)
- Pembantu Penilaian W22 (1)
- Pembantu Penilaian W19/W22 (4)
- Pembantu Tadbir N19/N22 (3)
- Penghantar Notis H11/H14 (1)
- Pemandu H11/H14 (1)
- Pembantu Awam H11/H14 (5)

Secara keseluruhan kekuatan kakitangan bagi Jabatan ini adalah seramai 17 orang kakitangan;



## UNIT PENILAIAN

- Menjalankan kerja-kerja bagi maksud cukai taksiran dan caruman bantuan kadar (CBK) untuk setiap pegangan dalam kawasan Majlis Daerah Kampar selaras dengan peruntukan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171).
- Bertanggungjawab dalam urusan bagi pulangan balik cukai, mengemaskini rekod terkini pemilik, membuat proses pindah milik, proses bayaran ansuran taksiran, mengumpul maklumat harta, proses pendengaran bantahan cukai taksiran dan siasatan bagi pegangan bermasalah dalam konteks cukai taksiran.
- Membantu Jabatan Perbendaharaan bagi penyediaan kertas kerja mesyuarat bagi penambahan hasil, pembatalan dan rayuan.
- Pada tahun 2024, Jabatan telah menjana pendapatan sejumlah **RM 24,434.00** melibatkan **551** transaksi daripada bayaran proses pindahmilik, bayaran proses permohonan gerai dan carian rasmi cukai taksiran.

## DATA CUKAI TAKSIRAN TAHUN 2024

| Keterangan                                 | Jumlah                  |
|--------------------------------------------|-------------------------|
| Pegangan Cukai Taksiran Am                 | 49,059 pegangan         |
| Pegangan Harta CBK                         | 231 pegangan            |
| Jumlah Pegangan Taksiran Am + CBK          | 49,290 pegangan         |
| Nilai Tahunan Cukai Taksiran Am            | RM 116,409,982.00       |
| Cukai Taksiran Am                          | RM 13,295,471.96        |
| Nilai Tahunan CBK                          | RM 5,708,455.00         |
| Sumbangan Membantu Kadar                   | RM 573,391.83           |
| <b>Jumlah Pendapatan Taksiran Am + CBK</b> | <b>RM 13,868,863.79</b> |

## DATA PENCAPAIAN CUKAI TAKSIRAN TAHUN 2024

|  | Butir-butir               | Bilangan (Unit) | Nilai Tahunan (RM)  | Cukai Taksiran (RM) |
|--|---------------------------|-----------------|---------------------|---------------------|
|  | Harta Hapus Nilai         | 3               | (5,920.00)          | (500.00)            |
|  | Pindaan Nilai             | 96              | 513,180.00          | 77,328.50           |
|  | Nilai Baru                | 256             | 3,475,868.00        | 559,128.22          |
|  | <b>Jumlah Keseluruhan</b> | <b>355</b>      | <b>3,983,128.00</b> | <b>635,956.72</b>   |

- Jadual di atas menunjukkan pertambahan pendapatan daripada **Cukai Taksiran** bagi tahun 2024 dengan jumlah **RM 635,956.72** berdasarkan Nilai Tahunan **RM 3,983,128.00**.
- Bilangan kes pegangan yang dikendalikan sepanjang tahun 2024 adalah sebanyak **355** harta.

## UNIT PEMUTIHAN / PENILAIAN SEMULA

- Bertanggungjawab mengenalpasti kawasan potensi pembangunan yang akan menjadi prospek janaan hasil baru majlis dan juga melaksanakan penilaian kepada harta-harta yang tertinggal.
- Mendapatkan data-data hakmilik terbaru, pelan susunatur dan lain-lain yang berkaitan bagi tujuan penyediaan awal proses penilaian semula.
- Melaksanakan kerja-kerja penilaian semula merangkumi kajian pasaran sewa, aras nilai dan kerja-kerja ukur periksa di lapangan.
- Pemetaan data terkini dalam sistem GIS.
- Menggunakan Sistem e-Taksiran bagi urusan kerja-kerja pindaan dan penilaian semula.
- Unit Penilaian Semula (PS) meneruskan gerak kerja penilaian merangkumi pindaan dan juga penyediaan senarai nilai baharu Majlis Daerah Kampar. Gerak kerja telah disusun dengan merangka dari pelan perancangan dan dikemaskini semula mengikut zon-zon pembangunan berdasarkan 3 kawasan utama iaitu Gopeng, Kampar dan Mambang Diawan.
- Membentang kertas kerja Penyediaan Penguatkuasaan Senarai Nilai dan Kadar Baharu Cukai Taksiran di Mesyuarat Penuh Majlis Daerah Kampar Bil. 6/2024 bertarikh 28 Ogos 2024 untuk di bawa ke pertimbangan dan kelulusan Majlis Mesyuarat Kerajaan (MMK) Negeri Perak.
- Membawa masuk keseluruhan 59,317 akaun dalam senarai nilai baharu untuk disahkan

## UNIT PENGURUSAN HARTA



|                              |                                   |                     |
|------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| Premis Disewakan             | 1,299 / 1,349                     | 96.29 % pengisian   |
| Premis Kosong                | 42 unit Pasar Awam / 8 unit Gerai | 3.71% premis kosong |
| Batal Sewaan                 | 48 akaun sewaan                   | 3.56% pembatalan    |
| Prestasi Kutipan (Aktif)     | RM 1,028,625.40                   | 91.42%              |
| Prestasi Kutipan (Tunggakan) | RM 124,519.90                     | 88.11%              |



## PENGURUSAN HOTEL DE CASSIA

- Bahagian ini dengan kekuatan 5 orang kakitangan yang terdiri daripada 1 orang penyelia dan 4 orang kakitangan sokongan dan dipertanggungjawabkan untuk mengurus Hotel De Cassia dan Apartmen Puncak Arabella, Cameron Highlands.
- Mula beroperasi pada bulan Februari 2010 yang mana menyediakan 24 bilik penginapan, dewan seminar, dewan mesyuarat, kafeteria dan semuanya dilengkapi dengan kemudahan hawa dingin.
- Menyediakan kemudahan untuk tujuan kursus, seminar, mesyuarat malahan untuk pelbagai majlis termasuk kegunaan majlis perkahwinan.
- Pendapatan Hotel De Cassia bagi tahun 2024 berjumlah **RM 115,110.90** setahun.
- Tahun 2024 Apartmen Puncak Arabella menyumbang **RM 1,750.00** penyewaan kepada kakitangan.

Pakej bilik hotel yang disediakan :

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Lavender (Katil Queen)     | Bermula RM 100.00 / malam |
| Camelia (Single)           | Bermula RM 100.00 / malam |
| Daisy (2 Katil Queen)      | Bermula RM 220.00 / malam |
| Tulip (4 Katil Bertingkat) | Bermula RM 300.00 / malam |

## UNIT PESURUHJAYA BANGUNAN (COB)

- Melaksanakan tugas sebagai Pesuruhjaya Bangunan dengan menggunakan peruntukan Akta Pengurusan Strata 2013 (Akta 757) dan juga Peraturan-peraturan Pengurusan Strata 2016 di skim pemajuan berstrata.
- Skop kerja dan tugas Unit Pesuruhjaya Bangunan adalah membuat pemantauan bagi pemfailan jadual petak, Notis Serahan Pemilikan kosong, Notis menentukan jumlah deposit untuk membaiki kecacatan harta bersama, penubuhan Badan Pengurusan, Mesyuarat Agung Tahunan, audit kewangan tahunan Badan Pengurusan, aduan pemilik petak, memberi khidmat nasihat, mengumpul maklumat dan menyimpan maklumat berkaitan skim pemajuan berstrata serta pemajuan di dalam kebenaran merancang.
- Skim pemajuan berstrata di kawasan PBT Majlis Daerah Kampar mempunyai 33 skim berjumlah 11,629 petak.

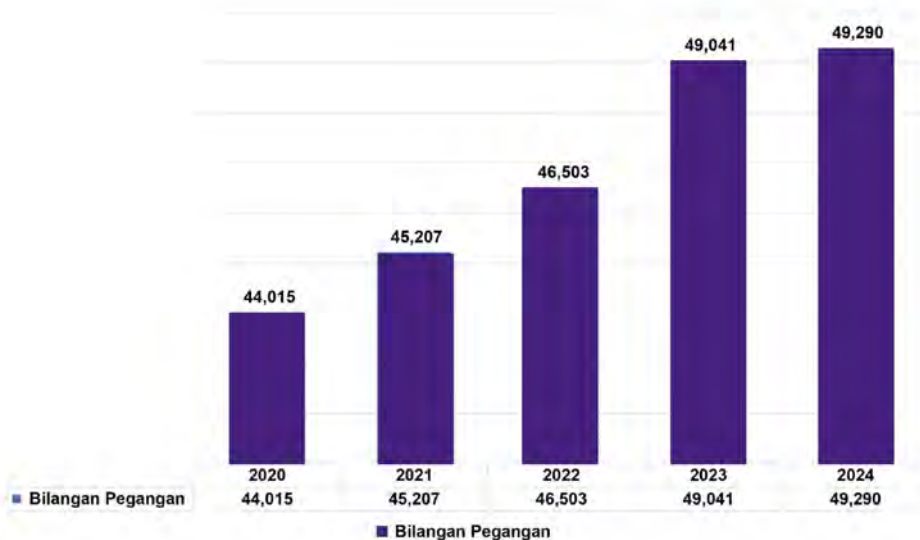
| SKIM PEMAJUAN BERSTRATA DI KAWASAN MAJLIS DAERAH KAMPAR TAHUN 2024 |                  |     |    |      |           |                          |
|--------------------------------------------------------------------|------------------|-----|----|------|-----------|--------------------------|
| Bilangan Skim Pemajuan                                             | Pihak Pengurusan |     |    |      |           | Jumlah Keseluruhan Petak |
|                                                                    | Pemaju           | JMB | MC | Ejen | Lain-lain |                          |
| 33                                                                 | 10               | 13  | 5  | 0    | 15        | 11,629                   |

## CARUMAN BANTUAN KADAR (CBK)

- Caruman Bantuan Kadar (CBK) merupakan sejumlah peruntukan caruman/sumbangan yang dibayar oleh Kerajaan Persekutuan, Kerajaan Negeri dan Badan-badan Berkanun bagi bangunan didudukinya di dalam kawasan pentadbiran Majlis.
- Jadual di bawah menunjukkan jumlah caruman diterima :-



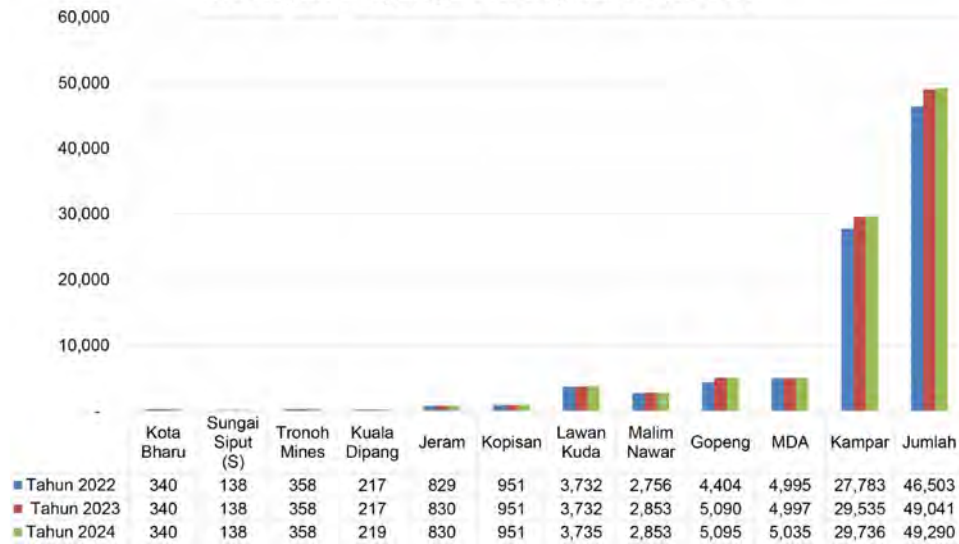
## BILANGAN PEGANGAN CUKAI TAKSIRAN BAGI TAHUN 2020 HINGGA 2024





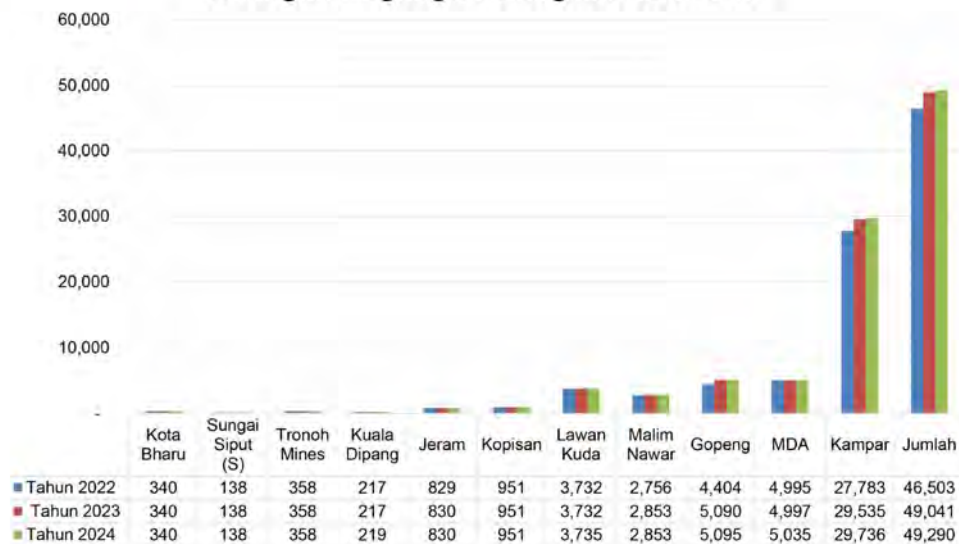
## PENDAPATAN CUKAI TAKSIRAN BAGI TAHUN 2020 HINGGA 2024

Bilangan Pegangan Mengikut Kawasan

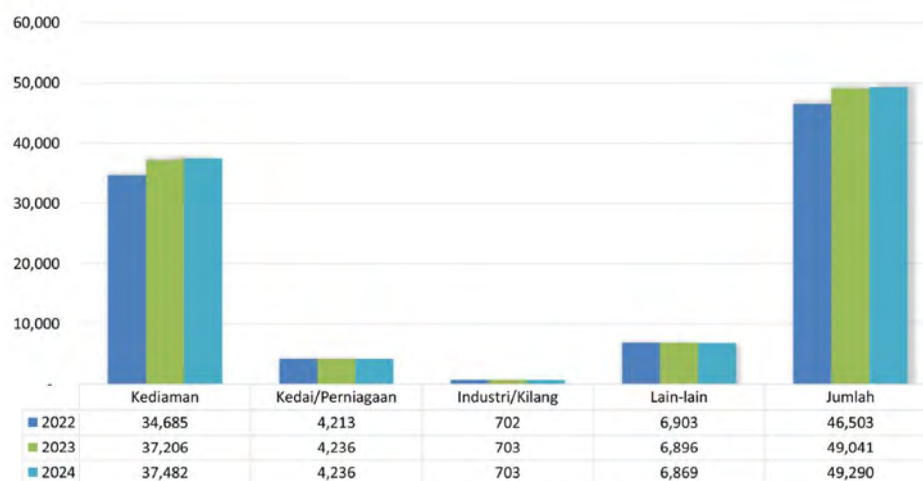


## BILANGAN PEGANGAN MENGIKUT KAWASAN BAGI TAHUN 2022 HINGGA 2024.

Bilangan Pegangan Mengikut Kawasan

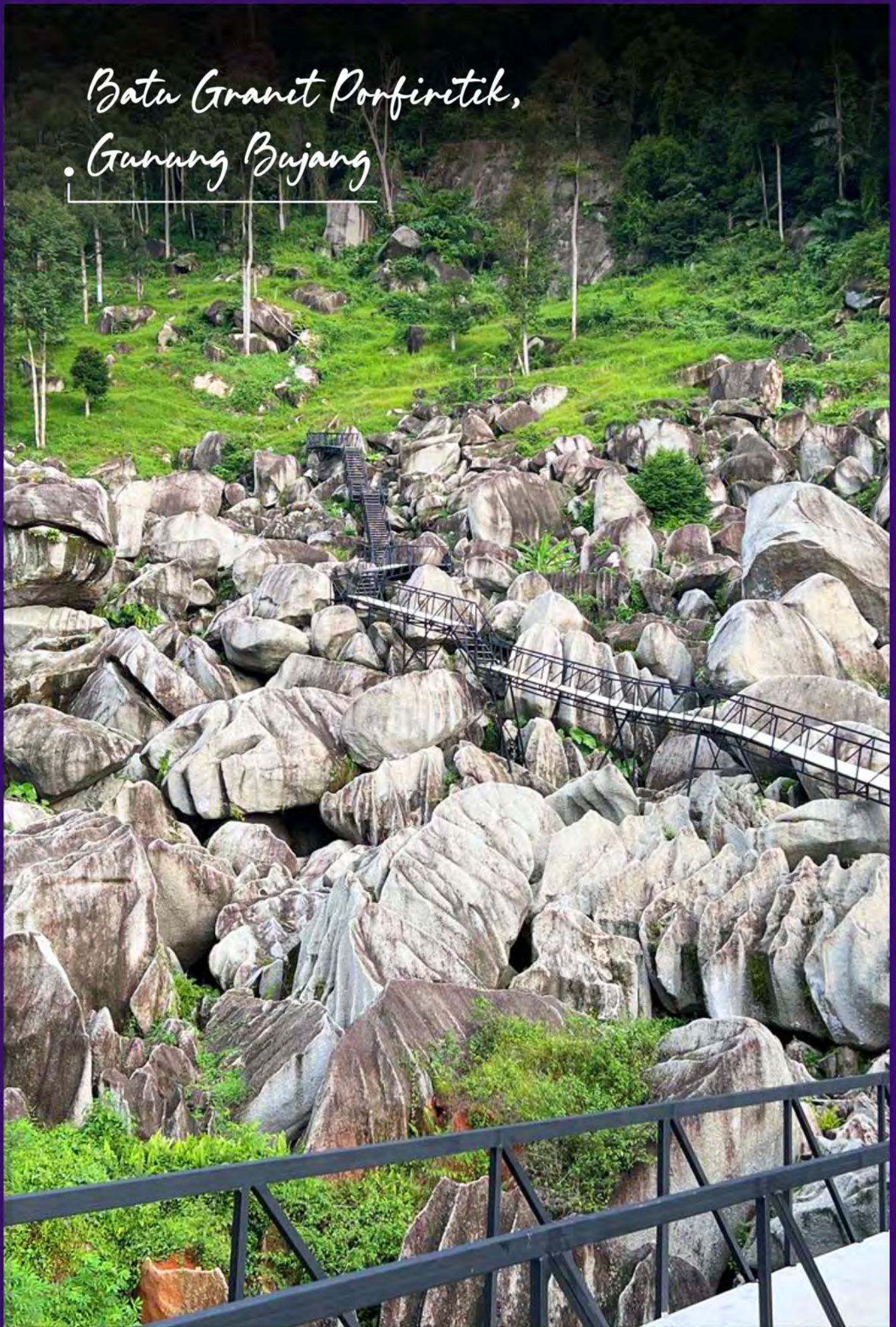


### BILANGAN PEGANGAN MENGIKUT KATEGORI HARTA BAGI TAHUN 2022 HINGGA 2024.





*Batu Granit Porfiritik,  
Gunung Bujang*







## JABATAN KESIHATAN AWAM



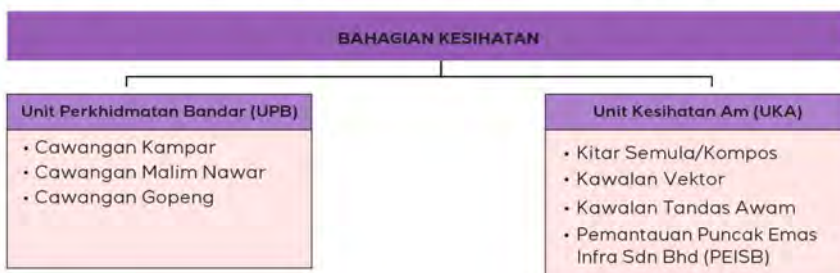
### OBJEKTIF

- Memastikan perkhidmatan perbandaran yang berkualiti dan menjadi kawasannya sebagai tempat yang bersih, indah serta teratur bagi menjamin keselesaan dan kesejahteraan penduduk.

### FUNGSI

- Menyediakan perkhidmatan pengurusan sisa pepejal dan pembersihan awam.
- Melesenkan premis-premis perniagaan tred, perindustrian, pasar awam dan tempat penajaan.
- Menyediakan perkhidmatan kawalan sanitasi dan mutu makanan.
- Menyediakan perkhidmatan pencegahan dan kawalan vektor.
- Menyediakan perkhidmatan kesihatan persekitaran dan aktiviti Local Agenda 21.

Jabatan Kesihatan Awam merangkumi dua (2) bahagian iaitu;



Bahagian Pelesenan meliputi tiga (3) unit iaitu;





**TENAGA KERJA : JABATAN KESIHATAN AWAM, MAJLIS DAERAH KAMPAR**

| Bil             | Jawatan                                     | Jabatan Kesihatan Awam   |                   |                              |                              |                           | Jumlah       |
|-----------------|---------------------------------------------|--------------------------|-------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------|--------------|
| 1.              | Pegawai Tadbir (Kesihatan) N41              | 1                        |                   |                              |                              |                           | 1            |
| Bahagian / Unit |                                             | Kesihatan                |                   | Pelesenan                    |                              |                           |              |
|                 |                                             | Unit Perkhidmatan Bandar | Unit Kesihatan Am | Unit Kawalan Tred & Industri | Unit Kawalan Penjaja & Pasar | Unit Kawalan Mutu Makanan |              |
| 2.              | Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran U36 | 0                        | 0                 | 0                            | 0                            | 0                         | 0            |
| 3.              | Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran U32 | 1                        | 0                 | 0                            | 0                            | 0                         | 1            |
| 4.              | Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran U29 | 0                        | 1                 | 1                            | 1                            | 1                         | 4            |
| 5.              | Pembantu Kesihatan Awam U19                 | 0                        | 2                 | 0                            | 0                            | 0                         | 2            |
| 6.              | Pembantu Operasi N22/N19                    | 3                        | 2                 | 1                            | 1                            | 0                         | 7            |
| <b>JUMLAH</b>   |                                             | <b>4</b>                 | <b>5</b>          | <b>2</b>                     | <b>2</b>                     | <b>1</b>                  | <b>14/15</b> |

**UNIT PERKHIDMATAN BANDAR (UPB)****PECAHAN TENAGA KERJA MENGIKUT KAWASAN 2024**

| UNIT PERKHIDMATAN BANDAR (UPB) |                               |           |             |           |           |
|--------------------------------|-------------------------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| BIL                            | JAWATAN                       | 2024      |             |           | JUMLAH    |
|                                |                               | GOPENG    | MALIM NAWAR | KAMPAR    |           |
| 1.                             | Pengawas                      | 1         | -           | 1         | 2         |
| 2.                             | Mandor                        | 1         | 1           | -         | 2         |
| 3.                             | Pemandu                       | 2         | 1           | 4         | 7         |
| 4.                             | Pekerja Am                    | 10        | 10          | 32        | 52        |
| 5.                             | Pekerja Sambilan Harian (PSH) | 1         | -           | 1         | 2         |
| <b>JUMLAH</b>                  |                               | <b>15</b> | <b>12</b>   | <b>38</b> | <b>65</b> |

**PECAHAN TENAGA KERJA MENGIKUT TUGAS 2024**

| UNIT PERKHIDMATAN BANDAR (UPB) |            |              |                |          |           |           |
|--------------------------------|------------|--------------|----------------|----------|-----------|-----------|
| KAWASAN                        | SAPU JALAN | MESIN RUMPUT | PEMANTAU PEISB | AM       | BERGERAK  | JUMLAH    |
| Kampar                         | 13         | 10           | 2              | 4        | 8         | 37        |
| Gopeng                         | 1          | 5            | 1              | 2        | 4         | 13        |
| Malim Nawar                    | 3          | 2            | 1              | 2        | 3         | 11        |
| <b>JUMLAH</b>                  | <b>17</b>  | <b>16</b>    | <b>4</b>       | <b>8</b> | <b>15</b> | <b>61</b> |

**LOGISTIK (KENDERAAN) 2024**

| BIL.          | JENIS KENDERAAN | GOPENG   | KAMPAR    | MALIM NAWAR | JUMLAH    |
|---------------|-----------------|----------|-----------|-------------|-----------|
| 1.            | Compactor       | 2        | -         | 3           | 5         |
| 2.            | Open Tipper     | 1        | 3         | 1           | 5         |
| 3.            | Lori Kargo      | 1        | -         | -           | 1         |
| 4.            | Pick Up Truck   | 1        | 2         | 1           | 4         |
| 5.            | Water Tanker    | 2        | -         | -           | 2         |
| 6.            | Lori "Roro"     | -        | 1         | -           | 1         |
| 7.            | Traktor Backhoe | -        | 1         | -           | 1         |
| 8.            | Kubota          | 1        | 1         | -           | 2         |
| 9.            | Rabbit Mover    | -        | 1         | -           | 1         |
| 10.           | Van Econovan    | -        | 2         | -           | 2         |
| <b>JUMLAH</b> |                 | <b>8</b> | <b>11</b> | <b>5</b>    | <b>24</b> |

**PEMBERSIHAN AWAM MENGIKUT KATEGORI 2024**

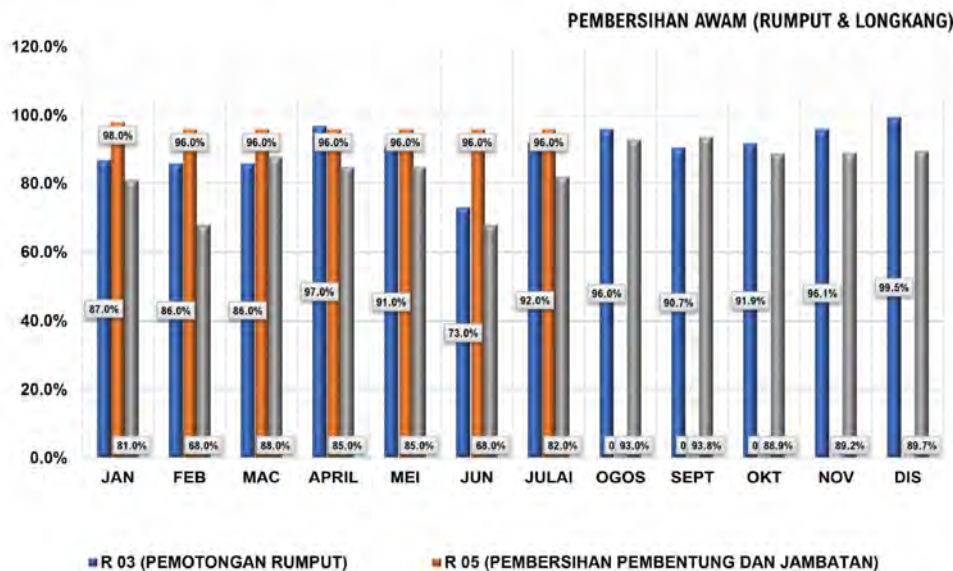
| BIL. | JENIS KEMUDAHAN AWAM  | BILANGAN |
|------|-----------------------|----------|
| 1.   | Padang & Tanah Lapang | 241      |
| 2.   | Kolam Tadahan         | 50       |
| 3.   | Pondok Bas Awam       | 17       |



**PERKHIDMATAN SAPU JALAN (KAWASAN PERDAGANGAN AM) 2024**

| Bil. | Lokasi                           | Bil. | Lokasi                                          | Bil. | Lokasi                                 |
|------|----------------------------------|------|-------------------------------------------------|------|----------------------------------------|
| 1.   | Jalan Merbuk, Taman Sri Kampar   | 2.   | Persiaran Sri Emas 1, Taman Sri Emas            | 3.   | Jalan Padang, De La Salle              |
| 4.   | Jalan Iskandar                   | 5.   | Jalan Tembusu, Taman Melayu Jaya                | 6.   | Masjid An-Nur                          |
| 7.   | Medan Perhentian                 | 8.   | Jalan KTM, Taman Melayu Jaya                    | 9.   | Jalan Stesen, Kampar                   |
| 10.  | Pekan Kampar                     | 11.  | Taman Pelangi                                   | 12.  | Jalan Kuala Dipang                     |
| 13.  | Taman Kampar                     | 14.  | Jalan Angkasa, Taman Angkasa                    | 15.  | Taman Perak Mewah                      |
| 16.  | Taman Perak Indah                | 17.  | Taman Bandar Baru Selatan                       | 18.  | Jalan Suasana, Taman Bandar Baru Utama |
| 19.  | Jalan Perak 4, Taman Bandar Baru | 20.  | Jalan Batu Sinar, Taman Bandar Baru             | 21.  | Giant Kampar                           |
| 22.  | Dataran Kampar                   | 23.  | Jalan Kolej Perdana                             | 24.  | Jalan Siswa, Taman Kampar Siswa        |
| 25.  | Taman Bandar Baru Jaya           | 26.  | Taman Kampar Perdana                            | 27.  | Bandar Barat / Kampar Putra            |
| 28.  | Pekan Malim Nawar                | 29.  | Taman Malim Nawar                               | 30.  | Taman Bina Jaya                        |
| 31.  | Taman Sri Malim                  | 32.  | Dataran Malim Nawar                             | 33.  | Pekan Jeram                            |
| 34.  | Taman Harmoni                    | 35.  | Kuala Dipang                                    | 36.  | Dewan Azman Mahalan, Kuala Dipang      |
| 37.  | Sungai Siput (S)                 | 38.  | Kawasan Perindustrian Mambang Diawan I, II, III | 39.  | Taman Sejahtera Jaya                   |
| 40.  | Taman Sejahtera                  | 41.  | Taman Aman                                      | 42.  | Taman Desa Aman                        |
| 43.  | Taman Permai                     | 44.  | Taman Aman Fasa II                              | 45.  | Gopeng Business Centre                 |
| 46.  | Kampar Putra                     | 47.  | Kampar Sentral (U)                              | 48.  | Terminal 1 @ Kampar                    |
| 49.  | Lorong Ilham Seni @ Kampar       | 50.  | Jalan Batu Hijau @ Dataran Niaga                | 51.  | Bandar Agacia                          |

**GRAF PRESTASI PUNCAK EMAS INFRA SDN BHD (PEISB) 2024**  
PEMBERSIHAN AWAM (RUMPUT & LONGKANG)



**UNIT KESIHATAN AM (UKA)**

Bertanggungjawab mengawal dan mencegah penyakit bawaan vektor dan memberi kesedaran kepada masyarakat tentang kepentingan menjaga dan memulihara alam sekitar.

| BIL.   | JAWATAN                                     | JUMLAH |
|--------|---------------------------------------------|--------|
| 1.     | Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran U29 | 1      |
| 2.     | Pembantu Tadbir N22 (KUP)                   | 1      |
| 3.     | Pembantu Kesihatan Awam U19                 | 2      |
| 4.     | Pemandu H11                                 | 2      |
| 5.     | Pembantu Awam H11                           | 5      |
| JUMLAH |                                             | 11     |

**LOGISTIK UNIT KESIHATAN AM 2024**

| BIL.   | JENIS KENDERAAN      | JUMLAH |
|--------|----------------------|--------|
| 1.     | Lori Kitar Semula    | 1      |
| 2.     | Pick Up Proton Arena | 1      |
| 3.     | Nissan Navara        | 1      |
| JUMLAH |                      | 3      |

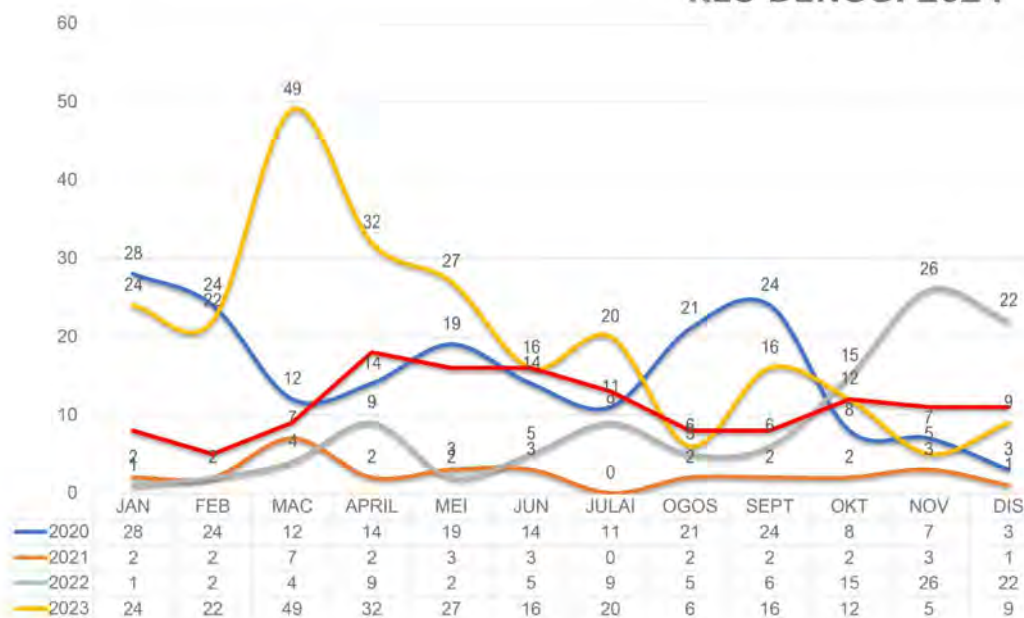


**AKTIVITI PENCEGAHAN DAN KAWALAN DENGGI**

| BIL. | AKTIVITI                            | BILANGAN PREMIS                                                                                                                      |
|------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Search And Destroy (Tinjauan Aedes) | <b>300</b> premis merangkumi kediaman, bangunan kerajaan, sekolah, rumah ibadat, gerai-gerai Majlis dan kawasan tapak pembinaan.     |
| 2.   | Pengasapan (Fogging & ULV)          | Aktiviti pengasapan dijalankan oleh Majlis secara aktiviti pencegahan di sekolah, masjid dan kawasan pejabat kerajaan yang dimohon.. |
| 3.   | Pembersihan Tapak Sampah Haram      | <b>76</b> tapak sampah haram telah dibersihkan terutamanya di kawasan wabak Denggi dan Chikungunya.                                  |

**MAKLUMAT KES DENGGI (TAHUN 2020-2024)**

| TAHUN       | JAN | FEB | MAC | APR | MEI | JUN | JUL | OGS | SEP | OKT | NOV | DIS | JUMLAH |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|
| 2020        | 21  | 21  | 21  | 14  | 29  | 17  | 18  | 21  | 24  | 8   | 7   | 3   | 204    |
| 2021        | 2   | 2   | 7   | 2   | 3   | 3   | 0   | 2   | 2   | 2   | 1   | 1   | 29     |
| 2022        | 1   | 2   | 4   | 9   | 2   | 17  | 10  | 5   | 6   | 13  | 26  | 22  | 104    |
| 2023        | 24  | 22  | 49  | 32  | 27  | 16  | 20  | 6   | 16  | 12  | 5   | 9   | 238    |
| <b>2024</b> | 8   | 5   | 9   | 18  | 16  | 16  | 13  | 8   | 8   | 12  | 11  | 11  | 135    |

**KES DENGGI 2024**

**PROGRAM KITAR SEMULA TAHUN 2023**

| BIL. | AKTIVITI              | LOKASI                                                                                                                                                                                                                          | OBJEKTIF                                                                        |
|------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Program 3R (Sekolah)  | 4 sekolah yang aktif;<br>i. SMK Kampar<br>ii. SK Air Itam Labu<br>iii. SK De La Salle<br>iv. SJKC Yin Sing Malim Nawar                                                                                                          | Memupuk dan membudayakan semangat amalan kitar semula dikalangan generasi muda, |
|      | (IPTA/ IPTS)          | i.Lawatan UniKL<br>ii.QUEST International University                                                                                                                                                                            |                                                                                 |
| 2.   | Program 3R (Komuniti) | Pameran Kompos dan 3R di samping 1 projek kitar semula peringkat komuniti iaitu:<br>i. UTAR, Kampar<br>ii. Pusat Khidmat Rakyat ADUN Malim Nawar, Mambang Diawan<br>iii. Dewan Bandaran Gopeng                                  | Menggalakkan amalan kitar semula dan inisiatif kejiwaan hijau.                  |
| 3.   | Kompos Sisa Makanan   | Program Pengkomposan Sisa Makanan di samping 1 Pusat Kompos serta taklimat pembuatan sisa makanan kompos:-<br><br>i; SK. Kampar<br>ii. SK. Changkat Tin, Malim Nawar<br>iii. SK. Tualang Sekah, Malim Nawar<br>iv. Lotus Kampar | Mengurangkan sisa organik dan menggalakkan amalan baik (kaedah kompos) THM.     |

**PENGAUDITAN TAHAP KEBERSIHAN TANDAS AWAM 2023**

| JENIS TANDAS                              | 1 BINTANG | 2 BINTANG | 3 BINTANG  | 4 BINTANG | 5 BINTANG | TIADA BINTANG |
|-------------------------------------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|---------------|
| Tandas Awam Berasingan Milik PBT          | 0         | 1         | 9          | 4         | 2         | 0             |
| Tandas Dewan Komuniti PBT / Swasta        | 0         | 2         | 10         | 4         | 0         | 1             |
| Tandas Kedai Makan/ Restoran/Medan Selera | 0         | 0         | 68         | 55        | 13        | 0             |
| Tandas Pusat Membeli Belah                | 0         | 0         | 3          | 0         | 0         | 0             |
| Tandas Awam Stesen Minyak                 | 0         | 4         | 7          | 1         | 1         | 0             |
| Tandas Tempat Ibadat                      | 0         | 0         | 0          | 0         | 0         | 0             |
| Tandas Awam Lapangan Terbang              | 0         | 0         | 0          | 0         | 0         | 0             |
| Tandas Hotel                              | 0         | 0         | 7          | 2         | 1         | 0             |
| Tandas Awam Stesen Keretapi               | 0         | 1         | 0          | 0         | 0         | 0             |
| Tandas Awam Jeti / Pintu Masuk            | 0         | 0         | 0          | 0         | 0         | 0             |
| Tandas Awam Stesen Bas                    | 0         | 0         | 0          | 2         | 0         | 0             |
| <b>Jumlah Keseluruhan</b>                 | <b>0</b>  | <b>8</b>  | <b>104</b> | <b>68</b> | <b>17</b> | <b>1</b>      |

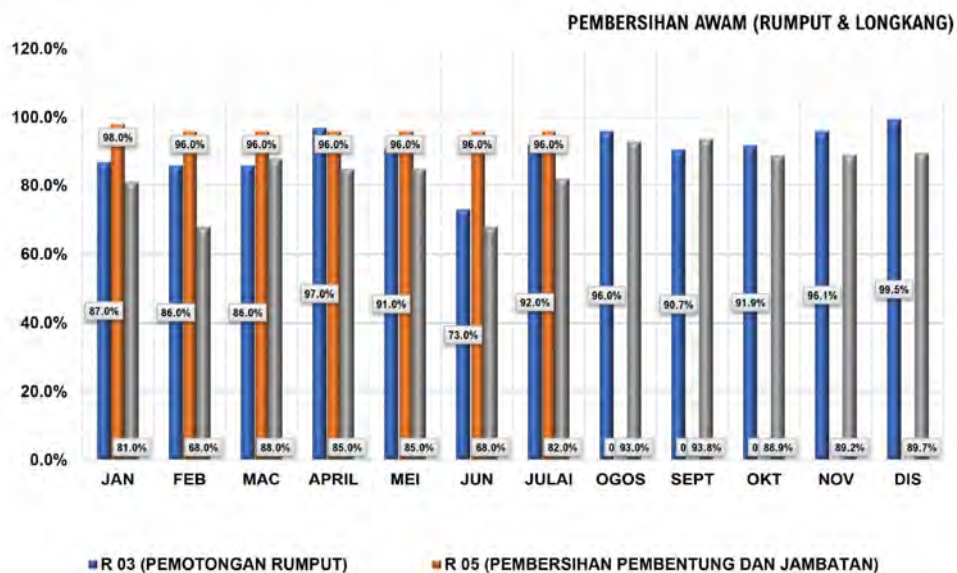


**PERKHIDMATAN SAPU JALAN (KAWASAN PERDAGANGAN AM) 2024**

| Bil. | Lokasi                              | Bil. | Lokasi                                             | Bil. | Lokasi                                    |
|------|-------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------|-------------------------------------------|
| 1.   | Jalan Merbuk,<br>Taman Sri Kampar   | 2.   | Persiaran Sri Emas 1,<br>Taman Sri Emas            | 3.   | Jalan Padang, De La Salle                 |
| 4.   | Jalan Iskandar                      | 5.   | Jalan Tembusu,<br>Taman Melayu Jaya                | 6.   | Masjid An-Nur                             |
| 7.   | Medan Perhentian                    | 8.   | Jalan KTM,<br>Taman Melayu Jaya                    | 9.   | Jalan Stesen, Kampar                      |
| 10.  | Pekan Kampar                        | 11.  | Taman Pelangi                                      | 12.  | Jalan Kuala Dipang                        |
| 13.  | Taman Kampar                        | 14.  | Jalan Angkasa,<br>Taman Angkasa                    | 15.  | Taman Perak Mewah                         |
| 16.  | Taman Perak Indah                   | 17.  | Taman Bandar Baru<br>Selatan                       | 18.  | Jalan Suasana, Taman<br>Bandar Baru Utama |
| 19.  | Jalan Perak 4,<br>Taman Bandar Baru | 20.  | Jalan Batu Sinar,<br>Taman Bandar Baru             | 21.  | Giant Kampar                              |
| 22.  | Dataran Kampar                      | 23.  | Jalan Kolej Perdana                                | 24.  | Jalan Siswa,<br>Taman Kampar Siswa        |
| 25.  | Taman Bandar Baru Jaya              | 26.  | Taman Kampar Perdana                               | 27.  | Bandar Barat / Kampar<br>Putra            |
| 28.  | Pekan Malim Nawar                   | 29.  | Taman Malim Nawar                                  | 30.  | Taman Bina Jaya                           |
| 31.  | Taman Sri Malim                     | 32.  | Dataran Malim Nawar                                | 33.  | Pekan Jeram                               |
| 34.  | Taman Harmoni                       | 35.  | Kuala Dipang                                       | 36.  | Dewan Azman Mahalan,<br>Kuala Dipang      |
| 37.  | Sungai Siput (S)                    | 38.  | Kawasan Perindustrian<br>Mambang Diawan I, II, III | 39.  | Taman Sejahtera Jaya                      |
| 40.  | Taman Sejahtera                     | 41.  | Taman Aman                                         | 42.  | Taman Desa Aman                           |
| 43.  | Taman Permai                        | 44.  | Taman Aman Fasa II                                 | 45.  | Gopeng Business Centre                    |
| 46.  | Kampar Putra                        | 47.  | Kampar Sentral (U)                                 | 48.  | Terminal 1 @ Kampar                       |
| 49.  | Lorong Ilham Seni @ Kampar          | 50.  | Jalan Batu Hijau @ Dataran<br>Niaga                | 51.  | Bandar Agacia                             |

**GRAF PRESTASI PUNCAK EMAS INFRA SDN BHD (PEISB) 2024**

PEMBERSIHAN AWAM (RUMPUT &amp; LONGKANG)

**UNIT KESIHATAN AM (UKA)**

Bertanggungjawab mengawal dan mencegah penyakit bawaan vektor dan memberi kesedaran kepada masyarakat tentang kepentingan menjaga dan memulihara alam sekitar.

| BIL.   | JAWATAN                                     | JUMLAH |
|--------|---------------------------------------------|--------|
| 1.     | Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran U29 | 1      |
| 2.     | Pembantu Tadbir N22 (KUP)                   | 1      |
| 3.     | Pembantu Kesihatan Awam U19                 | 2      |
| 4.     | Pemandu H11                                 | 2      |
| 5.     | Pembantu Awam H11                           | 5      |
| JUMLAH |                                             | 11     |

**LOGISTIK UNIT KESIHATAN AM 2024**

| BIL.   | JENIS KENDERAAN      | JUMLAH |
|--------|----------------------|--------|
| 1.     | Lori Kitar Semula    | 1      |
| 2.     | Pick Up Proton Arena | 1      |
| 3.     | Nissan Navara        | 1      |
| JUMLAH |                      | 3      |

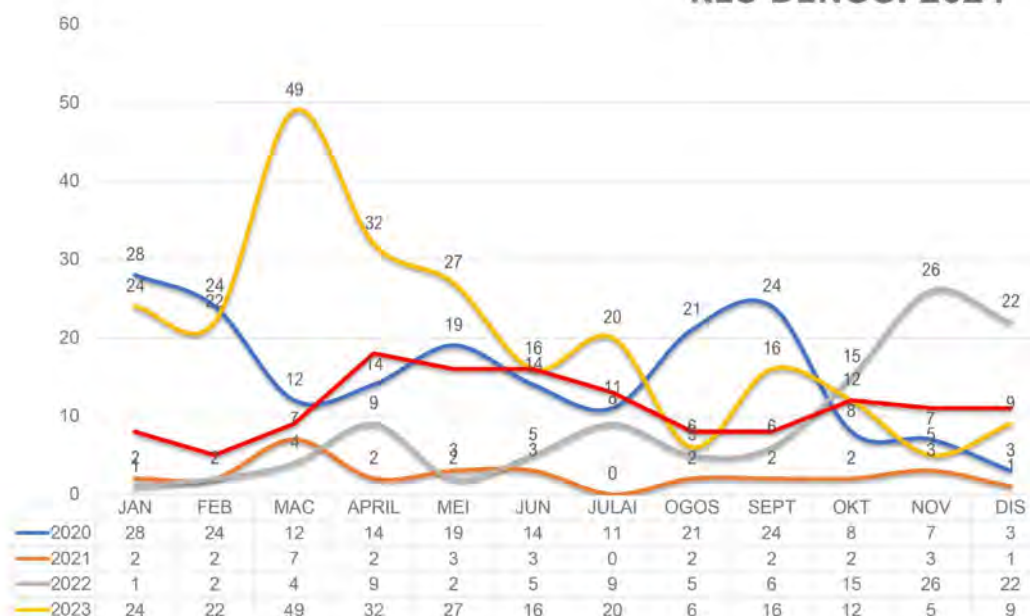


**AKTIVITI PENCEGAHAN DAN KAWALAN DENGGI**

| BIL. | AKTIVITI                            | BILANGAN PREMIS                                                                                                                      |
|------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Search And Destroy (Tinjauan Aedes) | 300 premis merangkumi kediaman, bangunan kerajaan, sekolah, rumah ibadat, gerai-gerai Majlis dan kawasan tapak pembinaan.            |
| 2.   | Pengasapan (Fogging & ULV)          | Aktiviti pengasapan dijalankan oleh Majlis secara aktiviti pencegahan di sekolah, masjid dan kawasan pejabat kerajaan yang dimohon.. |
| 3.   | Pembersihan Tapak Sampah Haram      | 76 tapak sampah haram telah dibersihkan terutamanya di kawasan wabak Denggi dan Chikungunya.                                         |

**MAKLUMAT KES DENGGI (TAHUN 2020-2024)**

| TAHUN       | JAN | FEB | MAC | APR | MEI | JUN | JUL | OGS | SEP | OKT | NOV | DIS | JUMLAH |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|
| 2020        | 21  | 21  | 21  | 14  | 29  | 17  | 18  | 21  | 24  | 8   | 7   | 3   | 204    |
| 2021        | 2   | 2   | 7   | 2   | 3   | 3   | 0   | 2   | 2   | 2   | 1   | 1   | 29     |
| 2022        | 1   | 2   | 4   | 9   | 2   | 17  | 10  | 5   | 6   | 13  | 26  | 22  | 104    |
| 2023        | 24  | 22  | 49  | 32  | 27  | 16  | 20  | 6   | 16  | 12  | 5   | 9   | 238    |
| <b>2024</b> | 8   | 5   | 9   | 18  | 16  | 16  | 13  | 8   | 8   | 12  | 11  | 11  | 135    |

**KES DENGGI 2024**

**PROGRAM KITAR SEMULA TAHUN 2023**

| BIL. | AKTIVITI              | LOKASI                                                                                                                                                                                                                          | OBJEKTIF                                                                        |
|------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Program 3R (Sekolah)  | 4 sekolah yang aktif;<br>i. SMK Kampar<br>ii. SK Air Itam Labu<br>iii. SK De La Salle<br>iv. SJKC Yin Sing Malim Nawar                                                                                                          | Memupuk dan membudayakan semangat amalan kitar semula dikalangan generasi muda, |
|      | (IPTA/ IPTS)          | i.Lawatan UniKL<br>ii.QUEST International University                                                                                                                                                                            |                                                                                 |
| 2.   | Program 3R (Komuniti) | Pameran Kompos dan 3R di samping 1 projek kitar semula peringkat komuniti iaitu;<br>i. UTAR, Kampar<br>ii. Pusat Khidmat Rakyat ADUN Malim Nawar, Mambang Diawan<br>iii. Dewan Bandaran Gopeng                                  | Menggalakkan amalan kitar semula dan inisiatif kejiwaan hijau.                  |
| 3.   | Kompos Sisa Makanan   | Program Pengkomposan Sisa Makanan di samping 1 Pusat Kompos serta taklimat pembuatan sisa makanan kompos:-<br><br>i; SK. Kampar<br>ii. SK. Changkat Tin, Malim Nawar<br>iii. SK. Tualang Sekah, Malim Nawar<br>iv. Lotus Kampar | Mengurangkan sisa organik dan menggalakkan amalan baik (kaedah kompos) THM.     |

**PENGAUDITAN TAHAP KEBERSIHAN TANDAS AWAM 2023**

| JENIS TANDAS                              | 1 BINTANG | 2 BINTANG | 3 BINTANG  | 4 BINTANG | 5 BINTANG | TIADA BINTANG |
|-------------------------------------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|---------------|
| Tandas Awam Berasingan Milik PBT          | 0         | 1         | 9          | 4         | 2         | 0             |
| Tandas Dewan Komuniti PBT / Swasta        | 0         | 2         | 10         | 4         | 0         | 1             |
| Tandas Kedai Makan/ Restoran/Medan Selera | 0         | 0         | 68         | 55        | 13        | 0             |
| Tandas Pusat Membeli Belah                | 0         | 0         | 3          | 0         | 0         | 0             |
| Tandas Awam Stesen Minyak                 | 0         | 4         | 7          | 1         | 1         | 0             |
| Tandas Tempat Ibadat                      | 0         | 0         | 0          | 0         | 0         | 0             |
| Tandas Awam Lapangan Terbang              | 0         | 0         | 0          | 0         | 0         | 0             |
| Tandas Hotel                              | 0         | 0         | 7          | 2         | 1         | 0             |
| Tandas Awam Stesen Keretapi               | 0         | 1         | 0          | 0         | 0         | 0             |
| Tandas Awam Jeti / Pintu Masuk            | 0         | 0         | 0          | 0         | 0         | 0             |
| Tandas Awam Stesen Bas                    | 0         | 0         | 0          | 2         | 0         | 0             |
| <b>Jumlah Keseluruhan</b>                 | <b>0</b>  | <b>8</b>  | <b>104</b> | <b>68</b> | <b>17</b> | <b>1</b>      |



| Bil             | Tarikh       | Program                                                                                                                                          | Lokasi                                                     |
|-----------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>JANUARI</b>  |              |                                                                                                                                                  |                                                            |
| 1.              | 6/1/2024     | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                          | Bandar Baru Kampar                                         |
| 2.              | 9/1/2024     | Sesi Libat Urus Bersama Peniaga Dan Pengusaha Premis Perniagaan Bagi Taklimat Pelaksanaan Lesen Premis Digital (myPATIL) Di Majlis Daerah Kampar | Auditorium MDKpr                                           |
| 3.              | 13/1/2024    | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3R & Minyak Masak Terpakai                                                                                           | Pasar Awam Kampar                                          |
| 4.              | 20/1/2024    | Program Gotong Royong Kendiri Di Pekan Malim Nawar Selatan, Malim Nawar                                                                          | Wisma Perkeso, Ipoh                                        |
| 5.              | 30/1/2024    | Program Advokasi Restart Dan Kerjaya Myfuturejobs                                                                                                | Bandar Baru Kampar                                         |
| <b>FEBRUARI</b> |              |                                                                                                                                                  |                                                            |
| 6.              | 3/2/2024     | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3R & Minyak Masak Terpakai                                                                                           | Pasar Awam Mambang Diawan                                  |
| 7.              | 3/2/2024     | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                          | Bandar Baru Kampar                                         |
| 8.              | 4/2/2024     | Karnival Perkim Perak Zon 3                                                                                                                      | RTC Gopeng                                                 |
| 9.              | 14/2/2024    | Taklimat Bazar Ramadan 2024 & Undian Petak                                                                                                       | Auditorium MDKpr                                           |
| 10.             | 25/2/2024    | Program Semai Bakti "Jom Berkhatan "                                                                                                             | Hotel De Cassia, Kampar                                    |
| 11.             | 26/2/2024    | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3R & Minyak Masak Terpakai                                                                                           | UTAR, Kampar                                               |
| <b>MAC</b>      |              |                                                                                                                                                  |                                                            |
| 12.             | 2/3/2024     | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3R & Minyak Masak Terpakai                                                                                           | Pasar Awam Mambang Diawan                                  |
| 13.             | 2/3/2024     | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                          | Bandar Baru Kampar                                         |
| 14.             | 8/3/2024     | Senamrobik Hari Wanita Sedunia 2024 Peringkat MDKpr                                                                                              | Dataran Kompleks MDKpr                                     |
| 15.             | 9/3/2024     | Grand Showcase Environmental Accelerator Programme 2022 & 2023                                                                                   | Red Mountain Sin Yoon Loong White Coffee, Ipoh             |
| 16.             | 10/3/2024    | Gotong Royong Kampung Lawan Kuda, Gopeng                                                                                                         | Kg Lawan Kuda, Gopeng                                      |
| 17.             | 19/3/2024    | Pelancaran Kempen Beg2bekas Dan Edaran Apron Dan Topi Kepada Peniaga Bazar Ramadan                                                               | Bazar Ramadan Gopeng & Malim Nawar                         |
| 18.             | 20/3/2024    | Pelancaran Kempen Beg2bekas Dan Edaran Apron Dan Topi Kepada Peniaga Bazar Ramadan                                                               | Bazar Ramadan Kampar & Kuala Dipang                        |
| 19.             | 20/3/2024    | Karnival Bubur Lambuk Majlis Daerah Kampar Tahun 2024 (20 Mac 2024 / 9 Ramadan 1445)                                                             | Kompleks MDKpr                                             |
| 20.             | 26/3/2024    | Persiapan Program Berbuka Puasa Raja Dihilir Perak                                                                                               | Masjid Al-Jauhariah, Kuala Dipang                          |
| 21.             | 30/3/2024    | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3r & Minyak Masak Terpakai                                                                                           | Arena Rakyat Tualang Sekah                                 |
| <b>APRIL</b>    |              |                                                                                                                                                  |                                                            |
| 22.             | 3/4/2024     | Program Penyerahan Monitor Komputer dan Beg Kitar Semula                                                                                         | SK Tualang Sekah, Malim Nawar                              |
| 23.             | 6/4/2024     | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                          | Bandar Baru Kampar                                         |
| 24.             | 25/4/2024    | Lawatan Sambil Belajar Ahli-Ahli Majlis Daerah Sarikei ke Majlis Daerah Kampar                                                                   | Kompleks MDKpr, Tapak Pelupusan MDKpr dan Ilham Seni MDKpr |
| <b>MEI</b>      |              |                                                                                                                                                  |                                                            |
| 25.             | 4/5/2024     | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3r & Minyak Masak Terpakai                                                                                           | Pasar Awam Gopeng                                          |
| 26.             | 4/5/2024     | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                          | Bandar Baru Kampar                                         |
| 27.             | 6/5/2024     | Audit SPB PBT 2024: Lawatan Tapak                                                                                                                | Kompleks MDKpr, Pasar Awam Kampar dll.                     |
| 28.             | 11/5/2024    | Lestarikan Sungai Kita, Hijaukan Landskap Kita                                                                                                   | Dataran Sungai Dipang, Kampung Sahom                       |
|                 | 24-26/5/2024 | Program Gotong Royong & Konservasi Sungai Bersempena Program Kampar River Festival (KRF)                                                         | Sungai Jahang, Gopeng                                      |



| Bil       | Tarikh    | Program                                                                                                                                                                                       | Lokasi                                                                                    |
|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| JUN       |           |                                                                                                                                                                                               |                                                                                           |
| 30.       | 1/6/2024  | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                                                                       | Bandar Baru Kampar                                                                        |
| 31.       | 8/6/2024  | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3R & Minyak Masak Terpakai                                                                                                                                        | Arena Rakyat Tualang Sekah                                                                |
| 32.       | 10/6/2024 | Audit JKKP: Pemetongan Rumput                                                                                                                                                                 | Kompleks MDKpr dan Padang Rumput Aston Settlement                                         |
| 33.       | 12/6/2024 | Taklimat Pembuatan Baja Kompos                                                                                                                                                                | Sek. Keb. Kampar                                                                          |
| 34.       | 27/6/2024 | Program Perasmian SBPI Gopeng oleh DYMM Paduka Seri Sultan Perak Darul Ridzuan                                                                                                                | SBPI Gopeng                                                                               |
| JULAI     |           |                                                                                                                                                                                               |                                                                                           |
| 35.       | 6/7/2024  | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                                                                       | Bandar Baru Kampar                                                                        |
| 36.       | 9/07/2024 | Kempen Program Gotong Royong Kawasan Kampung Tersusun Kowdow, Mambang Diawan                                                                                                                  | Di Hadapan Rumah RELA Mambang Diawan                                                      |
| 37.       | 9/07/2024 | Penyerahan Tong Kitar Semula (3R)                                                                                                                                                             | Sek. Keb. Tualang Sekah, Malim Nawar                                                      |
| 38.       | 10/7/2024 | Taklimat Pembuatan Baja Kompos                                                                                                                                                                | Sek. Keb. Changkat Tin, Malim Nawar                                                       |
| 39.       | 27/7/2024 | Program Perak Bersih Dan Sihat (PERAK BEST):                                                                                                                                                  | Pusat Khidmat Rakyat ADUN Malim Nawar, Mambang Diawan                                     |
| 40.       |           | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3R Dan Minyak Masak Terpakai Bersempena Program Perak Bersih Dan Sihat (PERAK BEST)                                                                               |                                                                                           |
| OGOS      |           |                                                                                                                                                                                               |                                                                                           |
| 41.       | 3/8/2024  | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                                                                       | Bandar Baru Kampar                                                                        |
| 42.       | 8/8/2024  | Gotong Royong Sungai Jahang (Menangani Jangkitan Leptospirosis)                                                                                                                               | Dataran Sungai Jahang, Gopeng                                                             |
| 43.       | 10/8/2024 | Lawatan Kerja Menteri KPKT Ke Kampar                                                                                                                                                          | Pasar Awam Kampar, Pasar Khinzir Kampar, Tandas Awam Kampar Dan Pasar Awam Mambang Diawan |
| 44.       | 11/8/2024 | Gotong Royong Perdana Kampung Jelintoh, Gopeng                                                                                                                                                | Kg Jelintoh, Gopeng                                                                       |
| 45.       | 11/8/2024 | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3R Dan Minyak Masak Terpakai Bersempena Program Jelajah Sejahtera Desaku DUN Teja Negeri Perak Tahun 2024                                                         | Dewan Bandaran Gopeng                                                                     |
| 46.       |           | Program Jelajah Sejahtera Desaku DUN Teja Negeri Perak Tahun 2024                                                                                                                             |                                                                                           |
| 47.       | 11/8/2024 | Majlis Perasmian Dan Penutup Program E Read Semarak Kemerdekaan Tahun 2024 Anjuran Kemas Parlimen Gopeng Bersama JPKK Kg Tersusun Kg Pulai, Gopeng                                            | Dewan Kg Pulai, Gopeng                                                                    |
| 48.       | 14/8/2024 | Sesi Libat Urus Bersama Pihak Pertubuhan Peniaga-Peniaga Kecil Bergerak Kampar Dan Persatuan Penjaja-Penjaja Kecil Melayu Kampar Bagi Taklimat Pemindahan Tapak Pasar Malam Taman Bandar Baru | Dewan Auditorium, MDKpr                                                                   |
| 49.       | 24/8/2024 | Hike With Zaneco Bersama UTAR Gaharu Tea                                                                                                                                                      | Dataran Sungai Jahang, Gopeng                                                             |
| 50.       | 30/8/2024 | Program Perarakan Hari Kebangsaan 2024 (Program Komuniti Setempat)                                                                                                                            | Dataran Padang MDKpr                                                                      |
| SEPTEMBER |           |                                                                                                                                                                                               |                                                                                           |
| 51.       | 3/9/2024  | Aktiviti Semburan Kabus Kawalan Denggi                                                                                                                                                        | Persekitaran Pejabat MDKpr & Hotel De Cassia                                              |
| 52.       | 5/9/2024  | Majlis Sepetang Bersama Pengusaha Pelancongan Daerah Kampar 2.0                                                                                                                               | Hotel De Cassia, kampar                                                                   |
| 53.       | 6/9/2024  | 10K Langkah Merdeka Ke Batu Berangkai (Anjuran Kelab Sukan MDKpr & Kelab Sukan Dan Kebajikan PKD Kampar)                                                                                      | Batu Berangkai, Kampar                                                                    |



| Bil              | Tarikh     | Program                                                                                                                                   | Lokasi                                                             |
|------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>SEPTEMBER</b> |            |                                                                                                                                           |                                                                    |
| 54.              | 7/9/2024   | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3R Dan Minyak Masak Terpakai Bersempena Program Jelajah Sejahtera Desaku Negeri Perak Tahun 2024              | Arena Rakyat Tualang Sekah, Malim Nawar                            |
| 55.              | 7/9/2024   | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                   | Bandar Baru Kampar                                                 |
| 56.              | 9/9/2024   | Eksklusif @Perakfm Bersama Tuan Ahmad Suqairy Bin Alias, Yang Dipertua Majlis Daerah Kampar.Perak Best: Kampar Bersih Dan Harmoni         | Konti Perak.FM, Ipoh                                               |
| 57.              | 28/9/2024  | Program Komuniti Bersih & Sihat (KOMBEST) sempena Hari Cuci Malaysia 2024                                                                 | Kg Tersusun Rpt Batu Putih, Kampar                                 |
| 58.              | 29/9/2024  | Program Taklimat dan Demo Pembuatan Kompos                                                                                                | SK Tualang Sekah                                                   |
| <b>OKTOBER</b>   |            |                                                                                                                                           |                                                                    |
| 59.              | 5/10/2024  | Pameran Pembuatan Kompos Sempena Program 5km Fun Run (Sambutan Bulan Malaysia Sihat Sejahtera (BMSS) Kesihatan Mental & Jelajah ANMS 2024 | Lotus Kampar                                                       |
| 60.              | 5/10/2024  | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                   | Bandar Baru Kampar                                                 |
| 61.              | 10/10/2024 | Lawatan Penandaarasan Majlis Daerah Lubok Antu, Sarawak Ke Tapak Pelupusan MDKpr                                                          | Hotel De Cassia, Tapak Pelupusan MDKpr & Lorong Ilham Seni @Kampar |
| 62.              | 12/10/2024 | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3R Dan Minyak Masak Terpakai                                                                                  | Pasar Awam Kampar                                                  |
| 63.              | 15/10/2024 | Lawatan Penandaarasan Majlis Daerah Kampar Ke Kilang Unioleo Sdn Bhd, Kampung Kepayang                                                    | Kilang Unioleo Sdn Bhd, Kg Kepayang, Simpang Pulai                 |
| 64.              | 26/10/2024 | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3R Dan Minyak Masak Terpakai                                                                                  | Pasar Awam Mambang Diawan                                          |
| 65.              | 29/10/2024 | Lawatan IGOP Pembelajaran Membuat EM Dan Baja Kompos                                                                                      | Tapak Kompos MDKpr, Sahom                                          |
| <b>NOVEMBER</b>  |            |                                                                                                                                           |                                                                    |
| 66.              | 2/11/2024  | Program Kitar Semula NGO Buddha Tzu Chi                                                                                                   | Bandar Baru Kampar                                                 |
| 67.              | 09/11/2024 | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3r Dan Minyak Masak Terpakai                                                                                  | Arena Rakyat Tualang Sekah, Malim Nawar                            |
| 68.              | 16/11/2024 | Kempen Pengumpulan E-Waste, 3r Dan Minyak Masak Terpakai                                                                                  | Dewan Bandaran Gopeng                                              |
| 69.              | 09/11/2024 | Lawatan Penanda Arasan Majlis Perbandaran Kuala Kangsar (MPKK) ke MDKpr                                                                   | Tapak Pelupusan MDKpr                                              |
| <b>DISEMBER</b>  |            |                                                                                                                                           |                                                                    |
| 70.              | 03/12/2024 | Penyerahan Set Tong Kitar Semula Dan Tong Sampah 80 liter Kepada Jawatankuasa Masjid An-Nur Kampar                                        | Masjid An-Nur, Kampar                                              |
| 71.              | 05/12/2024 | Kursus Pengendalian Mesin Semburan Kabus (Mesin Fogging)                                                                                  | Hadapan RNU, MDKpr                                                 |
| 72.              | 07/12/2024 | Operasi Meletakkan Bunjut Abate Di Kawasan Wabak (Kerjasama Bersama PKD, Bomba & MDKpr)                                                   | Flat Golden Dragon, Kampar                                         |
| 73.              | 10/12/2024 | Majlis Penutupan Pertandingan Kempen Pengumpulan Kitar Semula, E-Waste Dan Minyak Masak Terpakai Di Majlis Daerah Kampar 2024             | Hotel De Cassia, Kampar                                            |
| 74.              | 21/12/2024 | Gotong Royong Flat Taman Kampar Perdana                                                                                                   | Flat Taman Kampar Perdana, Kampar                                  |
| 75.              | 22/12/2024 | Gotong Royong Wabak Denggi Kg Baru Kopisan, Gopeng                                                                                        | KB Kopisan, Gopeng                                                 |

## BAHAGIAN PELESENAN

### Fungsi

- Memproses semua permohonan lesen premis perniagaan dan iklan.
- Memeriksa premis perniagaan bagi pengeluaran dan pengawasan lesen.
- Menguatkuasakan undang-undang berhubung pelesenan dan pengawasan lesen.
- Menyiasat aduan berhubung pelesenan dan kesihatan awam.
- Menggred premis makanan.

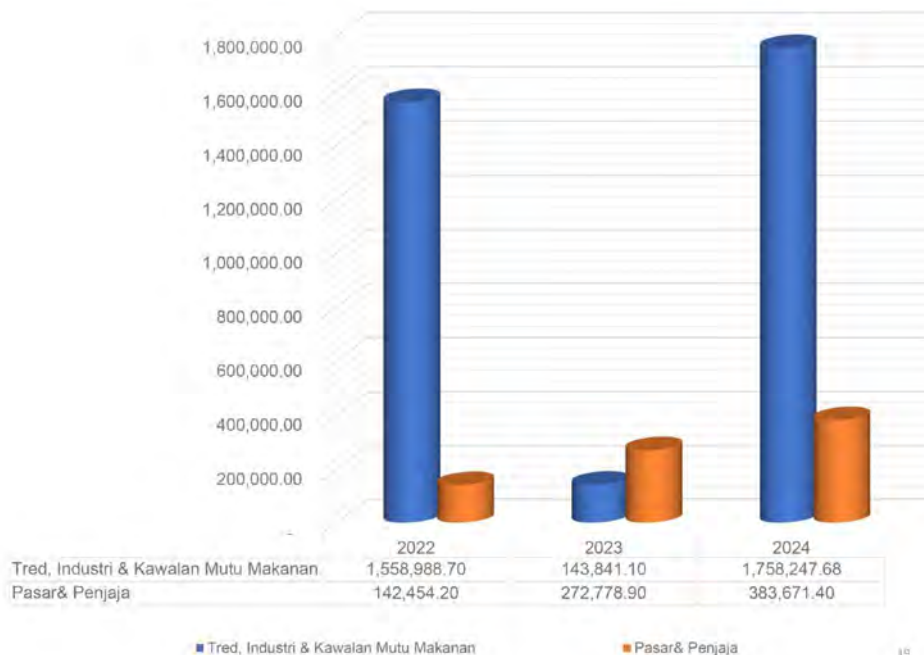
### Tenaga Kerja

| BIL.          | JAWATAN                                        | UNIT KAWALAN<br>TRED & INDUSTRI | UNIT KAWALAN<br>PENJAJA& PASAR | UNIT KAWALAN<br>MUTU MAKANAN |
|---------------|------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 1.            | Penolong Pegawai<br>Kesihatan Persekitaran U36 | 0                               | 0                              | 0                            |
| 2.            | Penolong Pegawai Kesihatan<br>Persekitaran U29 | 1                               | 1                              | 1                            |
| 3.            | Pembantu Tadbir                                | 1                               | 1                              | 0                            |
| <b>JUMLAH</b> |                                                | <b>2</b>                        | <b>2</b>                       | <b>1</b>                     |

### Pencapaian

| Perkara                                   | 2022            | 2023            | 2024            |
|-------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Pendapatan                                | RM 1,558,998.70 | RM 1,432,841.10 | RM 2,141,919.08 |
| Pencapaian Pendapatan                     | 107.45 %        | 114.17 %        | 133.40 %        |
| Jumlah Lesen Diluluskan Mengikut Jenis:   | 415             | 358             | 497             |
| Jumlah Lesen Diluluskan Mengikut Pelesen: | 415             | 358             | 497             |

### PENDAPATAN BAHAGIAN PELESENAN (2022-2024)





**BILANGAN PERMOHONAN LESEN TAHUNAN DIPROSES TAHUN 2024**

| <b>BIL.</b>                     | <b>LESEN DIPOHON</b>                                     | <b>LULUS</b> | <b>TOLAK</b> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| 1.                              | Agensi insurans                                          | -            | -            |
| 2.                              | Ais krim (memborong/menjual)                             | -            | -            |
| 3.                              | Akademi persolekan (memborong/menjual)                   | -            | -            |
| 4.                              | Akuarium/Binatang kesayangan                             | 4            | -            |
| 5.                              | Alat Solek & Perkakas Tandas (memborong/menjual)         | 3            | -            |
| 6.                              | Alat elektritronik & elektrik (memborong/menjual)        | 1            | -            |
| 7.                              | Asrama/Rumah tumpangan/rumah rehat/motel/hotel           | 4            | -            |
| 8.                              | Automobil dan alat ganti mesin (memborong/ menjual)      | 3            | -            |
| 9.                              | Khinzir                                                  | -            | -            |
| 10.                             | Bahan-bahan petroleum (memborong/menjual)                | 1            | -            |
| 11.                             | Baja (memborong/menjual)                                 | 1            | -            |
| 12.                             | Baja (penyimpanan)                                       | 1            | -            |
| 13.                             | Barang-barang daripada simen/batu (memborong/menjual)    | 1            | -            |
| 14.                             | Barang plastik & pvc (memborong/menjual)                 | 2            | -            |
| 15.                             | Barangan antik/kraftangan/luar biasa                     | 1            | -            |
| 16.                             | Barangan perniagaan am (memborong/menjual)               | 8            | -            |
| 17.                             | Bar, pub & rumah awam                                    | 3            | -            |
| 18.                             | Basikal & mesin ringan (memborong/menjual)               | 1            | -            |
| 19.                             | Basikal & mesin ringan (penyimpanan)                     | 1            | -            |
| 20.                             | Bengkel motosikal/kereta (memborong/menjual)             | 12           | -            |
| 21.                             | Bengkelkenderaanberat(memborong/menjual)                 | 1            | -            |
| 22.                             | Cat (memborong/menjual)                                  | 1            | -            |
| 23.                             | Deterjen & bahan mencuci                                 | 1            | -            |
| 24.                             | Daging beku (membuat/memproses)                          | 2            | -            |
| 25.                             | Daging beku(penyimpanan)                                 | 2            | -            |
| 26.                             | Dandanan rambut                                          | 3            | -            |
| 27.                             | Firma perdagangan/ Pejabat (memborong/menjual)           | 31           | -            |
| 28.                             | Gaharu, kertas sembahyang& lain-lain (membuat/memproses) | 1            | -            |
| 29.                             | Gaharu, kertas sembahyang& lain-lain (borong/menjual)    | 3            | -            |
| 30.                             | Gaharu, kertas sembahyang& lain-lain (penyimpanan)       | 1            | -            |
| <b>Jumlah dibawa ke sebelah</b> |                                                          | <b>114</b>   | <b>0</b>     |

| BIL. | LESEN DIPOHON                                                    | LULUS      | TOLAK    |
|------|------------------------------------------------------------------|------------|----------|
|      | <b>Jumlah dibawa dari sebelah</b>                                | <b>114</b> | <b>0</b> |
| 31.  | Gas mudah terbakar                                               | 3          | -        |
| 32.  | Gerai di dalam kedai makan/restoran (memborong/menjual)          | 73         | -        |
| 33.  | Gerai dalam kedai makan, pawagam atau premis berlesen lain       | 1          | -        |
| 34.  | Gudang/Tempat menyimpan barang (memborong/menjual)               | 42         | -        |
| 35.  | Hasil laut/sungai (membuat/memproses)                            | 2          | -        |
| 36.  | Hasil laut/sungai (penyimpanan)                                  | 2          | -        |
| 37.  | Kambing/Kambing biri-biri                                        | 2          | -        |
| 38.  | Kantin/Kantin sekolah/kantin pejabat                             | 6          | -        |
| 39.  | Kayu & Papan (memborong/menjual)                                 | 2          | -        |
| 40.  | Kedai alat elektrik/elektronik (memborong/ menjual)              | 14         | -        |
| 41.  | Kedai barangan logam (memborong/menjual)                         | 2          | -        |
| 42.  | Kedai buah/sayur                                                 | 5          | -        |
| 43.  | Kedai bunga/tapak semaian (memborong/ menjual)                   | -          | -        |
| 44.  | Kedai dobi/cucian kering(memborong/menjual)                      | 5          | -        |
| 45.  | Kedai foto/alatan foto & filem(memborong/menjual)                | 1          | -        |
| 46.  | Kedai gunting rambut/sdr (hd) (perkhidmatan)                     | 4          | -        |
| 47.  | Kedai jahit/butik (memborong/menjual)                            | 2          | -        |
| 48.  | Kedai pajak gadai (memborong/menjual)                            | 1          | -        |
| 49.  | Kedai runcit (memborong/menjual)                                 | 7          | -        |
| 50.  | Kedai solek (memborong/menjual)                                  | 2          | -        |
| 51.  | Kedai snuker/billiard(memborong/menjual)                         | 4          | -        |
| 52.  | Kelab malam/dewan tari/disko/karaoke (perkhidmatan)              | 4          | -        |
| 53.  | Kicap/Cuka & sos (memborong/menjual)                             | 1          | -        |
| 54.  | Kilang tepung, kilang serbuk rempah kari, kilang beras dan lain2 | 2          | -        |
| 55.  | Lesen hotel kategori 1                                           | 1          | -        |
| 56.  | Lesen hotel kategori 2                                           | 3          | -        |
| 57.  | Lesen hotel kategori 3                                           | 4          | -        |
| 58.  | Lain-lain jenis perusahaan /perniagaan yang tidak berisiko       | 24         | -        |
| 59.  | Lain-lain bahan makanan (memborong/menjual)                      | 5          | -        |
| 60.  | Lain-lain bahan makanan (penyimpanan)                            | 2          | -        |
| 61.  | Lain-lain bahan makanan (membuat/memproses)                      | 2          | -        |
| 62.  | Lain-lain bahan makanan tersedia tidak termasuk (penyimpanan)    | 1          | -        |
|      | <b>Jumlah dibawa ke sebelah</b>                                  | <b>343</b> | <b>0</b> |



| BIL. | LESEN DIPOHON                                             | LULUS      | TOLAK    |
|------|-----------------------------------------------------------|------------|----------|
|      | <b>Jumlah dibawa dari sebelah</b>                         | <b>343</b> | <b>0</b> |
| 63.  | Lesen penukaran wang (memborong/menjual)                  | 9          | -        |
| 64.  | Lain-lain perusahaan bahan kimia (memborong/menjual)      | 1          | -        |
| 65.  | Lesen kasut dan selipar (memborong/menjual)               | 3          | -        |
| 66.  | Lain-lain tempat makan gerai swasta (memborong/menjual)   | 1          | -        |
| 67.  | Laksa, Mi & makanan daripada tepung (membuat/memproses)   | 2          | -        |
| 68.  | Laksa, Mi & makanan daripada tepung ( memborong/menjual)  | 3          | -        |
| 69.  | Laksa, Mi & makanan daripada tepung ( penyimpanan)        | 2          | -        |
| 70.  | Makanan haiwan (membuat/memproses)                        | 2          | -        |
| 71.  | Makanan haiwan (memborong/menjual)                        | 2          | -        |
| 72.  | Makanan haiwan (penyimpanan)                              | 11         | -        |
| 73.  | Makanan dimasak/hasil daging & laut (membuat/memproses)   | 1          | -        |
| 74.  | Memproses tofu (membuat/memproses)A                       | 1          | -        |
| 75.  | Motorsikal skuter (memborong/menjual)                     | 1          | -        |
| 76.  | Menghias rumah/perhiasan (memborong/menjual)              | 1          | -        |
| 77.  | Menjual minuman dan makanan ringan (memborong/menjual)    | 2          | -        |
| 78.  | Menjual gula-gula, aiskrim dan minuman ringan dari mesin  | 2          | -        |
| 79.  | Melangsing badan                                          | 1          | -        |
| 80.  | Mesin pembahagian makanan dan minuman (memborong/menjual) | -          | -        |
| 81.  | Menyembur cat & lain-lain kimia (memborong/menjual)       | 1          | -        |
| 82.  | Minuman ringan (memborong/menjual)                        | 4          | -        |
| 83.  | Minuman bir & stout(memborong/menjual)                    | 4          | -        |
| 84.  | Pakaian (memborong/menjual)                               | 13         | -        |
| 85.  | Pasu, Pinggan, Mangkuk (memborong/menjual)                | 1          | -        |
| 86.  | Pasar raya (memborong/memproses)                          | 1          | -        |
| 87.  | Pasar raya (memborong/menjual)                            | 12         | -        |
| 88.  | Pawagam (memborong/menjual)                               | 1          | -        |
| 89.  | Peralatan pejabat (memborong/menjual)                     | -          | -        |
| 90.  | Peti ais, Oven(memborong/menjual)                         | -          | -        |
| 91.  | Perkakas rumah yang lain (memborong/menjual)              | 3          | -        |
| 92.  | Peralatan sukan (memborong/menjual)                       | 2          | -        |
| 93.  | Pelancongan (perkhidmatan)                                | 2          | -        |
| 94.  | Percetakan (memborong/menjual)                            | 1          | -        |
|      | <b>Jumlah dibawa ke sebelah</b>                           | <b>592</b> | <b>0</b> |

| BIL. | LESEN DIPOHON                                                 | LULUS      | TOLAK    |
|------|---------------------------------------------------------------|------------|----------|
|      | <b>Jumlah dibawa dari sebelah</b>                             | <b>592</b> | <b>0</b> |
| 95.  | Rumah pemulihan/Rumah kebajikan (memborong/menjual)           | 2          | -        |
| 96.  | Rumah tumpangan/Rumah rehat/Motel/Hotel (perkhidmatan)        | 5          | -        |
| 97.  | Restoran/Kafe (memborong/menjual)                             | 94         | -        |
| 98.  | Kek pastri (memborong/menjual)                                | 3          | -        |
| 99.  | Rawatan muka                                                  | 2          | -        |
| 100. | Arked hiburan (mesin elektronik)                              | 4          | -        |
| 101. | Solekan dan/atau Andaman                                      | -          | -        |
| 102. | Sarung tangan & topi (penyimpanan)                            | 1          | -        |
| 103. | Sayur-sayuran atau buah-buahan (memborong/ menjual)           | 2          | -        |
| 104. | Sekolah tadika                                                | 2          | -        |
| 105. | Snek bar / coffee house                                       | 4          | -        |
| 106. | Kedai kimpalan                                                | 1          | -        |
| 107. | Syarikat kewangan                                             | 4          | -        |
| 108. | Bank                                                          | 2          | -        |
| 109. | Gelanggang lumba kereta (perkhidmatan)                        | 1          | -        |
| 110. | Tayar & tiub (memborong/menjual)                              | 2          | -        |
| 111. | Tayar & tiub (penyimpanan)                                    | 2          | -        |
| 112. | Apa-apa rawatan kesihatan yang dibenarkan (memborong/menjual) | 2          | -        |
| 113. | Tempat mencuci kenderaan (memborong/menjual)                  | 2          | -        |
| 114. | Taman hiburan (memborong/menjual)                             | 3          | -        |
| 115. | Kedai cermin mata (memborong/menjual)                         | 2          | -        |
| 116. | Ubat farmasi (memborong/menjual)                              | 3          | -        |
| 117. | Kedai judi (perkhidmatan)                                     | 2          | -        |
| 118. | Ubat farmasi (penyimpanan)                                    | 1          | -        |
| 119. | Iklan premis                                                  | 224        | -        |
| 120. | Penggunaan kaki lima (depan)                                  | 6          | -        |
| 121. | Penggunaan kaki lima (tepi)                                   | 2          | -        |
| 122. | Ruang makan luar premis                                       | 25         | -        |
| 123. | Gerai majlis                                                  | 21         | -        |
| 124. | Pasar awam                                                    | 26         | -        |
| 125. | Lesen sementaraA                                              | 72         | -        |
|      | <b>Jumlah Keseluruhan</b>                                     | <b>935</b> | <b>0</b> |



### BILANGAN PERMOHONAN LESEN SEMENTARA DIPROSES TAHUN 2024

| BIL.               | LESEN DIPOHON               | LULUS | TOLAK |
|--------------------|-----------------------------|-------|-------|
| 1.                 | Pertunjukan sementara       | 9     | -     |
| 2.                 | Jualan sementara            | 30    | -     |
| 3.                 | Bangunan sementara (khemah) | 44    | -     |
| Jumlah Keseluruhan |                             | 83    | -     |

### BILANGAN PREMIS MAKANAN DIGRED

| GRED   | TAHUN 2022  | TAHUN 2023 | TAHUN 2024 |
|--------|-------------|------------|------------|
|        | 350         | 346        | 353        |
| Gred A | 175 (50%)   | 207 (60%)  | 229 (65%)  |
| Gred B | 170 (48.5%) | 131 (38%)  | 117 (33%)  |
| Gred C | 5 (1.5%)    | 8 (2%)     | 7 (2%)     |



## AKTIVITI UNIT PERKHIDMATAN BANDAR 2024



Jumlah Kutipan Sampah :  
**20,608.84 tan**



Operasi Pembersihan Sampah Haram :  
**76 Kali**



Jumlah Aduan Berkaitan Kutipan  
Sampah Yang Ditangani : **125**



Operasi Penguatkuasaan Sampah Haram  
**Kompaun : 0**  
**Amaran Lisan / Notis: 22**





**DAN PENCAPAIAN : UNIT KESIHATAN AKTIVITI**





**AKTIVITI DAN PENCAPAIAN : UNIT LESEN PASAR & PENJAJA (ULPP)**



**AKTIVITI DAN PENCAPAIAN : UNIT LESEN TRED & INDUSTRI / UNIT KAWALAN MUTU MAKANAN**





## AKTIVITI DAN PENCAPAIAN : JAWATANKUASA KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (JKKP)

### LAPORAN KEMALANGAN PEKERJAAN /NEAR MISS/ INSIDEN 2020-2024

| BULAN         | TAHUN    |          |          |          |          |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|
|               | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     | 2024     |
| Jan           | 0        | 1        | 1        | 0        | 0        |
| Feb           | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Mac           | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        |
| Apr           | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Mei           | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Jun           | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Jul           | 2        | 0        | 0        | 1        | 0        |
| Ogos          | 1        | 0        | 0        | 0        | 1        |
| Sept          | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        |
| Okt           | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Nov           | 0        | -        | 0        | 0        | 0        |
| Dis           | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        |
| <b>JUMLAH</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>1</b> |



Data yang dilaporkan kepada DOSH Perak mengikut takiran kemalangan mengikut NADOPOD.



### TARIKH MESYUARAT KKP 2024

| BIL | AKTIVITI/PROGRAM BAKAL DIJALANKAN | TARIKH CADANGAN | TARIKH LAKSANA |
|-----|-----------------------------------|-----------------|----------------|
| 1   | MESYUARAT JKKP 1 / 2024           | 07/02/2024      | 07/02/2024     |
| 2   | MESYUARAT JKKP 2 / 2024           | 09/05/2024      | 27/05/2024     |
| 3   | MESYUARAT JKKP 3 / 2024           | 02/08/2024      | 19/08/2024     |
| 4   | MESYUARAT JKKP 4 / 2024           | 15/11/2024      | 06/12/2024     |



## SENARAI LATIHAN KKP TAHUN 2024

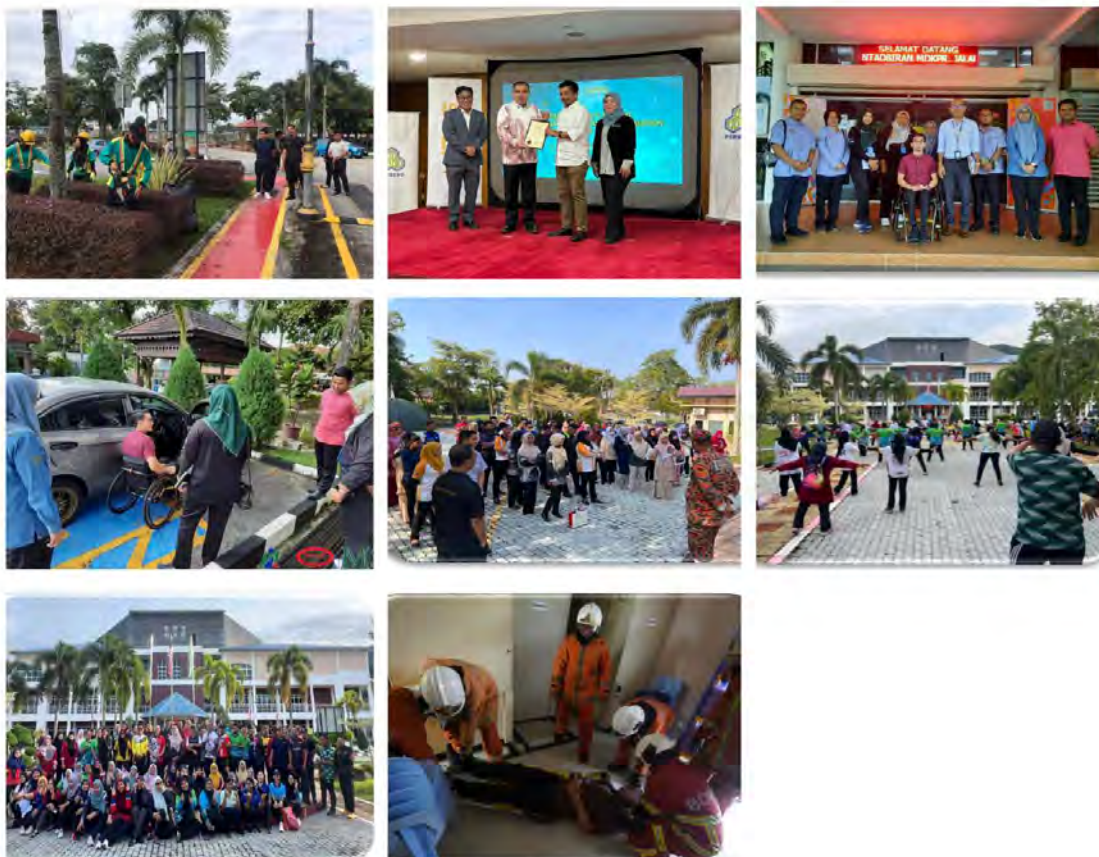
### JADUAL PERANCANGAN AKTIVITI / PROGRAM KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN TAHUNAN TAHUN : 2024

| Bil. | Latihan                                                                                                       | Dalam/Luar | Suku 1 |     |     |     | Suku 2 |     |     |      | Suku 3 |      |     |     | Suku 4 |  |  |  | Catatan   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|-----|-----|-----|--------|-----|-----|------|--------|------|-----|-----|--------|--|--|--|-----------|
|      |                                                                                                               |            | Jan    | Feb | Mar | Apr | Mei    | Jun | Jul | Agst | Sep    | Oktr | Nov | Dis |        |  |  |  |           |
| 1    | <b>Komitmen Pengurusan</b>                                                                                    |            |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  |           |
|      | Seminar Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan PBT Negeri Perak                                                  | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 30.9.2024 |
| 2    | <b>Latihan Pekerja</b>                                                                                        |            |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  |           |
|      | Kursus pertolongan cemas dan teknik CPR                                                                       | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 16.5.2024 |
|      | Latihan pencegahan kebakaran/ Fire Drill/Pengungsian bangunan                                                 | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 17.9.2024 |
|      | Commuting Safety Support Program (Lanjutan)                                                                   | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 24.9.2024 |
|      | Kursus Pengendalian Mesin Rumpit                                                                              | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 20.5.2024 |
|      | Kursus Pemanduan Berhempah (Kenderaan Berat)                                                                  | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 6.6.2024  |
| 3    | <b>Penglibatan pekerja</b>                                                                                    |            |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  |           |
|      | Senam robik/10,000 Langkah                                                                                    | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 8.3.2024  |
|      | Pemeriksaan kesihatan                                                                                         | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 5.3.2024  |
|      | Pertandingan Safety Award<br>- Anugerah Individu/ Kompiutan<br>- Anugerah Role Model                          |            |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 30.9.2024 |
|      | Pemeriksaan Tempat Kerja "Workstation" Terbaik (EKSA)<br>- Kategori antara Jabatan<br>- Kategori stor/bengkel |            |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 23.9.2024 |
|      | Sambutan Bulan OSH 2024                                                                                       | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 30.9.2024 |
| 4    | <b>Penambahbaikan berterusan</b>                                                                              |            |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  |           |
|      | Program KOSPEN Plus Wow                                                                                       | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 5.3.2024  |
|      | Taklimat kepada kakitangan baru                                                                               | Dalam      |        |     |     |     |        |     |     |      |        |      |     |     |        |  |  |  | 2.1.2024  |

Perancangan  
Pelaksanaan



## AKTIVITI DAN PENCAPAIAN : JAWATANKUASA KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (JKKP)





## AKTIVITI DAN PENCAPAIAN : JAWATANKUASA KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (JKKP)





*Terima Kasih*

